

آگهی مناقصه عمومی (دو مرحله‌ای)

شرکت سیمان تهران - سهامی عام در نظر دارد اجاره تعداد ۱۱ دستگاه انواع وانت با راننده جهت امور تدارکات ، مجتمع و دفتر مرکزی خود را از طریق برگزاری مناقصه عمومی دو مرحله‌ای به پیمانکار واجد شرایط واگذار نماید. متقاضیان می توانند از تاریخ درج آگهی در روزنامه، جهت دریافت مدارک و شرایط شرکت در مناقصه عمومی دو مرحله‌ای به سایت شرکت سیمان تهران به نشانی www.tehrancement.co.ir مراجعه نمایند.

زمان تحویل پاکت ها تا ساعت ۱۵:۴۵ روز یکشنبه مورخ ۱۴۰۵/۰۳/۳۱ به دبیرخانه دفتر مرکزی شرکت سیمان تهران به نشانی تهران، خ فردوسی، ک انوشیروانی، شماره ۵، مسئول دبیرخانه خانم مددی به شماره ۶۶۷۰۸۳۹۱ الی ۲ (داخلی ۳۰۵ و یا ۳۰۷) می باشد.

شرکت سیمان تهران - سهامی عام

برگ اطلاعات و شرایط شرکت در مناقصه عمومی (دومر حله ای)

پیرو آگهی منتشره در روزنامه ها مبنی انتخاب شرکت واجد صلاحیت، از شرکت کنندگان (اشخاص حقیقی و حقوقی) در مناقصه درخواست می نماید که مفاد مندرج در اوراق مناقصه و نمونه قرارداد و ضامم آن را به دقت مطالعه و با بررسی دقیق مدارک پیوست با توجه به حجم خدمات و داشتن امکانات لازم در صورت تمایل به شرکت در مناقصه ضمن تهیه و تکمیل مدارک، پیشنهاد قیمت خود را ظرف مهلت مقرر در پاکت سربسته و مهر شده به دبیرخانه دفتر مرکزی شرکت سیمان تهران، به نشانی خیابان فردوسی، خیابان شهید تقوی، خیابان شهید انوشیروانی، شماره ۵ سیمان تهران، کد پستی ۱۱۴۵۶۸۷۸۱۳ و شماره تلفن: ۰۲۱-۶۶۷۰۸۳۹۱ الی ۲ داخلی ۳۰۵ و یا ۳۰۷ (مسئول دبیرخانه سرکار خانم مددی) تحویل نمایید.

۱- موضوع مناقصه :

الف : اجاره تعداد هفت (۷) دستگاه وانت نیسان (که یکی از آنها کمپرسی داشته باشد) ، یک (۱) دستگاه وانت دوکابین و یک (۱) دستگاه وانت پیکان مدل سال ۱۳۹۴ به بالا همراه با راننده جهت همکاری با مدیریت مجتمع به صورت در اختیار به منظور جابجایی و انتقال تجهیزات ، وسایل ، قطعات ، ابزار و کارکنان در محدوده داخلی و خارجی مجتمع صنعتی سیمان تهران واقع در غنی آباد شهری و واحد هفتم به نشانی تهران ، جاده خاوران ، میدان ثامن الحجج (آقانور) ، انتهای شهرک مشیریه و دفتر مرکزی به آدرس کارفرما (به صورت موردی) و معادن سیمان تهران طبق نظر و اعلام ناظر قرارداد .

ب : اجاره تعداد یک (۱) دستگاه وانت مزدا دوکابین با چادر مدل سال ۱۴۰۰ به بالا همراه با راننده جهت همکاری با واحد تدارکات به صورت در اختیار کامل به منظور جابجایی و انتقال تجهیزات ، وسایل ، قطعات و کارکنان در محدوده داخل و حومه شهر تهران ، آبعلی و استان های البرز و قزوین و غیره ، مجتمع ، واحد هفتم و معادن سیمان تهران طبق نظر و اعلام ناظر قرارداد .

ج : اجاره یک (۱) دستگاه وانت با اتاق فلزی مدل سال ۱۳۹۵ به بالا همراه با راننده جهت حمل غذای پرسنل از مجتمع صنعتی سیمان تهران به دفتر مرکزی سیمان تهران به نشانی کارفرما در حدود ۳۰ کیلومتر مسافت و سایر امور محوله در اختیار امور اداری ، طبق نظر ناظر قرارداد .

۲- مدت عملیات :

زمان اجرای عملیات از تاریخ ۱۴۰۵/۵/۱ لغایت ۱۴۰۷/۴/۳۱ به مدت دو (۲) سال شمسی تعیین می‌گردد .
تبصره ۱: قرارداد در سال اول با امکان کاهش و یا افزایش ۲۵ درصد مدت قرارداد می باشد و در صورت رضایت کارفرما از انجام کار در سال اول با ابلاغ معاونت بازرگانی سیمان تهران ، قرارداد در سال دوم نیز به مدت یک سال دیگر با امکان کاهش و یا افزایش ۲۵ درصد مدت قرارداد خواهد بود در صورت عدم رضایت از عملکرد پیمانکار ، کارفرما حق دارد به صورت یکطرفه بعد از پایان سال اول قرارداد را خاتمه دهد. در صورت تداوم همکاری پیمانکار در سال دوم، کارفرما می تواند ۲۵ درصد کاهش یا افزایش مدت قرارداد را به صورت تجمیعی برای دو سال ابلاغ نماید .

۳- محل انجام کار :

۳-۱) وانتهای مجتمع : مجتمع صنعتی سیمان تهران واقع در غنی آباد شهرری .
۳-۲) وانت تدارکات : در محدوده داخل و حومه شهر تهران، ابعلی و استان‌های البرز و قزوین و غیره، مجتمع صنعتی سیمان تهران واقع در غنی آباد شهرری و واحد هفتم به نشانی تهران، جاده خاوران، میدان ثامن الحجج (آقانور) ، انتهای شهرک مشیریه و معادن سیمان تهران .
۳-۳) وانت حمل غذا : از مجتمع صنعتی سیمان تهران واقع در غنی آباد شهرری به دفتر مرکزی سیمان تهران واقع در تهران ، خیابان فردوسی ، خیابان شهید تقوی ، کوچه انوشیروانی ، پلاک ۵ .

۴- تضمین شرکت در مناقصه :

* میزان تضمین شرکت در مناقصه به مبلغ دو میلیارد (۲,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰) ریال می باشد که به صورت یکی از چهار روش زیر قابل انجام است *

لازم به ذکر است کپی تضمین شرکت در مناقصه (ضمانتنامه بانکی یا چک بانکی یا از محل مطالبات و یا سپرده نقدی) می بایست روی پاکت الف نیز درج گردد .

۴-۱ : ارائه تضمین به یکی از روشهای الف) و یا ب) و یا ج) و یا د)
الف) ضمانتنامه بانکی که می بایست حداقل دارای سه ماه اعتبار از تاریخ صدور و قابل تمدید باشد، بابت سپرده شرکت در مناقصه به نام شرکت سیمان تهران با کد ملی «۱۰۸۶۱۰۸۱۲۴۱». (ضمانتنامه بانکی می بایست ضمانت شرکت در مناقصه باشد و ارائه ضمانت فرایند کار مردود است).

مشخصات شرکت سیمان تهران جهت صدور ضمانتنامه بانکی:

شرکت سیمان تهران (سهامی عام) شماره ثبت: ۴۵۰۳ ، شناسه ملی: ۱۰۸۶۱۰۸۱۲۴۱
نشانی: تهران خ فردوسی خ شهید تقوی ک انوشیروانی پ ۵ کد پستی: ۱۱۴۵۶۸۷۸۱۳

ب) ارائه یک فقره چک بانکی تضمین شده. **بابت تودیع و وثیقه و یا قرض و تودیع و دیون** (ارائه چک شرکتی و یا چک شخصی مورد قبول نمی باشد) به نام شرکت سیمان تهران با کد ملی ۱۰۸۶۱۰۸۱۲۴۱ و شماره شبای بانک پاسارگاد (شعبه میدان فردوسی با کد ۲۳۶) IR43-0570-0236-8100-0186-5000-01.

ج) شرکت کنندگان در مناقصه در صورتیکه با شرکت سیمان تهران مرادوات مالی قبلی داشته باشند می‌توانند با تکمیل فرم درخواست بلوکه شدن مطالبات قطعی خود از شرکت سیمان تهران (که به پیوست می باشد)، در صورت تأیید امور مالی سیمان تهران، آن را به عنوان تضمین ارائه نمایند.

د) ارائه اصل فیش واریزی ممه‌ور به مهر بانک به مبلغ ۳,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال به نام شرکت سیمان تهران با شناسه ملی ۱۰۸۶۱۰۸۱۲۴۱، کد اقتصادی ۸۶۵۳-۱۱۶۹-۴۱۱۱ و کدپستی ۱۱۴۵۶۸۷۸۱۳ و شماره حساب ۱۳۰-۲-۱۰۰۰۷-۱ و شماره شبای IR720550013000200010007001 بانک اقتصاد نوین (شعبه میدان فردوسی کد ۱۳۰)، **بابت ضمانت شرکت در مناقصه.**

۴-۲: سپرده یا ضمانت نامه پیشنهاد دهنده ای که در مناقصه برنده شناخته می شود تا تاریخ امضا قرارداد و تسلیم ضمانت نامه حسن اجرای تعهدات نزد شرکت باقی خواهد ماند.

۴-۳: سپرده یا ضمانت نامه شرکت در مناقصه پیشنهاد دهندگانی که پیشنهاد آنان در مرتبه دوم و سوم قرار می گیرد نیز تا امضاء قرارداد و ارائه ضمانت نامه حسن اجرای تعهدات توسط نفر اول (یا دوم) نگهداری خواهد شد و ضمانت نامه سپرده شرکت در مناقصه نفر چهارم به بعد آزاد و مسترد خواهد گردید.

۴-۴: برنده مناقصه ملزم است ظرف مهلت مقرر (به استثناء روزهای تعطیل) که توسط مناقصه گذار تعیین می - گردد نسبت به امضای قرارداد و ارائه تضمین اجرای تعهدات اقدام کند در غیر اینصورت تضمین و یا سپرده شرکت در مناقصه وی به نفع شرکت سیمان تهران ضبط خواهد شد و برنده مذکور حق هرگونه اعتراض و دعوی را در این خصوص از خود سلب می نماید. در چنین مواردی با رعایت آیین نامه معاملات شرکت سیمان تهران، نفر دوم به عنوان برنده اعلام و در صورتیکه نفر دوم به شرح مذکور حاضر به انعقاد قرارداد نباشد سپرده او نیز ضبط و از نفر سوم برای انعقاد قرارداد دعوت به عمل خواهد آمد.

یادآوری: در صورتیکه تفاوت قیمت نفرات اول، دوم و سوم بیش از مبلغ سپرده باشد اختیار واگذاری به نفرات بعدی با شرکت سیمان تهران می باشد.

۵- تسلیم پیشنهاد:

۵-۱: پیشنهاد دهندگان می بایست بلافاصله بعد از تهیه مدارک از سایت اینترنتی شرکت سیمان تهران و بازدید از محل های اجرای عملیات، تکمیل اسناد مناقصه، ممه‌ور نمودن تمام صفحات به همراه امضای صاحبان امضای مجاز شرکت (طبق اساسنامه و آخرین آگهی روزنامه رسمی)، آنها را در پاکت های سر بسته و مهر شده **تا پایان ساعت اداری (ساعت ۱۵:۴۵) روز یکشنبه مورخ ۱۴۰۵/۰۳/۳۱** دبیرخانه دفتر مرکزی شرکت سیمان

تهران، خیابان فردوسی، خیابان شهید تقوی، خیابان شهید انوشیروانی، شماره ۵ سیمان تهران، کد پستی ۱۱۴۵۶۸۷۸۱۳ و شماره تلفن: ۰۲۱-۶۶۷۰۸۳۹۱ الی ۲ داخلی ۳۰۵ و یا ۳۰۷ (مسئول دبیرخانه سرکار خانم مددی) تحویل نمایید و در صورت عدم تمایل جهت ارسال پیشنهاد قیمت، انصراف خود را به شماره فکس (نمبر) ۰۲۱-۶۶۷۰۱۷۳۸ ارسال نمایید.

۲-۵: هرگونه پاک شدگی و قلم خوردگی یا تغییر در عبارات یا ارقام مندرج در پیشنهاد قیمت باید با امضاهای مجاز پیشنهاد دهنده مورد تأیید قرار گیرد.

۳-۵: به قیمت پیشنهادی هیچ گونه تعدیلی تعلق نمی گیرد مگر اینکه توسط کارفرما انجام کاری که در اسناد نباشد به موضوع قرارداد اضافه گردد.

۴-۵: پیشنهاد دهندگان باید کلیه اوراق اسناد مناقصه را پس از مطالعه بدون تغییر، حذف و یا قرار دادن شرط در آن تکمیل، تنظیم و به وسیله صاحبان امضاء مجاز خود امضاء و مهر و ارسال کند. پیشنهادها باید صریح و بدون قید و هرگونه ابهام تهیه و تسلیم گردد. به پیشنهادهای فاقد تضمین شرکت در مناقصه، ناقص، مبهم و مشروط، بدون امضاء و یا پیشنهادهایی که بعد از تاریخ تعیین شده واصل گردد ترتیب اثر داده نخواهد شد.

۶- اعتبار پیشنهاد :

پیشنهاد باید از هر حیث برای مدت سه ماه بعد از تاریخ تعیین شده برای تسلیم پیشنهادها معتبر باشد.

۷- اسناد مناقصه به ترتیب زیر در پاکت های جداگانه قرار داده شود:

۱-۷: پاکت «الف» حاوی تضمین شرکت در مناقصه:

به شرح بند ۱-۴.

۲-۷: مدارک و اسنادی که باید در پاکت «ب» به ترتیب زیر (در پوشه) قرار داده شود عبارتند از:

۱-۲-۷: کپی اساسنامه و آگهی روزنامه رسمی در مورد تأسیس شرکت و دارندگان حق امضاء مجاز برای اسناد مالی تعهدآور (برای اشخاص حقوقی).

۲-۲-۷: تصویر آخرین آگهی روزنامه رسمی که حاوی آخرین تغییرات صاحبان امضای مجاز و آدرس شرکت باشد (برای اشخاص حقوقی).

۳-۲-۷: تصویر کارت ملی صاحبان امضای مجاز.

۴-۲-۷: کپی گواهینامه‌های مرتبط با موضوع مناقصه از سازمان ها یا نهادها یا موسساتی که متولی صدور گواهینامه ها می باشند از قبیل سازمان برنامه و بودجه، وزارت صنعت، معدن و بازرگانی، اتحادیه‌های صنفی، وزارت کار، تعاون و رفاه اجتماعی، تأییدیه صلاحیت ایمنی و امثالهم.

۵-۲-۷: ارائه گواهینامه ثبت نام در نظام مالیات بر ارزش افزوده.

۷-۲-۶: ارائه اسناد و مستندات مربوط به کد اقتصادی، کدپستی شرکت، شناسه ملی و ارایه گواهینامه تأیید صلاحیت ایمنی پیمانکاری از وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی (طبق مصوبه هیئت وزیران به شماره ۱۳۵۹۴۳/ت/۵۵۸۸۷ هـ مورخ ۱۳۹۷/۱۰/۱۵) و یا تأیید رسمی ثبت نام جهت اخذ تأیید صلاحیت ایمنی پیمانکار در سایت وزارت کار، تعاون و رفاه اجتماعی.

۷-۲-۷: تصویر قراردادهای احتمالی که با سیمان تهران منعقد شده باشد.
۷-۲-۸: آدرس‌های «محل اشتغال فعلی» یا «محل اجرای قراردادهای جاری» (در صورت موجود بودن).
۷-۲-۹: فرم‌های تکمیل شده پیوست. (فهرست تجهیزات، مشخصات مدیران و سوابق کاری).
۷-۲-۱۰: رضایت‌نامه یا حسن انجام کار از شرکت‌هایی که سابقه کار در آنجا داشته‌اند (در صورت وجود).
۷-۲-۱۱: کلیه اسناد مناقصه (از جمله شرایط شرکت در مناقصه، نمونه قرارداد، پیوست ایمنی، قرارداد عدم افشاء، فرم‌ها و برگ آنالیز و پیشنهاد قیمت) با مهر و امضای صاحبان امضای مجاز.
۷-۲-۱۲: ارائه اسناد و مدارکی دال بر توانایی مالی شرکت.
• لازم به ذکر است در اسناد و مدارکی که در پاکت شناسایی (ب) قرار داده می‌شود، نباید هیچ‌گونه مرقومه ای که در آن قیمت ذکر شده، قرار داده شود.

۷-۳: اسناد و مدارکی که باید در پاکت «ج» قرار داده شود عبارتند از:

۷-۳-۱: پیشنهاد قیمت که می‌بایستی به طور صحیح تکمیل شده باشد.
۷-۳-۲: لیست آنالیز (تجزیه بهاء) پیشنهاد قیمت‌های داده شده مرتبط با موضوع مناقصه.
۷-۳-۳: مبلغ پیشنهاد قیمت برای کل کار باید به عدد و حروف و بر حسب ریال در برگ پیشنهاد نوشته شود. برای تعیین برنده مناقصه ارقامی که با حروف نوشته شده ملاک عمل خواهد بود.

یادآوری: ارائه آنالیز قیمت و ریز مقادیر پیشنهاد قیمت از سوی شرکت کنندگان الزامیست.

۸- گشایش پاکت‌ها:

۸-۱: پاکت‌های محتوی تضمین (الف) و پیشنهادهای فنی (ب) روز شنبه مورخ ۱۴۰۵/۰۴/۰۶ در محل دفتر مرکزی سیمان تهران با حضور اعضای کمیسیون مناقصه باز و قرائت خواهد شد.
۸-۲: ابتدا پاکت‌های تضمین (الف) گشوده می‌شود. پیشنهاداتی که فاقد یا کسری یا نقص تضمین شرکت در مناقصه داشته باشند مردود تلقی می‌شود و مدارکشان عیناً مسترد خواهد شد.
۸-۳: سپس پاکت‌های شناسایی (ب) مناقصه‌گرهایی که تضمین قابل قبول ارائه نموده باشند گشوده خواهد شد. اگر محتوی پاکت شناسایی (ب) کامل نباشد، بنا به تشخیص سیمان تهران ممکن است پیشنهاد پذیرفته نشود.

۴-۸: چنانچه محتوای پاکت های الف و ب کامل باشد و مناقصه گر از نظر توان فنی حداقل رتبه C (۵۵۰) امتیاز) کسب نماید، پاکت قیمت (ج) وی گشوده و قیمت پیشنهادی قرائت و ثبت خواهد شد.

۹- تغییر یا تصحیح اسناد و مدارک مناقصه :

لازم است پیشنهاد دهنده به دقت اسناد و مدارک مناقصه را بررسی کند و کاملاً از کلیه شرایط و موضوعاتی که می تواند به هر صورت در کار و یا در هزینه های آن موثر باشد اطلاع یابد. هرگاه پیشنهاد دهنده ای اختلالی در اسناد ملاحظه کند یا متوجه از قلم افتادن مشخصات و یا اسناد دیگری گردد یا در مورد معانی آنها دچار تردید گردد فوراً با مدیر امور قراردادهای شرکت سیمان تهران با شماره تماس ۳۳۴۲۱۳۰۰ تماس حاصل نموده و در صورت نیاز موضوع را کتباً اطلاع رسانی و قبل از تسلیم پیشنهاد توضیح کتبی شرکت را دریافت می نماید.

۱۰- تجدیدنظر در دعوتنامه و اسناد مناقصه :

هر یک از شرکت کنندگان در مناقصه که نسبت به مفهوم قسمتی از مشخصات یا سایر مدارک مناقصه ابهامی داشته باشند بایستی ظرف مدت دو (۲) روز پس از دریافت اسناد و مدارک مناقصه، مراتب را کتباً به مدیر امور قراردادهای شرکت سیمان تهران اطلاع دهند و تقاضای دریافت توضیح کتبی بنمایند. هر نوع توضیح یا تجدیدنظر، اضافه یا حذف مطلبی به مدارک مناقصه، به طور رسمی از طریق درج الحاقیه در سایت سیمان تهران اعلام می گردد. این ضمیمه جزء مدارک مناقصه منظور خواهد گردید. شرکت حق تغییر، اصلاح و تجدید نظر در مشخصات یا مدارک را قبل از انقضای مهلت لازم جهت تسلیم پیشنهادهای خود محفوظ می دارد و اگر چنین موردی پیش آید اصلاحات فوق از طریق سایت سیمان تهران اعلام خواهد شد و چنانچه پیشنهادی قبل از ارسال الحاقیه مزبور تسلیم شده باشد، پیشنهاد دهنده حق دارد تقاضای استرداد آنرا به منظور انجام تغییرات و اصلاحات لازم بنماید. چنانچه این تجدید نظر یا اصلاح مستلزم تغییر مقادیر یا قیمت پیشنهادی یا هر دو باشد در این صورت آخرین روز دریافت پیشنهادها می تواند با اعلام در سایت شرکت سیمان تهران، به تعویق افتد، به نحوی که پیشنهاد دهندگان فرصت کافی برای اعمال اصلاحات و تجدیدنظر داشته باشند.

۱۱- قبول یا رد پیشنهاد :

شرکت سیمان تهران در رد یا قبول هر یک از پیشنهادها بدون آنکه احتیاج به ذکر دلایلی باشد مختار است.

۱۲- سایر شرایط :

۱۲-۱: پیشنهاد دهنده باید در تاریخهای اعلام شده با هماهنگی قبلی از محلهای انجام کار بازدید به عمل آورده تا پیشنهاد با واقعیت تطبیق داشته باشد. در هر صورت هرگونه اظهار بی اطلاعی از شرایط کاری موجود مورد پذیرش نخواهد بود.

۱۲-۲ : شرکتی که به عنوان برنده مناقصه اعلام خواهد شد موظف است حسب درخواست سیمان تهران حداکثر ظرف مدت یک هفته پس از انعقاد قرارداد و قبل از شروع به کار نسبت به تنظیم و اخذ اقرارنامه از دفاتر اسناد رسمی (تعهدنامه محضری) در خصوص عهده دار بودن کلیه مسئولیت های مدنی و قضائی پرسنل به کارگیری شده در این پروژه اقدام کند.

۱۲-۳ : متقاضیان می بایست پیشنهاد قیمت خود را فقط در فرمت برگ پیشنهاد قیمت شرکت سیمان تهران درج و ارائه نمایند. همچنین درج هرگونه شرط خارج از شرایط مناقصه در برگ پیشنهادی و یا آنالیز قیمت موجب ابطال پیشنهاد متقاضی در مناقصه خواهد شد.

۱۲-۴ : سیمان تهران در رد یا قبول کلیه پیشنهادات مختار است. در ضمن هزینه آگهی به عهده برنده مناقصه است .

۱۲-۵ : متقاضیان باید کلیه اسناد مناقصه را از طریق سایت شرکت سیمان تهران به آدرس www.tehrancement.co.ir تهیه کنند .

۱۲-۶ : متقاضیان می توانند جهت کسب اطلاعات بیشتر و دریافت پاسخ سوالات خود جهت وانتهای مجتمع با آقای مهندس رضانی با شماره تلفن ۱۵-۳۳۴۲۱۲۰۰ داخلی ۳۰۴ ، و انت تدارکات با آقای آشتیانی با شماره تلفن ۶۶۳۴۱۴۵۵ ، و انت حمل غذا و خودرو سواری با آقای شکرآبی با شماره تلفن ۶۶۷۰۸۳۹۱ داخلی ۳۰۰ تماس حاصل نمایند .

۱۲-۷ : مالیات بر ارزش افزوده به مبلغ قرارداد اضافه خواهد شد و در صورت ارائه مستندات ثبت نام در نظام مالیات بر ارزش افزوده، در وجه پیمانکار پرداخت می گردد.

شرایط فوق مورد تأیید می باشد

نام و نام خانوادگی

تاریخ

مهر شرکت و امضاء صاحبان امضاء

نمونه قرارداد

این قرارداد در تهران فیما بین شرکت سیمان تهران - سهامی عام ثبت شده به شماره ۴۵۰۳ اداره ثبت شرکتها و شناسه ملی ۱۰۸۶۱۰۸۱۲۴۱ با کد اقتصادی شماره ۸۶۵۳-۱۱۶۹-۴۱۱۱ به مدیریت آقایان علی اصغر گرشاسبی کدملی ۳۷۸۱۹۱۲۷۵۲ و هادی سرمدی کدملی ۵۰۶۹۹۴۴۵۲۵ به نشانی تهران، خیابان فردوسی، خیابان شهید تقوی، کوچه انوشیروانی، پلاک ۵ به شماره تلفن ۶۶۷۰۸۳۹۱ که از این پس به اختصار «کارفرما» نامیده می شود و شرکت به شماره ثبت اداره ثبت شرکتها و موسسات غیرتجاری و شناسه ملی با کد اقتصادی شماره به نشانی ، کدپستی به شماره تلفن به مدیریت آقای کدملی که به موجب آگهی شماره مورخ مندرج در روزنامه رسمی شماره مورخ دارای حق امضاء با مهر شرکت بوده و به اختصار «پیمانکار» نامیده می شود به شرح زیر منعقد شد .

ماده ۱- موضوع قرارداد :

الف : اجاره تعداد هفت (۷) دستگاه وانت نیسان (که یکی از آنها کمپرسی داشته باشد)، یک (۱) دستگاه وانت دوکابین و یک (۱) دستگاه وانت پیکان مدل سال ۱۳۹۴ به بالا همراه با راننده جهت همکاری با مدیریت مجتمع به صورت در اختیار به منظور جابجایی و انتقال تجهیزات، وسایل، قطعات، ابزار و کارکنان در محدوده داخلی و خارجی مجتمع صنعتی سیمان تهران واقع در غنی آباد شهرری و واحد هفتم به نشانی تهران، جاده خاوران، میدان ثامن الحجج (آقانور)، انتهای شهرک مشیریه و دفتر مرکزی به آدرس کارفرما (به صورت موردی) و معادن سیمان تهران طبق نظر و اعلام ناظر قرارداد .

ب : اجاره تعداد یک (۱) دستگاه وانت مزدا دوکابین با چادر مدل سال ۱۴۰۰ به بالا همراه با راننده جهت همکاری با واحد تدارکات به صورت در اختیار کامل به منظور جابجایی و انتقال تجهیزات، وسایل، قطعات و کارکنان در محدوده داخل و حومه شهر تهران، آبدلی و استان های البرز و قزوین و غیره، مجتمع، واحد هفتم و معادن سیمان تهران طبق نظر و اعلام ناظر قرارداد .

ج : اجاره یک (۱) دستگاه وانت با اتاقک فلزی مدل سال ۱۳۹۵ به بالا همراه با راننده جهت حمل غذای پرسنل از مجتمع صنعتی سیمان تهران به دفتر مرکزی سیمان تهران به نشانی کارفرما در حدود ۳۰ کیلومتر مسافت و سایر امور محوله در اختیار امور اداری، طبق نظر ناظر قرارداد .

تبصره ۱ : پیمانکار اعلام و تصدیق می نماید از محل های اجرای قرارداد بازدید نموده و با توجه به جمیع جهات و با علم و وقوف کامل به نیازهای کمی و کیفی کارفرما، مندرج در موضوع قرارداد

مبادرت به انعقاد این قرارداد نموده است. لذا هرگونه اظهار بی اطلاعی بعدی از سوی پیمانکار در این خصوص به هیچ وجه مسموع نخواهد بود .

تبصره ۲: در صورت نیاز کارفرما ، با اعلام کتبی معاونت بازرگانی شرکت سیمان تهران ، تعداد خودروها و مدت قرارداد می تواند تا ۲۵٪ بدون تغییر قیمت‌های واحد و سایر شرایط قرارداد ، افزایش یا کاهش داشته باشد. در هر صورت خواسته کارفرما می باید در چارچوب همین قرارداد تأمین گردد و این موضوع مورد قبول پیمانکار می باشد .

تبصره ۳: در صورت نیاز کارفرما ، پیمانکار موظف است پس از ۷ روز از ابلاغ کتبی معاونت بازرگانی نسبت به تأمین خودرو و وانت به شرح زیر اقدام نماید که هزینه آن مطابق جدول شماره یک همراه با مبلغ قرارداد اصلی ؛ در پایان هر ماه ، طی تنظیم و ارسال صورت وضعیت از سوی پیمانکار و تأیید آن از سوی ناظر قرارداد و پس از کسر کسور قانونی و حسن انجام کار در وجه پیمانکار پرداخت خواهد شد .

۱-۱ : تأمین یک دستگاه وانت نیسان کمپرسی دار مدل سال ۱۳۹۴ به بالا همراه با راننده جهت همکاری با واحدهای HSE و فضای سبز به صورت در اختیار کامل به منظور جابجایی و انتقال تجهیزات ، وسایل ، قطعات و کارکنان در محدوده مجتمع ، واحد هفتم و معادن سیمان تهران طبق نظر و اعلام ناظر (مدیر HSE مجتمع) .

۱-۲ : تأمین یک دستگاه خودروی وانت آریسان مدل ۱۳۹۸ به بالا همراه با راننده که مجهز به چراغ گردان باشد ، به صورت ۲۴ ساعته در مجتمع و معادن مربوطه و واحد هفتم در اختیار قرار دهد تا پس از بغل نویسی تحت نظر ناظر (مدیر حراست) در رابطه با امور زیر مورد استفاده قرار گیرد :

۱-۲-۱ : جابجایی و انتقال پرسنل نگهبان از درب اصلی کارخانه به محل پستهای نگهبانی و بالعکس .

۱-۲-۲ : رساندن غذا و مایحتاج به نگهبان ها .

۱-۲-۳ : بازدید از تجهیزات موجود و انجام عملیات سرکشی به محل استقرار نگهبان ها .

جدول شماره ۱ : آنالیز مبلغ بر اساس کارکرد ، در صورت نیاز و ابلاغ کارفرما - تبصره ۳ ماده ۱ قرارداد (ریال)					
ردیف	شرح	اجاره بهای روزانه هر وانت	اجاره بهای هر ساعت اضافه کاری و کسر کاری مجاز	اجاره بهای ماهیانه هر وانت با ۲۶ روز کار	تعداد خودرو
۱	وانت نیسان کمپرسی دار با ۱۱ ساعت کار روزانه	----	----	----	۱
۲	وانت آریسان با ۲۴ ساعت کار روزانه	----	----	----	۱

ماده ۲- مدت قرارداد :

زمان اجرای این قرارداد از تاریخ ۱۴۰۵/۰۵/۰۱ لغایت ۱۴۰۷/۰۴/۳۱ به مدت دو (۲) سال شمسی تعیین می‌گردد..
تبصره ۱: قرارداد در سال اول با امکان کاهش و یا افزایش ۲۵ درصد مدت قرارداد می‌باشد و در صورت رضایت کارفرما از انجام کار در سال اول با ابلاغ معاونت بازرگانی سپیمان تهران ، قرارداد در سال دوم نیز به مدت یک سال دیگر با امکان کاهش و یا افزایش ۲۵ درصد مدت قرارداد خواهد بود در صورت عدم رضایت از عملکرد پیمانکار ، کارفرما حق دارد به صورت یکطرفه بعد از پایان سال اول قرارداد را خاتمه دهد. در صورت تداوم همکاری پیمانکار در سال دوم، کارفرما می‌تواند ۲۵ درصد کاهش یا افزایش مدت قرارداد را به صورت تجمیعی برای دو سال ابلاغ نماید .
تبصره ۲: پیمانکار موظف است همزمان با معرفی پرسنل خویش جهت انجام موضوع قرارداد نسبت به ارائه گواهی طب کار ، سلامت ، به همراه گواهی عدم اعتیاد و سوءپیشینه به کارفرما اقدام کند .

ماده ۳- شرایط تأمین وسیله نقلیه و ساعات کار پیمانکار :

۳-۱) بند الف ماده یک قرارداد (۹ دستگاه وانت مجتمع) :

۳-۱-۱ : برنامه کار تعداد ۷ دستگاه وانت نیسان (که یکی از آنها کمپرسی داشته باشد) ، یک دستگاه وانت دوکابین و یک دستگاه وانت پیکان موضوع قرارداد در طول مدت قرارداد برای کلیه جبهه های کاری که از سوی کارفرما یا ناظر وی به پیمانکار اعلام می‌گردد به شرح جدول زیر خواهد بود و پیمانکار موظف به اجرای آن می‌باشد. پیمانکار موظف است حداکثر پس از ۴۸ ساعت از اعلام و ابلاغ کارفرما ، نسبت به آماده نمودن شرایط کاری و وسائط نقلیه موردنیاز کارفرما اقدام نماید. در غیر اینصورت مطابق بند ۲-۷-۱۰ مشمول پرداخت جریمه و خسارت خواهد شد .

جدول شماره ۲: برنامه کار ثابت و مستمر خودروها				
روزهای شنبه تا پنجشنبه به غیر از ایام تعطیل رسمی				شرح
پست شب (۲۳ الی ۷ صبح)	پست بعدازظهر (۱۵ الی ۲۳)	پست روز (۷ الی ۱۸)	پست روز (۷ الی ۱۵)	
یک دستگاه وانت نیسان	یک دستگاه وانت نیسان	یک دستگاه وانت نیسان کمپرسی دار	دو دستگاه وانت نیسان + یک دستگاه وانت دوکابین	دو دستگاه وانت نیسان + یک دستگاه وانت پیکان

تبصره ۱: در صورت نیاز و اعلام ناظر قرارداد، پیمانکار موظف به تأمین وانت با راننده بیش یا کمتر از ساعات و روزهای تعیین شده (شامل ایام جمعه و تعطیلات) نیز می‌باشد. در صورت نیاز به انجام کار در روزهای جمعه و تعطیل رسمی و یا ساعاتی غیر از ساعات مذکور در جدول فوق، زمان و مدت مورد نظر ۲۴ ساعت قبل، از طریق ناظر قرارداد به پیمانکار اعلام و هزینه آن به صورت اضافه کاری مطابق بند ۲-۱-۳ محاسبه و پرداخت خواهد شد. همچنین با توجه به اینکه دفتر مرکزی در محدوده طرح ترافیک قرار گرفته است لذا در صورت نیاز به جابجایی در محدوده فوق کارفرما ۲۴ ساعت قبل موضوع را به پیمانکار ابلاغ و پیمانکار موظف به انجام کار محموله می‌باشد.

۳-۱-۲: تأمین خودروهای موضوع قرارداد طبق برنامه و شرایط تعیین شده در این ماده، در طول مدت قرارداد به هیچ وجه تعطیل بردار نیست و به طور کلی پیمانکار متعهد به تأمین خودرو با راننده طبق برنامه در هر شرایطی می‌باشد. در صورت توقف هر یک از خودروها یا بروز هرگونه مشکل فنی برای خودروهای موضوع قرارداد، پیمانکار موظف و متعهد است نسبت به جایگزینی خودروی واجد شرایط دیگری ظرف ۲۴ ساعت اقدام نماید. در غیر اینصورت کارفرما می‌تواند به تشخیص خود طبق یکی از بندهای ۱-۷-۱ و ۲-۷-۱۰ عمل نماید.

۳-۱-۳: خودروها می‌بایست دارای معاینه فنی، تأیید شکل ظاهری و تأیید عدم نشتی روغن با تأیید نهایی واحد HSE و تعمیرگاه وسائط نقلیه مجتمع باشند. خودروهای تأمین شده از سوی پیمانکار در بدو ورود باید به مدت ۲۴ ساعت مورد تست و دیگر موارد ایمنی قرار گرفته و در صورت تأیید از سوی ناظر، مجوز کار پیمانکار صادر خواهد شد.

۳-۱-۴: پیمانکار موظف است خودروهای موضوع قرارداد را مرتب، تمیز، سلامت و ایمن نگه دارد. همچنین سایر امکانات متعلق به وسائط نقلیه پیمانکار می‌بایست کاملاً سالم بوده و مورد تأیید ناظر قرارداد باشد.

۳-۱-۵: خودروهای مورد اجاره باید دارای پوشش بیمه شخص ثالث کارت معاینه فنی و سایر موارد قانونی طبق موازین راهنمایی و رانندگی و پلیس راه باشد. پیمانکار موظف است در هنگام عقد قرارداد و شروع کار کپی بیمه نامه، گواهی معاینه فنی و مدارک مربوط به مجوز طرح ترافیک خودروهای موضوع قرارداد را به کارفرما ارائه نماید. در غیر اینصورت از شروع به کار خودروها جلوگیری به عمل خواهد آمد. اسناد مذکور در این بند باید برای دوره قرارداد اعتبار داشته باشد و در مواردی که تاریخ انقضای آنها در میانه دوره قرارداد باشد، پیمانکار موظف است قبل از سررسید انقضا، نسبت به تمدید آنها اقدام و یک کپی آنرا به ناظر قرارداد تحویل نماید.

۳-۱-۶: راننده خودروها می‌بایست مسلط به امر رانندگی و دارای گواهینامه پایه دوم، گواهی عدم سوء پیشینه و گواهی عدم اعتیاد بوده و از سلامت جسمی لازم برخوردار باشد. همچنین شروع به کار

راننده‌ها مشروط به تأیید صلاحیت فنی راننده از سوی ناظر می‌باشد. پیمانکار موظف است قبل از شروع عملیات راننده‌های موردنظر را جهت احراز صلاحیت، به ناظر قرارداد معرفی نماید، کارفرما نیز پس از بررسی لازم، افرادی که مورد تأیید نباشند را کتباً به پیمانکار اعلام خواهد کرد. بدیهی است در صورت تأیید نشدن راننده از سوی کارفرما، چه در شروع قرارداد و چه در طول مدت قرارداد، پیمانکار موظف به کنار گذاشتن وی و معرفی راننده جایگزین خواهد بود. در هر صورت پیمانکار ملزم به اخذ تأییدیه کارفرما جهت کار راننده‌ها می‌باشد.

۲-۳) بند ب ماده یک قرارداد (یک دستگاه وانت تدارکات) :

۳-۲-۱: برنامه کار یک دستگاه وانت مزدا دوکابین روزهای شنبه تا چهارشنبه (به غیر از ایام تعطیل رسمی) از ساعت ۸ الی ۱۶ خواهد بود.

تبصره ۲: در صورت نیاز و اعلام ناظر قرارداد، پیمانکار موظف به تأمین وانت با راننده بیش از ساعات و روزهای تعیین شده (شامل ایام پنج‌شنبه و جمعه و تعطیلات) نیز می‌باشد. در صورت نیاز به انجام کار در روزهای پنج‌شنبه و جمعه و تعطیل رسمی و یا ساعاتی غیر از ۸ تا ۱۶ روزهای کاری، زمان و مدت موردنظر ۲۴ ساعت قبل، از طریق ناظر قرارداد به پیمانکار اعلام و هزینه آن به صورت اضافه کاری مطابق بند ۲-۲-۴ محاسبه و پرداخت خواهد شد.

۳-۲-۲: تأمین خودروی موضوع قرارداد طبق برنامه و شرایط تعیین شده در این ماده، در طول مدت قرارداد به هیچ وجه تعطیل بردار نیست و به طور کلی پیمانکار متعهد به تأمین خودرو با راننده طبق برنامه در هر شرایطی می‌باشد. در صورت توقف خودرو یا بروز هرگونه مشکل فنی برای خودروی موضوع قرارداد، پیمانکار موظف و متعهد است نسبت به جایگزینی خودروی واجد شرایط دیگری اقدام نماید. در غیر اینصورت کارفرما می‌تواند به تشخیص خود طبق یکی از بندهای ۱-۸-۱۰ یا ۲-۸-۱۰ عمل نماید.

۳-۲-۳: خودروی تأمین شده از سوی پیمانکار در بدو ورود باید به مدت ۲۴ ساعت مورد تست و دیگر موارد ایمنی قرار گرفته و در صورت تأیید از سوی ناظر، مجوز کار پیمانکار صادر خواهد شد.

۳-۲-۴: خودروی مورد اجاره باید دارای پوشش بیمه شخص ثالث کارت معاینه فنی و سایر موارد قانونی طبق موازین راهنمایی و رانندگی و پلیس راه باشد. پیمانکار موظف است در هنگام عقد قرارداد و شروع کار کپی بیمه نامه، گواهی معاینه فنی و مدارک مربوط به مجوز طرح ترافیک خودروی موضوع قرارداد را به کارفرما ارائه نماید. در غیر اینصورت از شروع به کار خودرو جلوگیری به عمل خواهد آمد.

۳-۲-۵: پیمانکار مکلف و موظف به تأمین راننده دارای تسلط به امر رانندگی و آشنایی کامل به مسیرها و خیابان‌های شهر تهران برای خودرو می‌باشد.

۳-۲-۶: کولر خودرو در فصل تابستان سالم و در حال کار باشد.

۳-۳) بند ج ماده یک قرارداد (یک دستگاه وانت حمل غذا) :

پیمانکار می بایست در طول مدت قرارداد روزانه (به جز ایام جمعه و تعطیلات رسمی) تعداد یک دستگاه وانت با اتاقک فلزی و با راننده به صورت در اختیار کامل از ساعت ۱۰ الی ۱۵ تأمین نماید .
تبصره ۳ : در صورت نیاز و اعلام کارفرما ، پیمانکار موظف به تأمین وانت با راننده در ایام تعطیلات می باشد.
تبصره ۴ : پیمانکار موظف است جهت احراز تأیید صلاحیت پرسنل موضوع قرارداد و قبل از شروع عملیات پرسنل تحت پوشش خود را به ناظر قرارداد معرفی نماید کارفرما نیز جهت تأیید افراد معرفی شده آزمایشات لازم را به عمل می آورد. بدیهی است در صورت رد صلاحیت کارکنان ، پیمانکار متعهد است تا نسبت به معرفی نیروی جایگزین اقدام نماید .

ماده ۴- مبلغ قرارداد و نحوه پرداخت :

به استناد پیشنهاد قیمت پیمانکار و موافقت کارفرما ، با احتساب مقادیر زیر مبلغ ماهیانه قرارداد ریال و مبلغ سال اول قرارداد جمعاً معادل ریال تعیین می گردد که در پایان هر ماه ، طی تنظیم و ارسال صورت وضعیت از سوی پیمانکار و تأیید آن از سوی ناظر هر بند قرارداد و پس از کسر کسور قانونی و حسن انجام کار در وجه پیمانکار پرداخت خواهد شد .

۴-۱) بند الف ماده یک قرارداد (۹ دستگاه وانت مجتمع) :

۴-۱-۱ : مطابق جدول شماره ۳ زیر مبلغ ماهیانه ۹ دستگاه وانت جمعاً ریال و مبلغ سال اول قرارداد جمعاً معادل ریال تعیین می گردد که در پایان هر ماه ، طبق ساعات و روزهای کارکرد واقعی (شامل کسر یا اضافه کار مجاز احتمالی) ، در چارچوب تنظیم و ارسال صورت وضعیت از سوی پیمانکار و تأیید آن از سوی ناظر مربوطه قرارداد و پس از کسر کسور قانونی و حسن انجام کار در وجه پیمانکار پرداخت خواهد شد.

جدول شماره ۳ : آنالیز مبلغ قرارداد بر اساس کارکرد ثابت و مستمر مندرج در جدول شماره ۲ (ریال)						
ردیف	شرح	اجاره بهای روزانه هر وانت	اجاره بهای هر ساعت اضافه کاری و کسر کاری مجاز	اجاره بهای ماهیانه هر وانت با ۲۶ روز کار	تعداد خودرو	اجاره بهای ماهیانه مجموع هر گروه از وانت ها
۱	وانت پیکان با ۸ ساعت کار روزانه	----	----	----	۱	----
۲	وانت نیسان با ۸ ساعت کار روزانه	----	----	----	۴	----
۳	وانت دوکابین با ۱۱ ساعت کار روزانه	----	----	----	۱	----
۴	وانت نیسان با ۱۱ ساعت کار روزانه	----	----	----	۲	----
۵	وانت نیسان کمپرسی دار با ۱۱ ساعت کار روزانه	----	----	----	۱	----
جمع کل اجاره بهای ماهیانه ۹ دستگاه وانت				۹		
جمع کل مبلغ سال اول قرارداد اجاره بهای ۹ دستگاه وانت						

۲-۱-۴ : ملاک و اساس محاسبه صورتحساب پیمانکار ، ساعات و روزهای کارکرد واقعی خودروها می باشد که به صورت کار مفید و بر اساس ساعات کار راننده ها طبق دفتر تابل دفتر مرکزی و یا مجتمع خواهد بود. کسر یا اضافه کار مجاز احتمالی ساعتی و روزانه خودروها ، در صورت تأیید ناظر قرارداد مطابق جدول فوق به ازای هر ساعت ، معادل یک ساعت مبلغ اجاره بهای روزانه خودرو محاسبه و در صورت وضعیت پیمانکار اعمال خواهد شد. لیکن کسر کار بدون مجوز کارکرد روزانه خودرو ، در صورت اعلام نیاز و موافقت کتبی ناظر قرارداد می تواند از طریق اضافه کار در همان ماه جبران شود. در غیر این صورت ، علاوه بر کسر یک ساعت اجاره بهای روزانه به ازای هر ساعت کسری کارکرد در صورت وضعیت ماهیانه ، کسر کار غیرمجاز جبران نشده با تشخیص ناظر قرارداد ، می تواند مشمول پرداخت خسارات به شرح بند ۲-۷-۱۰ از محل کسر از مطالبات پیمانکار گردد .

۴-۲) بند ب ماده یک قرارداد (یک دستگاه وانت تدارکات) :

۴-۲-۱ : اجاره بهای روزانه وانت موضوع قرارداد در ازای ۸ ساعت کار روزانه مبلغ ریال ،
با ۲۲ روز کار در هر ماه مبلغ ماهیانه ریال و مبلغ سال اول قرارداد جمعاً معادل
..... ریال تعیین می گردد که در پایان هر ماه ، طبق ساعات و روزهای کارکرد واقعی (شامل
کسر یا اضافه کار مجاز احتمالی) ، در چارچوب تنظیم و ارسال صورت وضعیت از سوی پیمانکار و تأیید
آن از سوی ناظر مربوطه قرارداد و پس از کسر کسور قانونی و حسن انجام کار در وجه پیمانکار پرداخت
خواهد شد .

۴-۲-۲ : ملاک و اساس محاسبه صورتحساب پیمانکار ، ساعات و روزهای کارکرد واقعی خودرو می باشد
که به صورت کار مفید و بر اساس ساعات درج شده در دفترتابل دفترمرکزی و یا مجتمع خواهد بود.
کسر یا اضافه کار روزانه مجاز احتمالی خودرو ، در صورت تأیید ناظر قرارداد به ازای هر ساعت ، معادل
یک ساعت مبلغ اجاره بهای روزانه خودرو محاسبه و در صورت وضعیت پیمانکار اعمال خواهد شد. لیکن
کسر کار بدون مجوز ساعت کارکرد روزانه خودرو ، در صورت اعلام نیاز و موافقت کتبی ناظر قرارداد
می تواند از طریق اضافه کار در همان ماه جبران شود. در غیر این صورت ، علاوه بر کسر یک ساعت اجاره
بهای روزانه به ازای هر ساعت کسری کارکرد در صورت وضعیت ماهیانه ، کسر کار غیر مجاز جبران
نشده با تشخیص ناظر قرارداد ، می تواند مشمول پرداخت خسارات به شرح بند ۲-۸-۱۰ از محل کسر از
مطالبات پیمانکار گردد .

۴-۳) بند ج ماده یک قرارداد (یک دستگاه وانت حمل غذا) :

اجاره بهای روزانه وانت موضوع قرارداد در ازای ۵ ساعت کار روزانه مبلغ ریال ، با ۲۶ روز
کار در هر ماه مبلغ ماهیانه ریال و مبلغ سال اول قرارداد جمعاً معادل
ریال تعیین می گردد که در پایان هر ماه ، طی تنظیم و ارسال صورت وضعیت از سوی پیمانکار و تأیید آن
از سوی ناظر مربوطه قرارداد و پس از کسر کسور قانونی و حسن انجام کار در وجه پیمانکار پرداخت
خواهد شد .

تبصره ۱: ملاک و اساس محاسبه صورتحساب پیمانکار روزهای کارکرد وسیله نقلیه می باشد که به
صورت ۵ ساعت کار مفید و بر اساس ساعات درج شده در دفترتابل دفترمرکزی و یا مجتمع
خواهد بود. بدیهی است در صورت کاهش ساعت کارکرد وسیله نقلیه در هر روز ، پیمانکار موظف
به جبران ساعات کسری کار در همان ماه مربوطه می باشد در غیر این صورت علاوه بر کاهش
مبلغ قرارداد ، به منظور جبران بخشی از خسارات جریمه ای به شرح بند ۲-۱۴-۹ از محل
مطالبات پیمانکار کسر خواهد شد .

تبصره ۲: در صورت نیاز کارفرما ، پیمانکار موظف است در ایام تعطیلات (روزهای جمعه و تعطیلات رسمی) بر اساس برنامه ریزی و اعلام کارفرما و یا ناظر وی نسبت به اجرای عملیات موضوع قرارداد اقدام کند. در این صورت هزینه های اقدامات انجام شده پس از تأیید ناظر بر اساس مبلغ مندرج در بند ۳-۴ ، در پایان هر ماه محاسبه و پرداخت خواهد شد .

تبصره ۳: ملاک و میزان محاسبه کارکرد پیمانکار در هر ماه از سال ۲۶ روز محاسبه و پرداخت خواهد شد بدیهی است پیمانکار برای کارکرد ۲۷ روز شش ماهه اول (یک روز مازاد کارکرد) در قیمت پیشنهادی خود محاسبه نموده و از این بابت کارفرما هیچ گونه مبلغ اضافه به پیمانکار پرداخت نمی نماید .

تبصره ۴: مبالغ واحد مندرج در این قرارداد تحت هیچ شرایطی تا پایان مهلت آن به جز تبصره ۶ ماده ۴ (حتی شامل ۲۵٪ افزایش حجم عملیات و مدت مجاز قرارداد موضوع تبصره ۲ ماده یک) تغییر نخواهد یافت .

تبصره ۵: مالیات بر ارزش افزوده به مبلغ فوق اضافه خواهد شد که پرداخت آن از سوی کارفرما مشروط به ارائه مستندات قانونی از جمله کد رهگیری وزارت امور اقتصادی و دارایی توسط پیمانکار می باشد. **تبصره ۶:** مبلغ قرارداد در سالهای آینده پس از مصوبه شورای اسلامی شهر تهران در خصوص افزایش متوسط درصد نرخ پایه کرایه انواع تاکسی در شهر تهران ، به همان میزان افزایش خواهد یافت .

ماده ۵- کسور قرارداد :

۵-۱ : طبق قوانین جاری کشور از هر صورتحساب پیمانکار معادل هفت و هشت دهم درصد (۰/۷/۸) به عنوان سپرده حق بیمه کسر و نزد کارفرما نگهداری خواهد شد که در پایان قرارداد و در صورت ارائه مفصاحساب از سازمان تامین اجتماعی به پیمانکار پرداخت خواهد شد. ضمناً پرداخت آخرین صورتحساب منوط به ارائه مفصاحساب از سازمان تامین اجتماعی خواهد بود .

۵-۲ : کسر مبلغ علی الحساب (در صورت پرداخت علی الحساب) .

۵-۳ : کسر خسارات وارده احتمالی .

۵-۴ : کسر هرگونه جرائم احتمالی .

۵-۵ : کسر سایر خدمات ارائه شده به پیمانکار .

ماده ۶- تضمین حسن انجام کار :

به منظور اطمینان از صحت عملکرد پیمانکار از کلیه مبالغی که در وجه پیمانکار بر اساس صورت وضعیت کارکرد ماهیانه پرداخت می گردد ، معادل ده درصد (۱۰٪) به عنوان تضمین حسن انجام کار کسر و در

حساب جداگانه ای نزد کارفرما نگهداری خواهد شد. مبالغ کسر شده بابت سپرده حسن انجام کار در پایان قرارداد، پس از انجام کامل کلیه تعهدات مندرج در قرارداد و ارائه تسویه حساب نهایی با پرسنل و با تأیید کتبی ناظرین قرارداد و تأیید مدیر مجتمع، معاون بازرگانی و معاون منابع انسانی (با توجه به موضوع هر بند قرارداد) به پیمانکار مسترد خواهد شد.

ماده ۷- تضمین انجام تعهدات :

پیمانکار به منظور حسن اجرای تعهدات این قرارداد همزمان با امضای قرارداد یک فقره چک شرکتی به میزان ۱۰۰٪ مبلغ کل قرارداد را به عنوان تضمین قرارداد به کارفرما تسلیم خواهد نمود. چک تضمین تا پایان قرارداد نزد کارفرما باقی خواهد ماند و در صورت بروز هرگونه خسارت در اثر عدول پیمانکار از یک یا تمامی مفاد قرارداد، کارفرما محق خواهد بود به تشخیص خود نسبت به جبران خسارت از محل این تضمین اقدام نماید (تشخیص ورود خسارت و تعیین میزان آن با کارفرما بوده و این موضوع مورد قبول پیمانکار می باشد). بدیهی است در صورتی که مطالبات جاری پیمانکار و وجه تضمین، تکافوی میزان خسارت وارده را ننماید، مابه التفاوت آن طبق اعلام کارفرما از طرف پیمانکار پرداخت خواهد شد و این موضوع کاملاً مورد قبول پیمانکار می باشد.

تبصره: در صورت اجرای کامل تعهدات، تسویه حساب نهایی مطالبات کارکنان، عدم وقوع خسارت و جریمه احتمالی، فقدان بدهی بابت خسارات و جرائم احتمالی، ارائه مفاصاحساب از سازمان تأمین اجتماعی و نیز صدور گواهی تأیید کار از سوی ناظرین قرارداد و تأیید مدیر مجتمع، معاون بازرگانی و معاون منابع انسانی (با توجه به موضوع هر بند قرارداد)، چک تضمین موضوع این ماده در پایان قرارداد عیناً به پیمانکار مسترد خواهد شد.

ماده ۸- رعایت مفاد قانون کار و حداقل دستمزد :

۸-۱: با توجه به ماده ۱۳ قانون کار، پیمانکار اعلام و تصدیق می نماید که از کلیه قوانین و مقررات کار، تامین اجتماعی و سایر قوانین و آیین نامه هایی که به نحوی در اجرای موضوع این قرارداد دخالت داشته و موثر می باشد اطلاع کامل دارد و متعهد می گردد حقوق کارگران خود را با رعایت کامل مقررات، پرداخت و آنان را نزد سازمان تامین اجتماعی بیمه نماید. در غیر اینصورت و در صورت گزارش مورد خلاف، مطابق تبصره ۱ ذیل ماده ۱۳ قانون کار، حقوق مربوطه از طریق کارفرما از مطالبات و تضامین پیمانکار کسر و در وجه کارکنان پرداخت خواهد شد. در هر حال مسئولیت عدم اجرای قوانین و مقررات فوق الذکر متوجه کارفرما نخواهد بود و پیمانکار حق هرگونه اعتراض بعدی را از خود ساقط می نماید.

۸-۲: پرداخت حقوق، حق بیمه، عیدی و پاداش سالیانه، حق خواروبار، عائله‌مندی و حق سنوات، مرخصی، نوبت کاری برای کارکنان نوبت کار و سایر مزایای قانونی کارکنان پیمانکار که در چارچوب این قرارداد انجام وظیفه می‌نمایند، عیناً مطابق مصوبات قانون کار و سایر قوانین مصوب دولت جمهوری اسلامی ایران به عهده پیمانکار می‌باشد و کارفرما در این مورد هیچ گونه تعهدی نخواهد داشت. پیمانکار موظف است پس از پایان قرارداد مستندات مربوط به پرداخت کلیه حقوق و مزایای قانونی مشروحه فوق به کارکنان را حسب اعلام امور مالی سیمان تهران ارائه نماید، و امور مالی سیمان تهران می‌تواند مادامی که مستندات تسویه حساب حقوق و مزایای کارکنان از سوی پیمانکار ارائه نشده، از آزادسازی تضامین پیمانکار خودداری نماید.

ماده ۹- تعهدات پیمانکار:

۹-۱: پیمانکار از روز تحویل کار تا روز خاتمه عملیات موضوع قرارداد مسئول حفظ و نگهداری کلیه ابزار و ماشین آلات، امکانات و وسایل و اموالی که از سوی کارفرما به وی سپرده شود می‌باشد و به همین منظور باید اقدامات لازم را برای نگهداری و حفاظت کلیه اشیاء و تأسیسات موجود در مقابل عوارض جوی، سرقت، حریق و غیره به عمل آورد. همچنین پیمانکار می‌بایست کلیه امکاناتی را که کارفرما در اختیار او قرار می‌دهد (اتاق، تلفن و هر نوع وسیله و امکانات دیگر) صحیح و سالم در پایان کار و یا مدت قرارداد به کارفرما مسترد دارد و در صورت بروز هرگونه خسارت مسئول جبران ضرر و زیان خواهد بود.

۹-۲: پیمانکار بدون موافقت و اجازه کتبی کارفرما حق واگذاری حقوق و تکالیف ناشی از قرارداد (کلاً یا جزاً) به نمایندگی، وکالت، مشارکت و یا تحت هر عنوان دیگر (به غیر اعم از اشخاص حقیقی و یا حقوقی) را ندارد. در صورت تخلف از مفاد این بند، کارفرما رسماً مجاز به فسخ قرارداد و مطالبه و کسر خسارات و هزینه‌های مربوطه بنا بر تشخیص و محاسبه خود از مطالبات پیمانکار می‌باشد که مورد قبول پیمانکار بوده و پیمانکار حق هرگونه اعتراض و اقامه دعوی را در این خصوص از خود سلب می‌نماید.

۹-۳: کارفرما در مقابل اشخاص ثالث و خسارات ناشی از عمل پیمانکار و کارکنان وی هیچ گونه مسئولیتی نداشته و پیمانکار، کارفرما را در مقابل هرگونه خسارات ناشی از عدم انجام تعهدات و صدمات وارده اعم از جانی و مالی که در نتیجه انجام فعل و یا ترک فعل پیمانکار یا راننده خودرو به هر شخص اعم از پیمانکار، کارگران وی و یا اشخاص ثالث و یا کارکنان، اموال و ماشین آلات کارفرما وارد گردد بری الذمه می‌داند، در هر صورت پیمانکار در مقابل کارفرما، اشخاص ثالث و کارکنانش مسئولیت مدنی خواهد داشت و چنانچه در اجرای موضوع قرارداد، خسارت یا حکم محکومیتی علیه کارفرما یا هر یک از مدیران وی تعیین گردد، پیمانکار مسئول جبران خسارت وارده خواهد بود و کارفرما می‌تواند رسماً پس از محاسبه میزان خسارت، نسبت به کسر خسارت یا معادل ریالی آن از مطالبات و یا اسناد تضمین پیمانکار اقدام

- کند. تعیین میزان خسارت در این قبیل موارد به عهده کارفرما بوده که مورد قبول و تأیید پیمانکار خواهد بود و پیمانکار حق هرگونه اعتراضی را در این خصوص از خود سلب می نماید .
- ۹-۴ : پیمانکار متعهد می گردد آموزش های لازم را در مورد رعایت شئون اسلامی، آداب معاشرت، حفظ اسرار و امانت داری و نیز حفظ اموال ، اثاثیه ، لوازم کارفرما به کارکنان خود بدهد و چنانچه در اثر ناآگاهی کارکنان پیمانکار ، خسارتی متوجه کارفرما گردد ، پیمانکار رسماً مسئول جبران خسارت وارده خواهد بود. میزان خسارت وارده توسط کارفرما تعیین و پیمانکار ملزم به قبول آن می باشد. در هر صورت کارکنان پیمانکار ملزم به رعایت دقیق مقررات کارفرما می باشند و هرگاه مشخص گردد که کارکنان پیمانکار پایبند به حسن سلوک و مقررات نمی باشند، پیمانکار موظف است بلافاصله نسبت به تعویض و جایگزینی نفرات دیگر که مورد قبول و تأیید کارفرما باشند، اقدام لازم را به عمل آورد .
- ۹-۵ : پیمانکار حق به کارگیری اتباع غیرایرانی فاقد جواز کار ، افراد کمتر از ۱۸ سال ، افراد فاقد کارت پایان خدمت یا معافیت؛ و بازنشستگان سازمان تامین اجتماعی را ندارد؛ و هرگونه تخلف در این خصوص موجب پاسخگویی مستقیم پیمانکار در مراجع ذیصلاح خواهد بود و کارفرما هیچ گونه مسئولیتی در این زمینه نخواهد داشت و چنانچه از بابت رعایت نشدن این موارد خسارت ، جریمه و یا محکومیتی متوجه سیمان تهران شود پیمانکار مسئول جبران آن خواهد بود و کارفرما می تواند رسماً خسارات مذکور را از مطالبات یا تضامین پیمانکار کسر و یا از سایر طرق وصول نماید .
- ۹-۶ : پیمانکار موظف است حق بیمه کارکنان تحت پوشش خود را پرداخت نماید و نسبت به ارائه لیست و فیش واریزی حق بیمه کارکنان (ممهور به مهر سازمان تامین اجتماعی) به صورت ماهیانه به واحد منابع انسانی اقدام نماید .
- ۹-۷ : این قرارداد جز آنچه بدان تصریح شده برای پیمانکار ایجاد هیچ گونه حقی نمی نماید .
- ۹-۸ : پیمانکار موظف به رعایت و اجرای تعهدنامه بهداشت ، ایمنی و محیط زیست (HSE) به شرح پیوست قرارداد می باشد و به عنوان جزء لاینفک قرارداد، آنرا پس از مطالعه و تکمیل ، امضا و مهر می نماید .
- ۹-۹ : پیمانکار ضمن امضای قرارداد عدم افساء پیوست به عنوان جزء لاینفک قرارداد، متعهد می گردد که از اطلاعات شرکت سیمان تهران در برابر تهدیدها، آسیب پذیری ها و خرابی های احتمالی بر اساس سیاستهای امنیت اطلاعات کارفرما محافظت نماید .
- ۹-۱۰ : پیمانکار موظف است نسبت به اخذ و ارائه گواهینامه تأیید صلاحیت ایمنی پیمانکاری صادر شده توسط وزارت تعاون ، کار و رفاه اجتماعی به کارفرما اقدام نماید .
- ۹-۱۱ : تأمین سوخت موردنیاز وسیله نقلیه به عهده پیمانکار بوده و کارفرما هیچ گونه تعهدی در تأمین سوخت آنها ندارد همچنین هزینه های مربوط به خرابی خودرو ، تعمیرات ادواری ، سرویس و نگهداری ، تعویض روغن و سایر کلاً بر عهده پیمانکار می باشد .

۹-۱۲) بند الف ماده یک قرارداد (۹ دستگاه وانت مجتمع) :

۹-۱۲-۱ : رانندگان وسائط نقلیه پیمانکار موظف می‌باشند پس از صدور کارت شناسایی ، جهت ثبت ورود و خروج کارت پرسنلی خود در دفتر تابل مجتمع حاضر شوند پیمانکار موظف است لیست حضور و غیاب رانندگان خود را در پایان هر ماه از دفتر تابل دریافت و همراه صورت وضعیت به کارفرما ارائه نماید. بدیهی است پرداخت کلیه صورت وضعیت ها بر اساس ارائه لیست مزبور و تأیید ناظر مربوطه قرارداد عملی می گردد. در صورت تغییر راننده وسیله نقلیه و جایگزینی فرد جدید ، پیمانکار موظف است مراتب را کتباً به ناظر قرارداد اعلام نماید. پیمانکار موظف است در پایان انجام هر خدمتی ، پس از تکمیل و اخذ اطلاعات و امضای مرجع خدمات گیرنده، فرم گزارش روزانه را تکمیل و در پایان آن روز تحویل ناظر قرارداد نماید.

۹-۱۳) بند ب ماده یک قرارداد (یک دستگاه وانت تدارکات) :

۹-۱۳-۱ : راننده وانت موضوع قرارداد موظف می‌باشد از زمان شروع قرارداد و پس از صدور کارت شناسایی ، همه روزه (صبح و بعدازظهر) جهت ثبت ورود و خروج کارت پرسنلی خود در دفتر تابل دفتر مرکزی و یا مجتمع صنعتی سیمان تهران حاضر شود. پیمانکار موظف است لیست حضور و غیاب راننده خود را در پایان هر ماه از کارگزینی دریافت و همراه صورت وضعیت به کارفرما ارائه نماید. بدیهی است پرداخت کلیه صورت وضعیت ها بر اساس ارائه لیست مزبور و تأیید ناظر مربوطه قرارداد انجام می‌گردد. پیمانکار موظف است در صورت تغییر راننده وسیله نقلیه و جایگزینی فرد جدید ، مراتب را کتباً به ناظر قرارداد اعلام نماید .

۹-۱۴) بند ج ماده یک قرارداد (یک دستگاه وانت حمل غذا) :

۹-۱۴-۱ : راننده وسیله نقلیه پیمانکار موظف می‌باشد از زمان شروع قرارداد پس از صدور کارت شناسایی ، روزانه (صبح و بعدازظهر) جهت ثبت ورود و خروج کارت پرسنلی خود در دفتر تابل دفتر مرکزی و یا مجتمع صنعتی سیمان تهران حاضر شود پیمانکار موظف است لیست حضور و غیاب راننده خود را در پایان هر ماه از کارگزینی دریافت و همراه صورت وضعیت به کارفرما ارائه نماید بدیهی است پرداخت کلیه صورت وضعیتها بر اساس ارائه لیست مزبور و تأیید ناظر مربوطه قرارداد عملی می گردد. پیمانکار موظف است در صورت تغییر راننده وسیله نقلیه و جایگزینی فرد جدید ، مراتب را کتباً به ناظر قرارداد اعلام نماید.

۹-۱۴-۲ : انجام موضوع قرارداد در طول مدت قرارداد به جز روزهای پنج شنبه، جمعه و ایام تعطیلات رسمی به هیچ وجه تعطیل بردار نیست و چنانچه پیمانکار نتواند در روزهای مقرر وسیله نقلیه مذکور را تأمین نماید یا راننده مربوطه در محل کار حضور نداشته باشد در صورت عدم جبران کسری در پایان همان ماه ، در صورت غیبت علاوه بر عدم پرداخت اجاره آن روز معادل پنج (۵) برابر مبلغ روزانه نیز به عنوان جریمه از صورتحساب پیمانکار کسر خواهد شد و در صورت تکرار بیش از سه مرتبه در هر ماه ، مبلغ جریمه معادل شش (۶) برابر خواهد شد که این امر مورد قبول پیمانکار بوده و بدینوسیله حق

هرگونه اعتراضی را از خود سلب می نماید. ضمناً تکرار این رویه تخلف از مفاد قرارداد محسوب شده و کارفرما نیز برابر مفاد این قرارداد اقدام لازم و قانونی به عمل خواهد آورد و می تواند به طور یکطرفه قرارداد را فسخ نماید اعمال جریمه در هر صورت مانع استفاده کارفرما از حق فسخ نیست .

۹-۱۴-۳ : هرگاه راننده پیمانکار در اجرای صحیح کار مسامحه ورزد و از این بابت خسارتی متوجه کارفرما شود ، پیمانکار مسئول و باید نسبت به جبران ضرر و زیان وارده اقدام نماید .

۹-۱۴-۴ : در صورت توقیف خودرو یا بروز هرگونه مشکل فنی در وسیله نقلیه ، پیمانکار موظف و متعهد است نسبت به جایگزینی وسیله نقلیه بدون نقص اقدام نماید بدیهی است در صورت عدم تأمین خودرو و عدم کارکرد وسیله نقلیه و یا عدم جبران کسری کارکرد در همان ماه ، جریمه بر اساس بند ۹-۱۴-۲ اعمال خواهد شد و کارفرما می تواند قرارداد حاضر را به صورت یکطرفه فسخ کند .

۹-۱۴-۵ : پیمانکار موظف است در هنگام عقد قرارداد یک نسخه کپی از بیمه نامه ، معاینه فنی و مدارک مربوط به مجوز طرح ترافیک وسیله نقلیه موضوع قرارداد را به کارفرما ارائه نماید در غیر اینصورت از شروع به کار وسیله نقلیه توسط کارفرما جداً جلوگیری به عمل خواهد آمد .

۹-۱۴-۶ : وسیله نقلیه مورد اجاره باید از لحاظ پوشش بیمه های قانونی (بیمه نامه شخص ثالث) تکمیل بوده و سایر موارد قانونی نیز می بایست برابر موازین راهنمایی و رانندگی و پلیس راه رعایت گردد .

۹-۱۴-۷ : پیمانکار مکلف و موظف به تأمین راننده وسیله نقلیه دارای تسلط به امر رانندگی و آشنایی کامل به مسیرها و خیابانهای شهر تهران می باشد .

۹-۱۴-۸ : پیمانکار مکلف و موظف به تحویل اقلام به مجتمع یا دفتر مرکزی با هماهنگی ناظر قرارداد بوده و به هیچ عنوان حق بردن اقلام را به خارج موارد ذکر شده را ندارد .

۹-۱۴-۹ : پیمانکار متعهد می شود نسبت به تحویل کالای موضوع قرارداد به شکل صحیح و سالم اقدام نماید و در صورت تحویل غذا به صورت معیوب در نتیجه حمل آن ، کلیه مسئولیتها و جبران خسارات و هزینه های مرتبط با آن بر عهده پیمانکار بوده و در صورت حدوث هرگونه حادثه ای ، پیمانکار در مقابل کارفرما و اشخاص ثالث پاسخگو خواهد بود. تعیین میزان خسارت در این قبیل موارد به عهده کارفرما بوده و مورد قبول و تأیید پیمانکار خواهد بود و پیمانکار حق هرگونه اعتراضی را از خود سلب می نماید.

ماده ۱۰- تعهدات و اختیارات کارفرما :

۱۰-۱ : کارفرما مطالبات پیمانکار را پس از دریافت صورت وضعیت کارکرد و بررسی های لازم رأس زمان مقرر پرداخت می نماید .

۱۰-۲ : ارائه برنامه ایاب و ذهاب به پیمانکار .

۳-۱۰ : صدور مجوز تردد به محوطه و محل‌های موردنظر کارفرما. همچنین در صورت صدور مجوز از سوی مدیر مجتمع ، پیمانکار می‌تواند جهت سرکشی و کنترل کارکنان خود با وسیله نقلیه شخصی در محدوده کاری تعریف شده تردد نماید .

۴-۱۰ : کارفرما به منظور اجرای هر چه بهتر قرارداد و جلوگیری از بروز هرگونه وقفه در انجام مفاد قرارداد مساعدت خود را در زمینه تحویل غذا به رانندگان پیمانکار در طول مدت قرارداد به ازای روزهای کارکرد به عمل می‌آورد به همین منظور رانندگان روزکار پیمانکار می‌توانند در روز از یک وعده غذای گرم (ناهار) و رانندگان شیفت آن نیز می‌توانند در هنگام شب از یک وعده غذای گرم (شام) به صورت رایگان استفاده نمایند. بدیهی است در صورتیکه میزان غذای تحویلی به پیمانکار در طول ماه پس از محاسبه بیشتر از تعداد تعیین شده باشد به ازای هر پرس مازاد آن معادل قیمت تمام شده از مطالبات پیمانکار کسر خواهد شد.

۵-۱۰ : رانندگان پیمانکار می‌توانند در پایان روز همانند سایر کارکنان مجتمع از حمام موجود استفاده نمایند.

۶-۱۰ : رانندگان پیمانکار می‌توانند در حد امکان از سرویس‌های ایاب و ذهاب مجتمع صنعتی سیمان تهران در مسیرهای موجود و ساعات تعیین شده مشابه کارکنان کارفرما از ظرفیت خالی استفاده نمایند. برای این منظور پیمانکار موظف است هماهنگی‌های لازم را با بخش موتورپول مجتمع به عمل آورد. بدیهی است استفاده از سرویس‌های ایاب و ذهاب مجتمع هیچ‌گونه تعهدی را برای کارفرما ایجاد نخواهد کرد.

۷-۱۰) بند الف ماده یک قرارداد (۹ دستگاه وانت مجتمع) :

۱-۷-۱۰ : چنانچه پیمانکار به نحوی از انحاء از عهده انجام تعهدات خود به شرح مندرج در این قرارداد برنیاید کارفرما مجاز خواهد بود نسبت به تأمین تعهدات پیمانکار اقدام و هزینه‌های مربوطه را به اضافه بیست و پنج درصد (۲۵٪) هزینه‌های بالاسری از اولین پرداخت به پیمانکار کسر نماید و در صورت ادامه آن ، قرارداد را فسخ و سپرده حسن اجرای تعهدات را ضبط نماید و خسارات حاصله از فسخ را به تشخیص خود از هرگونه مطالبات پیمانکار وصول نماید. تشخیص کارفرما در این قبیل موارد قطعی و قابل قبول پیمانکار می‌باشد .

۲-۷-۱۰ : در مواردی که عدم حضور و کسری کار غیرمجاز پیمانکار بر اساس بند ۱-۷-۱۰ یا اضافه کاری قابل جبران نباشد ، علاوه بر کسر یک ساعت اجاره بهای روزانه به ازای هر ساعت کسری کارکرد در صورت وضعیت ماهیانه ، کارفرما می‌تواند معادل یک برابر آنرا نیز به عنوان جریمه از صورتحساب پیمانکار کسر نماید. در صورت تکرار بیش از سه مرتبه غیبت در هر ماه ، مبلغ جریمه می‌تواند تا شش برابر افزایش یابد. این امر مورد قبول پیمانکار بوده و بدینوسیله حق هرگونه اعتراضی را از خود سلب می‌نماید. ضمناً تکرار این رویه تخلف از مفاد قرارداد محسوب شده و کارفرما نیز برابر مفاد این قرارداد اقدام لازم و قانونی به عمل خواهد آورد و می‌تواند به طور یکطرفه قرارداد را فسخ نماید. اعمال جریمه در هر صورت مانع استفاده کارفرما از حق فسخ نیست.

۸-۱۰) بند ب ماده یک قرارداد (یک دستگاه وانت تدارکات) :

۸-۱-۱۰ : چنانچه پیمانکار نتواند در روزهای مقرر وسیله نقلیه مذکور را تأمین نماید یا راننده مربوطه در محل کار حضور نداشته باشد ، کارفرما می تواند نسبت به تأمین خودرو از هر طریق دیگری اقدام و هزینه آنرا به اضافه ۲۵٪ بالاسری به حساب پیمانکار منظور و از اولین پرداخت به پیمانکار کسر نماید. این بند مورد قبول پیمانکار بوده و پیمانکار حق هرگونه اعتراض در اجرای این بند را از خود سلب می نماید .

۸-۱-۲ : در مواردی که عدم حضور و کسری کار غیرمجاز پیمانکار بر اساس بند ۸-۱-۱۰ یا اضافه کاری قابل جبران نباشد ، علاوه بر کسر یک ساعت اجاره بهای روزانه به ازای هر ساعت کسری کارکرد در صورت وضعیت ماهیانه ، کارفرما می تواند معادل سه برابر آنرا نیز به عنوان جریمه از صورتحساب پیمانکار کسر نماید. در صورت تکرار بیش از سه مرتبه غیبت در هر ماه ، مبلغ جریمه معادل شش برابر خواهد شد. این امر مورد قبول پیمانکار بوده و بدینوسیله حق هرگونه اعتراضی را از خود سلب می نماید. ضمناً تکرار این رویه تخلف از مفاد قرارداد محسوب شده و کارفرما نیز برابر مفاد این قرارداد اقدام لازم و قانونی به عمل خواهد آورد و می تواند به طور یکطرفه قرارداد را فسخ نماید. اعمال جریمه در هر صورت مانع استفاده کارفرما از حق فسخ نیست .

ماده ۱۱- تعیین ناظر قرارداد :

- ناظرین قرارداد به شرح زیر از طرف کارفرما تعیین می گردند و کلیه احکام صادره از طرف ناظرین به منزله حکم و دستور کارفرما بوده و پیمانکار ملزم به اجرای آن می باشد. بدیهی است تعیین ناظرین قرارداد رافع مسئولیت پیمانکار نبوده و کلیه تعهدات و مسئولیتهای پیمانکار طبق قرارداد به قوت خود باقی خواهد بود.
- ۱۱-۱) بند الف ماده یک قرارداد (۹ دستگاه وانت مجتمع) : مدیر پشتیبانی تولید مجتمع صنعتی سیمان تهران .
- ۱۱-۲) بند ب ماده یک قرارداد (یک دستگاه وانت تدارکات) : مدیر تدارکات داخلی شرکت سیمان تهران .
- ۱۱-۳) بند ج (یک دستگاه وانت حمل غذا) : رئیس خدمات و رفاه دفتر مرکزی شرکت سیمان تهران .

ماده ۱۲- موارد فسخ قرارداد :

پیمانکار حق فسخ قرارداد را تحت هیچ شرایطی ندارد ، لیکن کارفرما در صورت عدم رضایت از عملکرد پیمانکار در موارد ذیل بنا به تشخیص و گزارش کتبی ناظرین قرارداد و تأیید مدیر مجتمع ، معاون بازرگانی و معاون منابع انسانی (با توجه به موضوع هر بند قرارداد) می تواند در هر زمان پس از یک اخطار کتبی و بدون پرداخت هرگونه خسارتی ، به طور یکجانبه فسخ قرارداد را کتباً به طرف قرارداد اعلام ؛ و خسارات و هزینه های مربوطه را بر اساس تشخیص خود محاسبه و از مطالبات و تضامین پیمانکار کسر

نماید. این موضوع مورد قبول و تأیید پیمانکار می باشد و هرگونه ادعا و اعتراض بعدی از پیمانکار در این زمینه مسموع نخواهد بود .

۱۲-۱ : تاخیر در تجهیز و تأمین نیروی انسانی برای شروع کار .

۱۲-۲ : رها کردن محل کار بدون سرپرست یا تعطیل کردن کار بدون اجازه کارفرما .

۱۲-۳ : عدم توانایی مالی و یا مدیریتی پیمانکار برای انجام کار طبق برنامه به تشخیص کارفرما .

۱۲-۴ : در صورت انحلال شرکت پیمانکار ، کارفرما می تواند بدون هیچ تشریفات این قرارداد را فسخ نماید.

۱۲-۵ : ورشکستگی و یا توقیف ماشین آلات و اموال پیمانکار از سوی محاکم قضائی به گونه ای که موجب توقف یا کندی کار شود .

۱۲-۶ : انتقال قرارداد به شخص یا اشخاص ثالث اعم از حقیقی و یا حقوقی بدون مجوز کارفرما .

۱۲-۷ : عدم اجرای هر یک از موارد قرارداد و یا عدم انجام دستورات ناظرین قرارداد به منظور رفع نقایص و تجدید یا اصلاح کارهای انجام شده در مهلتی که برای پیمانکار تعیین می گردد .

۱۲-۸ : در صورت عدم نیاز کارفرما به ادامه همکاری با پیمانکار ، مراتب یک ماه قبل کتباً به پیمانکار اعلام و بر این اساس قرارداد فیما بین فسخ و کلیه مطالبات پیمانکار تا تاریخ فسخ ، پس از کسر کسور ، خسارات و هزینه ها محاسبه و پرداخت خواهد شد .

۱۲-۹ : تاخیر پرداخت بیش از یک ماه دستمزد کارکنان برای ماهی که صورت وضعیت آن به پیمانکار پرداخت شده است .

ماده ۱۳- حل اختلاف :

پیمانکار موافقت نمود در صورت بروز هرگونه اختلاف ناشی از تفسیر ، اجرا ، فسخ و بطلان قرارداد ، دعاوی راجع به اسناد پرداخت و اسناد تجاری مرتبط با این قرارداد و یا دعاوی راجع به توابع و لواحق آن و به طور کلی هرگونه ابهام یا ایراد نسبت به قرارداد ، بدو از طریق مذاکره و به صورت مسالمت آمیز حل و فصل خواهد شد. در صورت عدم حصول نتیجه ، موضوع از طریق داور مرضی الطرفین قابل رسیدگی و حل و فصل بوده و در صورتیکه در تفسیر یا اجرای این قرارداد بین طرفین اختلافی صورت پذیرد که نتوان آنرا از طریق مذاکره و داور مرضی الطرفین حل و فصل نمود ، موضوع اختلاف بر اساس قوانین جمهوری اسلامی ایران و یا ارجاع به مراجع قضایی ذیصلاح مورد رسیدگی قرار خواهد گرفت. ارجاع اختلاف به محاکم قضایی نافه حق استفاده کارفرما از تضامین اخذ شده جهت جبران خسارات وارده نخواهد بود .

تبصره : به منظور جلوگیری از بروز وقفه در اجرای قرارداد ، پیمانکار موظف و مکلف است در دوره حل اختلاف نسبت به انجام کامل تعهدات خود اقدام لازم را بنماید .

ماده ۱۴- حوادث غیرمترقبه (فورس ماژور):

حوادث غیرمترقبه به مواردی مانند سیل، زلزله، صاعقه، جنگ و به طور کلی به حوادثی که ایجاد و دفع آن خارج از حیطه، اقتدار و اراده طرفین قرارداد باشد، اطلاق می شود و در صورت بروز حوادث غیرمترقبه برای هر یک از طرفین قرارداد که ناگزیر به توقف کار باشند، می بایست مراتب به صورت کتبی و در اسرع وقت به طرف دیگر اعلام گردد. در این صورت طرفین قرارداد، موضوع را بین خود به طریق مقتضی حل و فصل خواهند نمود و در صورت عدم حصول توافق، کارفرما قرارداد را به صورت یکطرفه فسخ نموده و پیمانکار نیز حق هرگونه اعتراض و دعوی را در این خصوص از خود سلب می نماید. ضمناً چنانچه این امور باعث ایجاد تعویق کار گردد، آن مدت جزو مدت قرارداد محسوب نخواهد شد. شیوع بیماری کرونا از مصادیق فورس ماژور نمی باشد.

ماده ۱۵- محل و نشانی اقامت طرفین قرارداد:

نشانی طرفین همان است که در مقدمه قرارداد تعیین گردیده و طرفین قرارداد متعهد می شوند در صورت تغییر، آدرس جدید خود را کتباً به یکدیگر اطلاع دهند در صورت عدم اطلاع هرگونه نامه یا ابلاغی که به نشانی مزبور از طریق پست سفارشی ارسال شود به منزله ابلاغ قطعی محسوب خواهد شد. ضمناً مکاتبات طرفین نیز بایستی به صورت رسمی و در قبال اخذ رسید تسلیم شود.

ماده ۱۶- موارد پیش بینی نشده:

سایر موارد مرتبط با این قرارداد که در متن قرارداد ذکر نشده است تابع قوانین دولت جمهوری اسلامی ایران و آیین نامه های وزارت تعاون، کار و امور اجتماعی خواهد بود.

ماده ۱۷- مواد و نسخ قرارداد:

این قرارداد با هفده (۱۷) ماده و هجده (۱۸) تبصره؛ در سه (۳) نسخه که مواد آن کلاً تابع قوانین جمهوری اسلامی ایران بوده و همگی نسخ آن دارای اعتبار یکسان می باشد؛ تنظیم و همراه قرارداد عدم افشاء و پیوست ایمنی و بهداشتی پس از امضاء بین طرفین مبادله شده و برای طرفین لازم الاجرا می باشد.

پیمانکار

شرکت
.....

کارفرما

شرکت سیمان تهران - سهامی عام
علی اصغر گرشاسبی - هادی سرمدی

پیوست : تعهدنامه بهداشت ، ایمنی و محیط زیست (HSE) پیمانکاران

پیمانکار می بایست در طول اجرای پروژه و در صورت لزوم قبل از شروع به کار، الزامات ذیل را پیش بینی، تهیه و آماده نموده و نسبت به آموزش آن ها به پرسنل خود و ارتقاء آگاهی آنان اقدام نماید :

الف- الزامات عمومی :

(۱) پیمانکارانی که پرسنل تحت پوشش آن ها بالای ۲۵ نفر باشد، طبق مفاد ماده ۲ آئین نامه حفاظت فنی و بهداشت کار، موظف هستند قبل از شروع بکار کتباً نسبت به معرفی یک نفر بعنوان کارشناس HSE با سابقه، تجربه و دانش فنی مرتبط با موضوع قرارداد اقدام نماید. لازم بذکر است کارشناس HSE معرفی شده، می بایست ضمن اخذ تأییدیه اداره کار و شبکه بهداشت منطقه، مورد تأیید مدیر HSE شرکت سیمان تهران و تحت الامر و نظارت واحد HSE شرکت سیمان تهران فعالیت نماید.

تبصره : در پیمان هایی که تعداد نفرات آن بالای ۲۵ نفر بوده و موضوع مندرج در پیمان و جبهه کارها از حساسیت کمتری برخوردار می باشد (مانند پیمان فضای سبز، نظافت محوطه های غیر کارگاهی، خدمات، دفاتر اداری، نگهداری و ...) پیمانکار می بایست با مسئولیت خود به صورت پاره وقت (حداقل ۲ روز در هفته) با تایید واحد HSE نسبت به استخدام کارشناس HSE اقدام نماید. لازم به ذکر است تایید حضور کارشناس HSE توسط کارفرما به صورت پاره وقت رافع مسئولیت های پیمانکار نبوده و کلیه مسئولیت های حقوقی، مدنی، خسارات مالی و ... حادث شده به دلیل نبود کارشناس HSE در کارگاه بر عهده پیمانکار می باشد.

(۲) در صورتیکه تعداد پرسنل تحت الامر پیمانکار از ۲۵ نفر کمتر باشد پیمانکار با مسئولیت خود می بایست نسبت به معرفی کارشناس HSE بنا به نیاز و ماهیت کار به صورت پاره وقت (حداقل ۲ روز در هفته) و با تایید مدیر HSE کارفرما، اقدامات لازم را به عمل آورد (تایید حضور کارشناس HSE توسط کارفرما به صورت پاره وقت رافع مسئولیت های پیمانکار نبوده و کلیه خسارات و مسئولیت های حقوقی، مدنی و مالی حادث شده به دلیل نبود کارشناس HSE در کارگاه بر عهده پیمانکار می باشد).

(۳) پیمانکار موظف است جهت کنترل موارد ایمنی، بهداشت و زیست محیطی قرارداد خود نسبت به تهیه طرح ایمنی، بهداشت و زیست محیطی (HSE PLAN) قبل از شروع به کار اقدام نموده و به تأیید واحد HSE شرکت سیمان تهران برساند.

(۴) پیمانکار موظف به شناسایی، ارزیابی و ارائه ریسک خطرات بهداشتی، ایمنی و جنبه های زیست محیطی در حیطه کاری خود بوده و ملزم به ارائه اقدامات پیشگیرانه و اصلاحی تحت نظر و تایید واحد HSE شرکت سیمان تهران می باشد.

(۵) پیمانکار موظف به تدوین دستورالعمل های HSE و واکنش در شرایط اضطراری مرتبط با حوزه فعالیت مندرج در قرارداد می باشد.

- (۶) پیمانکار یا نماینده تام الاختیار وی موظف است قبل از شروع به کار به منظور تحویل فرم های شروع به کار به واحد HSE مراجعه و پس از اخذ تاییدیه اقدام به کار نماید.
- (۷) پیمانکار موظف است از خط مشی، قوانین و مقررات، استانداردها و دستورالعمل های واحد HSE کارفرما به طور کامل پیروی نماید.
- (۸) به منظور آشنایی با خطرات مرتبط با فعالیت های کاری حوزه مرتبط مندرج در قرارداد و ارتقاء سطح دانش HSE پرسنل تحت سرپرستی، کارشناس HSE شرکت پیمانکاری موظف است، با هماهنگی واحد HSE شرکت سیمان تهران نسبت به معرفی پرسنل به مراکز ذیصلاح به منظور شرکت در دوره های آموزشی مورد نیاز اقدام لازم را در دستور کار قرار دهد. همچنین لیست افراد آموزش دیده خود را به همراه کپی گواهینامه های معتبر به واحد HSE شرکت سیمان تهران ارائه نماید.
- (۹) پیمانکار در هر شرایط مسئول امور ایمنی، بهداشت کارگران و حافظ محیط زیست پیرامون خود (مرتبط با موضوع قرارداد) بوده و کارفرما (سیمان تهران) را در مقابل هرگونه ادعای خسارات و صدمات وارده به کارگران خود و یا اشخاص ثالث در رابطه با موضوع قرارداد مبری می نماید. چنانچه در اثر سهل انگاری و غفلت، تقصیر یا اعمال عمدی پیمانکار یا کارکنان تحت الامر وی خسارتی به کارفرما یا اشخاص ثالث وارد شود و یا صدمات بدنی یا مالی در نتیجه انجام فعل پیمانکار و یا کارگران او بهر شخص اعم از پیمانکار، و یا اشخاص ثالث و یا کارکنان و اموال و تأسیسات کارفرما وارد گردد پیمانکار در مقابل کارفرما مسئولیت کامل داشته و در قبال اشخاص ثالث، وی و کارکنانش مسئولیت مدنی خواهند داشت. ضمناً پیمانکار در طول قرارداد مسئول کامل فعالیت های کارکنان خود بوده و متعهد می گردد که کلیه کارگرانی که برای انجام این قرارداد از طرف او تعیین می شوند مقررات ایمنی، بهداشتی، زیست محیطی شرکت سیمان تهران، انضباط کاری و جلوگیری از بروز حریق و امثالهم را به نحو کامل رعایت نمایند. مسئولیت جبران خسارت که از این راه متوجه کارفرما گردد مستقیماً برعهده پیمانکار خواهد بود و عیناً از صورت وضعیت ماهیانه کسر می گردد.
- (۱۰) پیمانکار موظف است هزینه های مرتبط با HSE در حوزه فعالیت مندرج در متن قرارداد را در آنالیز قیمت پیشنهادی شرکت در مناقصه در نظر گرفته باشد. مبلغ فوق باید صرف تأمین اقلام مورد نیاز شامل: تجهیزات حفاظت فردی، آموزش HSE کارکنان، فرهنگ سازی و تأمین نماینده HSE گردد. در ضمن هزینه فوق می بایست به تأیید مدیر HSE سیمان تهران برسد. پرداخت هرگونه صورت وضعیت پس از تأیید هزینه های مرتبط توسط مدیر HSE سیمان تهران خواهد بود.
- (۱۱) پیمانکار موظف است قبل از شروع بکار نسبت به اخذ تعهد نامه از دفاتر اسناد رسمی (محضر) در خصوص عهده دار بودن کلیه مسئولیت های مدنی، کیفری و حقوقی پرسنل تحت پوشش خود در مدت اجرای قرارداد اقدام و در هنگام عقد قرارداد آنرا به شرکت سیمان تهران ارائه نماید. به عبارتی دیگر در صورتی که بر اثر بروز هرگونه حادثه در محل کار منجر به مصدومیت، نقص عضو و یا فوت پرسنل پیمانکار گردد و در پی شکایت فرد

حادثه دیده و یا وراث متوفی، دستگاه قضائی سیمان تهران را مقصر اعلام کند پیمانکار / مقاطعه کار ملزم و متعهد است کلیه خسارات وارده را به محض مطالبه پرداخت نماید و در غیر اینصورت کلیه خسارات وارده از مطالبات پیمانکار کسر خواهد شد.

۱۲) پیمانکار گواهی و تأیید می نماید که جمیع قوانین و مقررات مربوط به قانون کار، بیمه تأمین اجتماعی، آئین نامه های حفاظت فنی و بهداشت کار، الزامات ایمنی، بهداشتی و زیست محیطی سیمان تهران و ... را رعایت کند، در هر حال مسئولیت عدم اجرای قوانین و مقررات فوق الذکر متوجه کارفرما (سیمان تهران) نخواهد بود.

ب- الزامات ایمنی :

- ۱) مطابق با ماده ۲ آئین نامه ایمنی امور پیمانکاری، پیمانکار موظف است، قبل از شروع بکار صلاحیت انجام کار خود را از نظر ایمنی از اداره تعاون، کار و رفاه اجتماعی اخذ و رونوشت آن را به واحد HSE سیمان تهران ارائه نماید.
- ۲) پیمانکارانی که پرسنل تحت پوشش آن ها بالای ۲۵ نفر باشد، طبق ماده ۲ آئین نامه حفاظت فنی و بهداشت کار، موظف هستند جلسات داخلی کمیته حفاظت فنی و بهداشت کار را بصورت مرتب و ماهیانه تشکیل و ضمن ارسال رونوشت جلسات به مراجع ذیصلاح یک نسخه نیز به واحد HSE شرکت سیمان تهران ارسال نماید، همچنین کارشناس HSE پیمانکار، موظف است در جلسات کمیته هماهنگی حفاظت فنی و بهداشت کار پیمانکاران که با اعلام قبلی واحد HSE شرکت سیمان تهران برگزار می شود شرکت و مصوبات جلسه را تا حصول نتیجه نهایی پیگیری نماید.
- تبصره : بدیهی است نظارت عالیته کمیته های حفاظت فنی و بهداشت کار شرکت سیمان تهران و هماهنگی پیمانکاران، به هیچ عنوان رافع مسئولیت های شرعی، انسانی، قانونی، اقتصادی و مدنی پیمانکار نخواهد بود.
- ۳) پیمانکار موظف است، جهت پرسنل تحت پوشش خود تمام وسایل و تجهیزات حفاظت فردی مناسب و متناسب عمومی و تخصصی با کار را، پس از اخذ تأییدیه واحد HSE شرکت سیمان تهران، از قبیل کفش، کلاه، دستکش، لباس کار و ... تهیه نموده و پس از آموزش نحوه استفاده، با اخذ رسید در اختیار کارکنان خود قرار دهد. در ضمن نظارت بر حسن استفاده از تجهیزات حفاظت فردی نیروهای تحت الامر پیمانکار بر عهده کارشناس HSE پیمانکار و در نهایت مسئول پیمانکاری / مقاطعه کاری خواهد بود. واحد HSE شرکت سیمان تهران در طول مدت اجرای قرارداد نظارت عالیته داشته و در صورت مشاهده عدم رعایت اصول ایمنی، بهداشتی و زیست محیطی در حین شروع و یا اجرای عملیات ضمن صدور اخطار کتبی، در صورت تشخیص عملیات را متوقف می نماید. پیمانکار تا رفع کامل موارد فوق الذکر حق انجام هیچگونه عملیاتی را نخواهد داشت؛ بدیهی است برای شروع مجدد عملیات، تأییدیه کتبی واحد HSE شرکت سیمان تهران الزامی است.
- ۴) پیمانکار موظف است، برای کلیه نیروهای خود لباس کار متحدالشکل آرم دار و کلاه ایمنی با برچسب مشخص که جنس و رنگ آن به تأییدیه واحد HSE رسیده باشد تهیه و در ابتدای شروع عملیات در اختیار آنان قرار دهد.

- (۵) پیمانکار به هیچ عنوان حق استفاده از لباس کار و کلاه ایمنی پرسنل کارفرما را ندارد و در صورت مشاهده با آن برخورد خواهد شد.
- (۶) پیمانکار موظف است، در زمان حمل و نقل تجهیزات و وسایل، مجموعه مقررات ایمنی ارائه شده از سوی واحد HSE شرکت سیمان تهران را رعایت نموده و در تمامی مراحل هماهنگی‌های لازم را با واحد HSE شرکت سیمان تهران به عمل آورد.
- (۷) چنانچه پیمانکار به هر دلیل نیاز به کار در ارتفاع، حفاری، کار با تجهیزات برقی، جوشکاری کنار مواد و مخازن قابل اشتعال (از قبیل مخازن مازوت، پمپ بنزین، ایستگاه گاز و ...) کار در فضاهای بسته، حمل و نقل تجهیزات سنگین و خطرناک، و هرگونه عملیات کاری دارای ریسک خطر بالایی را داشت، می بایست ضمن اطلاع به واحد HSE شرکت سیمان تهران قبل از شروع هرگونه فعالیت، مجوزهای کار ایمن (پرمیت) را از واحد HSE شرکت سیمان تهران اخذ نماید.
- (۸) پیمانکار موظف است، پس از انجام کار، نسبت به بازگرداندن شرایط محیط کار به حالت اولیه اقدام نماید؛ تأکید می شود کلیه حفاظ‌های برداشته شده قطعات گردنده پس از تعمیرات بلافاصله و قبل از استارت تجهیزات می بایست مجدداً نصب گردد؛ همچنین در خصوص نرده حفاظها نیز چنانچه ضرورت برش نرده‌های مزاحم کار وجود داشت قبل از اقدام، به اطلاع کارفرما رسانده و بعد از اتمام نیز در اسرع وقت به حالت اولیه خود برگردانده شود.
- (۹) پیمانکار موظف است، کلیه نیروهای خود را در مقابل حوادث ناشی از کار تحت پوشش بیمه مناسب قرار دهد.
- (۱۰) پیمانکار موظف است، در صورت بروز هرگونه حادثه و شبه حادثه آن را در فرم‌هایی که بدین منظور تهیه گردیده تنظیم و ظرف مدت ۲۴ ساعت به واحد HSE شرکت سیمان تهران گزارش دهد.
- (۱۱) پیمانکار ملزم به ثبت آمار و ارائه گزارش حوادث ناشی از کار (در پایان هر ماه) به واحد HSE شرکت سیمان تهران جهت ارسال به اداره تعاون، کار و رفاه اجتماعی منطقه می باشد.
- (۱۲) در صورت بروز هرگونه حادثه توسط پیمانکار / مقاطعه کار (اعم از جانی و مالی)، پیمانکار/مقاطعه کار پاسخگوی مراجع انتظامی و قانونی بوده و مکلف و متعهد به جبران خسارات وارده اعم از پرداخت دیه، خسارات مالی و سایر موارد بطور کامل می باشد.
- (۱۳) کارفرما (سیمان تهران) این حق را برای خود محفوظ می دارد در تمام مواردی که شرایط انجام کاری برای کارکنان و اموال سیمان تهران یا پیمانکار / مقاطعه کار مخاطره آمیز باشد از ادامه تمام یا قسمتی از آن تا رفع شرایط مخاطره آمیز و نایمن جلوگیری نماید.
- (۱۴) پیمانکار موظف است، کلیه قوانین راهنمایی و رانندگی اعم از رعایت سرعت مجاز، رعایت سبقت ممنوع، عدم سوار کردن مسافر در قسمت بار عقب وانت و استفاده راکبین موتور سیکلت از کلاه کاسکت ایمنی و ... را در جاده های داخل و خارج (جاده های معادن) کارخانجات سیمان تهران را رعایت نماید.

۱۵) مطابق با ماده ۱۱ آئین نامه ایمنی امور پیمانکاری در صورتیکه پیمانکار با موافقت کارفرما (سیمان تهران) اجرای قسمت های مختلف عملیات پیمان را مطابق مفاد قراردادی به پیمانکار یا پیمانکاران دیگر محول نماید، هر پیمانکار در محدوده پیمان خود مسئول اجرای کلیه مقررات مرتبط بوده و پیمانکار اصلی مسئول نظارت و ایجاد هماهنگی بین آنها خواهد بود.

۱۶) استفاده از تلفن همراه در حین کار و در محدوده های عملیاتی ممنوع می باشد.

۱۷) پیمانکار موظف است از کارگران باز نشسته بیمه تأمین اجتماعی، اتباع بیگانه فاقد مجوز و کارگران نوجوان استفاده ننماید؛ همچنین متعهد می گردد از بکارگیری و استخدام اشخاصی که مشمول خدمت وظیفه بوده ولی برگه معافیت یا آماده به خدمت در دست ندارند خودداری نماید؛ بدیهی است در صورت بروز این مسئله پیمانکار/ مقاطعه کار مسئول خواهد بود.

ج- الزامات بهداشتی :

۱) پیمانکار موظف است، قبل از شروع کار، پرسنل تحت پوشش خود را جهت انجام آزمایشات پزشکی شامل: آزمایش عدم اعتیاد، آزمایشات قبل از استخدام و معاینات ادواری (سالیانه) و ... به مراکز ذیصلاح اعزام نموده و نتایج آزمایشات را جهت تشکیل پرونده پزشکی به مرکز بهداشت کار (بهداری) سیمان تهران ارائه نماید. در غیر اینصورت کار فرما (سیمان تهران) رأساً نسبت به اعزام پرسنل به مراکز یاد شده اقدام نموده و هزینه های آن را به اضافه یک برابر از مطالبات پیمانکار کسر خواهد نمود.

۲) پیمانکار تضمین خواهد نمود که همه پرسنل درگیر در انجام کار از نظر فیزیکی و جسمی متناسب با کار بوده و از لحاظ تجربه و داشتن تاییدیه های لازم جهت انجام وظایف محوله به آنها مشکلی وجود نخواهد داشت.

۳) استعمال دخانیات، مواد مخدر، الکل و داروهای غیر مجاز در محوطه عملیات توسط عوامل پیمانکار ممنوع می باشد. همچنین پیمانکار باید اطمینان حاصل نماید که کلیه پرسنل وی در محوطه کاری و سایر محوطه های تحت نظارت کارفرما از این مورد آگاه بوده و به طور کامل موافق با آن عمل می نماید.

۴) چنانچه پیمانکار از بروز و شیوع هرگونه بیماری مسری، عفونی و یا مسمومیت های غذایی مطلع گردد، باید موضوع را به صورت فوری به واحد HSE شرکت سیمان تهران گزارش دهد.

۵) پیمانکار موظف است ضوابط بهداشتی مربوط به تسهیلات بهداشتی را که از سوی کارفرما به پیمانکار تحویل می گردد، مطابق آیین نامه های حفاظت و بهداشت کار در اختیار پرسنل قرار دهد و سوابق آن ثبت گردد.

۶) پیمانکار موظف است در حیطه کاری خود، کارت سلامت معتبر از مراجع ذیصلاح برای تمامی کارکنان خدماتی، رانندگان ماشین آلات سنگین و نیمه سنگین و پرسنل شاغل در رستوران را ارائه نماید.

د- الزامات زیست محیطی :

(۱) پیمانکار متعهد است نسبت به رعایت الزامات و دستورالعمل های زیست محیطی اهتمام ورزد و مطابق با قوانین، مقررات، ضوابط و استانداردهای محیط زیست انسانی نسبت به کنترل انتشار آلودگی های های پیمان خود بخصوص جلوگیری از انتشار ذرات گرد و غبار، فاضلاب و روغن و سایر منابع آلاینده آب، خاک و هوا در حیطه فعالیت کاری خود اقدام نماید.

(۲) پیمانکار متعهد می گردد از رها کردن هرگونه مواد آلاینده به طبیعت شامل آب، هوا و خاک در حیطه فعالیت کاری خود پیشگیری نماید. همچنین تمهیدات خاصی را در خصوص کنترل سایر مواد که ممکن است باعث آلودگی و ضرر و زیان به حیات یا به محیط زیست گردند نظیر دود، گاز، گرد و غبار یا سایر آلاینده های جوی اعمال نماید.

(۳) پیمانکار موظف است پسماندهای تولید شده متعلق به فعالیت های خود (مندرج در مفاد قرارداد) را طبق دستورالعمل اجرای مدیریت پسماند شرکت سیمان تهران در نقاط مشخص شده تفکیک و دپو نماید و به منظور امحاء، بازیافت و فروش توسط کارفرما به ایشان اطلاع رسانی کند.

(۴) چنانچه به علت عدم رعایت موارد و الزامات زیست محیطی توسط پیمانکار و یا کارکنان آنان خسارتی به محیط زیست وارد آید و یا موجبات پیگرد و یا جریمه سازمان های مرتبط با مسائل بهداشتی، ایمنی و محیط زیستی فراهم گردد، پیمانکار موظف است ضمن مبری نمودن کارفرما از هرگونه مسئولیتی و پذیرش تبعات قانونی، خسارات وارده را رأساً جبران نموده و به دعاوی مربوطه پاسخگو باشد. در غیر اینصورت کلیه خسارات وارده از مطالبات پیمانکار کسر خواهد شد.

(۵) در همه مواقع قبل و یا در حین انجام کار، واحد HSE کارفرما بدون اعلام قبلی مجاز به بازرسی کلیه پرسنل، فرآیندها، تجهیزات یا سوابق بازرسی پیمانکار در HSE می باشد. همچنین کارفرما مجاز است در صورت مشاهده شرایط یا اعمال مغایرت با قوانین و مقررات زیست محیطی که منجر به تخریب محیط زیست پیرامون خود شود، از ادامه کار پیمانکار جلوگیری نموده و یا نسبت به جابجایی هر فرد یا فرآیند در حال اجرا یا تجهیزاتی که از هر لحاظ مغایر با قوانین و مقررات زیست محیطی باشد، اقدام نماید. در اینصورت پیمانکار تا زمان رفع شرایط ناایمن و یا تصحیح عملیات، اجازه ادامه کار خود را نخواهد داشت.

(۶) در حین انجام هر کاری (دائم یا موقت) و پس از پایان آن، پیمانکار باید محوطه عملیات خود و کارفرما را و یا سایر محوطه هایی را که به نوعی مرتبط با قرارداد وی با کارفرما می باشد. نظافت، پاکسازی و پسماندهای تولید شده ناشی از فعالیت را به منظور جمع آوری توسط کارفرما طبق دسته بندی دستورالعمل اجرایی پسماند کارفرما تفکیک نماید. در صورتی که پیمانکار از برآورده نمودن الزامات فوق قصور ورزد، کارفرما مجاز است تا نسبت به انجام عملیات پاکسازی اقدام نموده و هزینه عملیات پاکسازی به همراه یک و نیم برابر هزینه انجام شده از مطالبات پیمانکار کسر گردد.

(۷) پیمانکار موظف است از هرگونه هدر رفت منابع شامل سوخت، آب و مواد خام، انرژی و ... در حیطه کاری قرارداد خود جلوگیری نماید.

۸) تمامی پیمانکاران موظفند در صورت استفاده از مواد شیمیائی خطرناک، پیش از آغاز فعالیت خود، فهرست مواد مصرفی و برگه اطلاعات ایمنی آنها (SDS) را با ذکر میزان تقریبی مصرف از طریق واحد مربوطه به اطلاع واحد HSE شرکت سیمان تهران رسانده تا نسبت به ارائه ضوابط جهت در دسترس قرار گرفتن برای کارگران، نحوه مصرف، نگهداری، حمل و نقل و پاکسازی این مواد و همچنین تمهیدات لازم در خصوص آمادگی و واکنش در شرایط اضطراری اقدام گردد.

۹) پیمانکار ملزم به اجرای قانون مدیریت پسماند و دستورالعمل اجرایی شرکت سیمان تهران در طول انجام پیمان و در حوزه فعالیت مندرج در قرارداد می باشد و از واگذاری هرگونه پسماند به افراد غیر مجاز جلوگیری به عمل آید و تخلیه هرگونه فاضلاب صنعتی و بهداشتی تولید شده توسط پیمانکار ممنوع بوده و هزینه مترتب در اجرای ناقص یا عدم اجرای آن با هزینه بالا سری یک و نیم برابر متوجه پیمانکار می باشد.

۱۰) داشتن برچسب معاینه فنی برای تمامی خودروهای پیمانکاران در حیطه فعالیت کاری خود الزامی است .

۱۱) پیمانکار موظف است از انجام هر گونه تعمیر یا تعویض روغن در مکانهای نامناسب و حیطه کاری خود که منجر به آلودگی زیست محیطی گردد، خودداری نماید .

۱۲) پیمانکار متعهد می گردد که خدمات تحت قرارداد را با رعایت کلیه قوانین و مقررات زیست محیطی مصوب کشور (سازمان حفاظت محیط زیست) و نیز کلیه قوانین، مقررات، ضوابط، شرایط و دستورالعمل های بهداشتی، ایمنی و محیط زیستی کارفرما به انجام رساند به صورتی که موجب تخریب محیط زیست و نارضایتی ذینفعان نگردد.

۱۳) پیمانکار موظف است در حیطه فعالیت کاری خود از انباشت پسماندها در سطح معابر و اسکان های کارگری مجتمع سیمان تهران، زمینهای غیرمحصور و اماکن بلااستفاده و جوی ها و نهرها جلوگیری کرده و پیمانکار موظف است در کلیه مراحل انجام کار از ایجاد آلودگی جلوگیری نماید.

- نحوه محاسبه جرایم :

پیمانکار مکلف است، کلیه قوانین و مقررات ایمنی، بهداشتی و زیست محیطی شرکت سیمان تهران و موارد فوق را رعایت نماید. بدیهی است در صورت عدم رعایت الزامات ایمنی، بهداشتی، زیست محیطی سیمان تهران، جرایم به شرح ذیل اعمال خواهد شد:

الف) قراردادهای تامین نیروی انسانی :

• در صورت دریافت اخطار کتبی برای نوبت اول مبلغی معادل پنج ماه حقوق و مزایای یک نفر کارگر از صورت وضعیت آن پیمانکار کسر خواهد شد.

• در صورت اخطار کتبی برای نوبت دوم مبلغی معادل ده ماه حقوق و مزایای یک نفر کارگر از صورت وضعیت آن شرکت کسر خواهد شد.

• در صورت دریافت اخطار برای نوبت سوم، قرارداد فسخ خواهد شد.

ب) قراردادهای حجمی :

- در صورت دریافت اخطار کتبی برای نوبت اول مبلغی معادل ۱ تا ۵ درصد با توجه به حساسیت موضوع و با نظر مدیر HSE از صورت وضعیت ماهیانه آن پیمانکار کسر خواهد شد.
 - در صورت اخطار کتبی برای نوبت دوم مبلغی معادل ۵ تا ۱۰ درصد با توجه به حساسیت موضوع و با نظر مدیر HSE از صورت وضعیت ماهیانه آن شرکت کسر خواهد شد.
 - در صورت دریافت اخطار برای نوبت سوم، قرارداد فسخ خواهد شد.
 - در تمامی مواردی که بدلیل عدم رعایت اصول ایمنی و بهداشتی منجر به توقف عملیات از سوی مسئولین کارخانه گردد این توقف جزو توقفات غیر مجاز پیمانکار و مشمول جریم قراردادی می باشد.
- اینجانب به عنوان پیمانکار شرکت سیمان تهران تمام موارد فوق را مطالعه و تعهد می نمایم تمام مفاد آن را اجراء کنم و در صورت عدم رعایت به این موارد حاضر به قبول هرگونه تصمیم از جانب کارفرما (سیمان تهران) خواهم بود ضمناً عواقب و مسئولیت کامل آن را نیز بعهده می گیرم و حق هر گونه ادعا و اعتراضی را در این رابطه علیه سیمان تهران از خود سلب و ساقط می نمایم .

نام و نام خانوادگی مدیرعامل شرکت پیمانکار

.....

تاریخ ، مهر و امضا

قرارداد منع افشای اطلاعات سیمان تهران (حفظ اسرار و اطلاعات محرمانه و اختصاصی)

(NDA)

با توجه به اینکه صاحب اطلاعات دارای اطلاعات طبقه بندی شده مربوط به شرکت سیمان تهران می‌باشد که محرمانه و مختص به این شرکت است و منبهد در این قرارداد اطلاعات طبقه بندی شده نامیده می‌شود؛ و با توجه به اینکه گیرنده اطلاعات به موجب این قرارداد، اطلاعات طبقه بندی شده‌ای را به منظور انجام تعهدات خود در قبال شرکت دریافت می‌نماید، این قرارداد با توافق و قصد طرفین و با شرایط ذیل، منعقد می‌گردد:

ماده (۱) متعهدله (صاحب اطلاعات)

شرکت سیمان تهران - سهامی عام به نشانی تهران، خیابان فردوسی، خیابان شهید تقوی، کوچه انوشیروانی، پلاک ۵ و به نمایندگی آقایان علی اصغر گرشاسبی و هادی سرمدی به عنوان طرف اول که در این قرارداد «صاحب اطلاعات» نامیده می‌شود.

ماده (۲) متعهد (گیرنده اطلاعات)

شرکت..... به شماره ثبت کد اقتصادی شماره و شناسه ملی با نمایندگی آقای به عنوان مدیر عامل شرکت مذکور مستنداً به آگهی آخرین تغییرات شرکت مندرج در روزنامه رسمی شماره مورخ به نشانی کد پستی به عنوان طرف دوم، که در این قرارداد «گیرنده اطلاعات» نامیده می‌شود.

ماده (۱) موضوع قرارداد

موضوع قرارداد عبارتست از تعهد به حفظ کلیه اطلاعاتی که بصورت رسمی یا غیررسمی، مکتوب یا شفاهی یا الکترونیکی، بیواسطه یا باواسطه، مستند، ضبط شده، قابل خواندن یا دستگاه یا دیگر اشکال در اختیار گیرنده اطلاعات قرار می‌گیرد، شامل اطلاعات تجاری و دانش کاری، مالکیت معنوی، حقوق مربوط به پروژه‌ها و محصولات، معاملات، مشتریان، قیمت گذاری (کلیه مستندات مربوط به پروژه، ایده، دامین، نام تجاری و برند)، استراتژی‌های سازمان و فعالیت و همچنین برنامه، اهداف یا فرصتهای مرتبط با آن که به عنوان اسرار اداری تجاری و اطلاعات محرمانه و اختصاصی تلقی می‌شوند.

تبصره: کلیه اطلاعات و موضوعاتی که در اختیار گیرنده اطلاعات قرار می‌گیرد و دارای طبقه بندی حفاظتی می‌باشد محرمانه محسوب می‌گردد.

ماده ۲) مدت قرارداد

این قرارداد از تاریخ/...../..... و تا زمانی که اطلاعات در اختیار گیرنده اطلاعات می‌باشد نافذ و موثر می‌باشد. این تعهدات تا مادامی که اطلاعات دارای طبقه‌بندی حفاظتی در اختیار گیرنده اطلاعات باشد معتبر می‌باشد. زوال وصف اطلاعات دارای طبقه‌بندی حفاظتی اسناد و اطلاعات و زمان آن، توسط صاحب اطلاعات به طور کتبی اعلام می‌گردد و گیرنده اطلاعات قبل از استعمال و پاسخ صریح صاحب اطلاعات دایر بر زوال وصف مزبور مکلف به رعایت کلیه تعهدات این قرارداد می‌باشد.

تبصره: در صورت قطع همکاری گیرنده اطلاعات با صاحب اطلاعات، گیرنده متعهد است که کلیه اسناد و اطلاعاتی را که قابل استرداد به صاحب اطلاعات می‌باشد، به شرکت سیمان تهران مسترد نماید معهدا تعهدات این قرارداد به شرح فوق باقی و معتبر می‌باشد.

ماده ۳) اطلاعات دارای طبقه بندی حفاظتی

اطلاعات دارای طبقه بندی حفاظتی (محرمانه، خیلی محرمانه، سری، بکلی سری)، مشتمل بر هر نوع دیتا، مواد اطلاعاتی، محصولات فنآوری، سخت افزار و یا نرم افزار، اسناد فرمت شده و/ یا فرمت نشده بطور کامل یا جزئی، اسناد SLA, SOC, SOW LOM, LOP, RFQ, RFP، قراردادهای تفاهم نامه‌ها، مشخصات فنی تجهیزات، مشخصات اطلاعاتی پرسنل، Manual ها، Business Plan ها، Marketing ها، اطلاعات مالی و دیگر اطلاعات داده شده یا پذیرفته شده، بصورت شفاهی، نوشتاری و با استفاده از (موجود در) هر نوع رسانه، می‌باشد که از سوی صاحب اطلاعات در اختیار گیرنده اطلاعات قرار داده شود.

ماده ۴) شرایط و تعهدات گیرنده اطلاعات

تعهدات گیرنده اطلاعات شامل؛ عدم استفاده، عدم افشاء و رازداری و به شرح ذیل است:

۱-۴- عدم استفاده

گیرنده اطلاعات تعهد نمود اطلاعات دارای طبقه‌بندی را تنها در موارد ذکر شده در این قرارداد و دیگر قراردادهایی که بصورت مستقل یا وابسته با صاحب اطلاعات منعقد نموده یا می‌نماید و یا سایر مواردی که براساس مفاد این قرارداد مجاز می‌باشد، مطالعه، آزمایش و بررسی نموده و بکار گیرد.

۱-۴-۱- گیرنده اطلاعات تعهد نمود اطلاعات دارای طبقه‌بندی حفاظتی را در اهدافی غیر از رابطه خود با صاحب اطلاعات مورد استفاده قرار ندهد و آنها را تنها با مجوز صاحب اطلاعات در اختیار ادارات، مدیران یا مستخدمانی قرار دهد که به طور اخص و در راستای انجام امور صاحب اطلاعات نیاز به دانستن آنها دارد.

۲-۴- عدم افشاء

گیرنده اطلاعات تعهد نمود که تمامی تلاش خود را جهت منع افشای اطلاعات دارای طبقه بندی حفاظتی و یا هر بخشی از آن به اشخاص متفرقه را بنماید و در دیگر موارد، این اطلاعات را مطابق با بندهای این قرارداد با رعایت نکات طبقه بندی حفاظتی نگاه دارد، فاش نسازد، منتشر یا در اختیار عموم قرار ندهد. کارکنان گیرنده که در راستای استفاده های مجاز (براساس این قرارداد) نیاز به اطلاعات دارای طبقه بندی حفاظتی مذکور دارند، از این قاعده مستثنی می باشند.

تبصره ۱: چنانچه گیرنده اطلاعات ناگزیر شود در راستای احکام قضایی، اطلاعات اختصاصی دریافتی را فاش کند، در آنصورت باید مراتب را از قبل به صاحب اطلاعات اطلاع دهد. چنانچه طرف واگذار کننده اطلاعات مخالفتی با افشای اطلاعات در مهلت مقرر بر اساس احکام قضایی از خود نشان ندهد، در آنصورت می تواند به اختیار خود نسبت به افشای اطلاعات به دستگاه قضایی درخواست کننده اقدام کند. در صورتی که واگذار کننده اطلاعات مخالف افشای اطلاعات باشد، خود ظرف مدت یک هفته باید از مسیرهای قانونی نسبت به رفع اثر حکم با دستور اقدام نماید و در صورت عدم رفع اثر حکم، گیرنده اطلاعات می تواند اطلاعات را به محاکم قضایی ارائه نماید.

۳-۴- اصل رازداری

گیرنده اطلاعات تعهد نمود که تمامی اقدامات لازم جهت حفاظت از اطلاعات دارای طبقه بندی حفاظتی را به عمل آورده و از افشای اطلاعات دارای طبقه بندی حفاظتی در مجامع عمومی یا در اختیار قراردادن آن به اشخاص غیرمجاز جلوگیری نماید.

۴-۴- اطلاعات دارای طبقه بندی حفاظتی نباید در مسیری غیر از اهداف این قرارداد، بازسازی یا تغییر شکل داده شود. بلافاصله پس از درخواست صاحب اطلاعات، گیرنده اطلاعات بایستی عیناً (اصل) نسخه های اطلاعات دارای طبقه بندی حفاظتی دریافتی اعم از نوشتار یا هر نوع رسانه دیگر، به انضمام کلیه رونوشتها و کپیها و نسخه های بازسازی شده را ظرف مدت ۱۰ روز پس از درخواست به صاحب اطلاعات باز گرداند.

۴-۵- گیرنده اطلاعات تعهد و تضمین می نماید که در مدت اعتبار این قرارداد با هیچ یک از شرکتهای رقیب تحت هیچ عنوان و شغل خاصی همکاری ننماید. در صورت احراز تخلف از جانب گیرنده اطلاعات، مفاد ماده ۸ قرارداد (جبران خسارات) حاکم خواهد بود.

۴-۶- گیرنده اطلاعات تعهد نمود که در مدت زمان اعتبار این قرارداد و تعهدات ناشی از آن از انجام هرگونه مصاحبه مرتبط با اطلاعات محرمانه در اختیار به هر نحو با کلیه رسانه‌ها و مطبوعات اعم از عمومی و اختصاصی بدون اخذ مجوز کتبی از صاحب اطلاعات خودداری نماید.

تبصره ۲: در صورتی که به هر نحو همکاری طرفین قطع گردد این قرارداد و کلیه تعهدات ناشی از آن مستقلاً تا زمانی که اطلاعات در اختیار گیرنده اطلاعات قرار دارد معتبر و لازماً تابع باقی خواهد ماند.

تبصره ۳: گیرنده اطلاعات، حق هیچ انتفاع یا استفاده از اطلاعات موضوع این قرارداد را برای خود یا هر شخص ثالثی ندارد.

تبصره ۴: در صورتیکه برخی از مفاد این قرارداد به موجب حکم قطعی مراجع ذیصلاح قانونی یا قضایی محکوم به بطلان یا عدم نفوذ گردد، مابقی مفاد آن بین طرفین نافذ و لازماً تابع باقی خواهد ماند.

ماده ۵) حدود اطلاعات دارای طبقه بندی حفاظتی

کلیه اطلاعات موضوع ماده ۳ که در جریان انجام تعهدات و پروژه‌ها توسط گیرنده اطلاعات حاصل و کسب می‌گردد، متعلق و مختص به شرکت سیمان تهران و دارای طبقه‌بندی حفاظتی تلقی و مشمول شرایط و احکام این قرارداد خواهد بود.

در موارد زیر اطلاعات دارای طبقه‌بندی حفاظتی و اختصاصی تلقی نشده و گیرنده اطلاعات متعهد به رعایت مفاد این قرارداد در مورد این دسته از اطلاعات نخواهد بود:

۱-۵- اطلاعات بدون کم و کسر از جانب صاحب اطلاعات به اطلاعات عمومی رسیده باشد.

۲-۵- نهادهای دولتی طبق نیاز خود دستور به ارائه اطلاعات بصورت عمومی داده باشند.

ماده ۶) حدود مالکیت اطلاعات دارای طبقه بندی حفاظتی

هرگونه اطلاعات از جمله اسناد، طرح‌ها، مشخصات، مدل‌های نخستین، نمونه‌ها و (کلیه مستندات مربوط به پروژه، ایده، دامین، نام تجاری و برند) و مواردی از این قبیل و بطور کلی تمامی اطلاعات دارای طبقه بندی حفاظتی که بر اساس این قرارداد در اختیار طرف مقابل قرار می‌گیرد، جزء اموال و دارایی طرف واگذار کننده آن محسوب می‌شود و حقوق ناشی از مالکیت فکری و معنوی اینگونه اطلاعات، به طرف واگذار کننده اطلاعات تعلق دارد و ارایه دهنده می‌تواند این اطلاعات دارای طبقه‌بندی را هر طور که بخواهد بدون اجازه گیرنده اطلاعات استفاده نماید.

از بندهای این قرارداد به هیچ وجه نباید تلقی یا تفسیر انتقال حقوق اطلاعات دارای طبقه‌بندی حفاظتی یا هرگونه جواز یا سایر مالکیت‌های معنوی در خصوص اطلاعات دارای طبقه‌بندی حفاظتی به گیرنده اطلاعات

بشود. هیچ یک از مفاد مندرج در این قرارداد نباید طرف واگذارکننده اطلاعات را به واگذاری حقوقی در زمینه ثبت علائم و اختراعات، حق تألیف یا دیگر موارد مالکیت فکری که اکنون یا در آینده در اختیار طرفین قرارداد یا قابل اعطای پروانه از روی آن میباشد، اعطا کند.

ماده ۷) خاتمه قرارداد

بنا به درخواست طرف واگذارکننده اطلاعات یا در پی انقضای اعتبار این قرارداد، هر کدام که زودتر رخ دهد، گیرنده اطلاعات باید از ادامه بهره‌گیری از اطلاعات دریافتی خودداری و همه اطلاعات را از جمله نسخه‌های تهیه شده از آنها اعم از دیجیتال، غیردیجیتال و کپی و غیر آن را امحا و کتباً طرف واگذارکننده اطلاعات دریافتی را از انهدام اطلاعات آگاه کند یا اینکه به درخواست طرف واگذارکننده اطلاعات اختصاصی دریافتی را به طرف واگذارکننده اطلاعات بازگرداند.

ماده ۸) جبران خسارت

گیرنده اطلاعات تعهد نمود که کلیه خساراتی را که در اثر قصور یا تقصیر وی یا عدم ایفای هر یک از تعهدات ناشی از قرارداد متوجه صاحب اطلاعات می‌گردد، جبران نماید. تقویم خسارت با صاحب اطلاعات بوده و گیرنده اطلاعات متعهد به پرداخت مبلغ برآوردی صاحب اطلاعات گردیده و حق هرگونه اعتراضی را از خود سلب نمود. همچنین تعهد گیرنده در حفظ و نگهداری اطلاعات تعهد به نتیجه بوده و هرگونه اقدام مغایر مفاد قرارداد و قوانین و بخشنامه‌های صدرالذکر قابل تعقیب کیفری (علاوه بر جبران خسارت به شرح فوق) خواهد بود. لازم به ذکر است در صورت تخلف از مراتب مندرج در قرارداد کلیه تبعات قانونی آن صرفاً متوجه گیرنده اطلاعات بوده و صاحب اطلاعات طبق مقررات قانونی مزبور با گیرنده اطلاعات رفتار می‌نماید.

تبصره: این قرارداد از هر حیث تابع قوانین و مقررات جمهوری اسلامی ایران می‌باشد.

ماده ۹) حل اختلاف

در صورت بروز هرگونه اختلاف ناشی از تفسیر یا اجرا، بطلان، فسخ، دعاوی راجع به اسناد پرداخت و اسناد تجاری مرتبط با این قرارداد و یا دعاوی راجع به توابع و لواحق آن، بدو از طریق مذاکره و به صورت مسالمت-آمیز حل و فصل خواهد شد، در صورت عدم حصول نتیجه، موضوع از طریق هیئت داوری مستقر در بنیاد مستضعفان انقلاب اسلامی و طبق دستورالعمل هیئت داوری مزبور قابل رسیدگی و حل و فصل بوده و رای داور برای طرفین قطعی و لازم‌الاجرا خواهد بود. شرط داوری، مستقل از قرارداد حاضر و حتی در فرض بطلان یا فسخ این قرارداد دارای اعتبار و لازم‌الاجرا می‌باشد.

ماده ۱۰) اقامتگاه

اقامتگاه طرفین قرارداد همان است که در این قرارداد تصریح شده بنابراین مادام که طرفین تغییر اقامتگاه خود را بصورت کتبی و یا تغییر در سامانه ابلاغ الکترونیکی (ثنا) به طرف دیگر اطلاع نداده، صدور هرگونه ابلاغی به این نشانیها معتبر است.

ماده ۱۱) تمامیت قرارداد

این قرارداد مستند به مفاد بند(۴)قانون مجازات افشای اسناد محرمانه و سری دولتی مصوب ۱۳۵۳، ماده ۵۴۴ قانون مجازات اسلامی (تعزیرات و مجازات های بازدارنده) و رعایت مصوبه شورای عالی امنیت ملی با موضوع چگونگی حفاظت از اطلاعات، اسناد و مدارک (بخشنامه شماره ۱۱۰/۴۲۷۰/م/خ به تاریخ ۸۷/۷/۲۵) و مفاد مندرج در قانون جرایم رایانه ای مصوب سال ۱۳۸۷ در ۱۱ ماده و ۶ تبصره در تاریخ/...../..... تنظیم و توسط طرفین امضا گردیده و مفاد این قرارداد از تاریخی که در صدر قید شده است، لازم الاجرا می باشد.

گیرنده اطلاعات

.....
.....

صاحب اطلاعات

سیمان تهران - شرکت سهامی عام
علی اصغر گرشاسبی - هادی سردی

بسمه تعالی

بدینوسیله تأیید می شود آقای نماینده شرکت در تاریخ از مجتمع صنعتی سیمان تهران و دفتر مرکزی بازدید بعمل آورده و شرح موضوع و خدمات مورد نیاز شرکت برای ایشان به طور کامل تشریح گردیده است.

این شرکت اعلام و تصدیق می نماید از محل و وضعیت موضوع قرارداد، تعداد ۱۱ دستگاه انواع وانت با راننده جهت امور تدارکات ، مجتمع و دفتر مرکزی بازدید نموده و با توجه به جمیع جهات و با علم و اطلاع کامل به نیازهای کیفی و کمی کارفرما، در تاریخ از مجتمع صنعتی سیمان تهران و دفتر مرکزی به صورت حضوری بازدید نموده ام.

مهر و امضا پیمانکار

امضا نماینده کارفرما

پیشنهاد قیمت اجاره تعداد ۱۱ دستگاه انواع وانت با راننده جهت امور تدارکات ، مجتمع و دفتر مرکزی سیمان تهران

جدول ۱ : مبلغ پیشنهادی سال اول برای اجاره ۹ دستگاه وانت جهت کار در مجتمع (ریال)

ردیف	شرح	اجاره بهای روزانه هر وانت	اجاره بهای هر ساعت اضافه کاری (۱۲/۵٪) (اجاره روزانه)	اجاره بهای ماهیانه هر وانت با ۲۶ روز کار	تعداد وانت	اجاره بهای ماهیانه مجموع هر گروه از وانت ها
۱	وانت پیکان با ۸ ساعت کار روزانه				۱	
۲	وانت نیسان با ۸ ساعت کار روزانه				۴	
۳	وانت دوکابین با ۱۱ ساعت کار روزانه				۱	
۴	وانت نیسان با ۱۱ ساعت کار روزانه				۲	
۵	وانت نیسان کمپرسی دار با ۱۱ ساعت کار روزانه				۱	
				جمع کل اجاره بهای ماهیانه ۹ دستگاه وانت (ریال)	۹	
				جمع کل سال اول اجاره بهای ۹ دستگاه وانت به عدد (ریال)		
				جمع کل سال اول اجاره بهای ۹ دستگاه وانت به حروف (ریال) :		

جدول ۲ : مبلغ پیشنهادی سال اول برای اجاره یک دستگاه وانت مزدا دوکابین جهت همکاری با تدارکات (ریال)		
مبلغ (ریال)	شرح	
	اجاره بهای ۸ ساعت کار روزانه	
	اجاره بهای ۲۲ روز کار ماهیانه	
	به عدد	جمع کل اجاره بهای سال اول (ریال)
	به حروف	

جدول ۳ : مبلغ پیشنهادی سال اول برای اجاره یک دستگاه وانت با اتاقک فلزی جهت حمل غذا از مجتمع به دفتر مرکزی (ریال)		
مبلغ (ریال)	شرح	
	اجاره بهای ۵ ساعت کار روزانه	
	اجاره بهای ۲۶ روز کار ماهیانه	
	به عدد	جمع کل اجاره بهای سال اول (ریال)
	به حروف	

زمان اجرای قرارداد از تاریخ ۱۴۰۵/۵/۱ لغایت ۱۴۰۷/۴/۳۱ به مدت دو (۲) سال شمسی تعیین می‌گردد .
تبصره ۱: قرارداد در سال اول با امکان کاهش و یا افزایش ۲۵ درصد مدت قرارداد می باشد و در صورت رضایت کارفرما از انجام کار در سال اول با ابلاغ معاونت بازرگانی سپیمان تهران ، قرارداد در سال دوم نیز به مدت یک سال دیگر با امکان کاهش و یا افزایش ۲۵ درصد مدت قرارداد خواهد بود در صورت عدم رضایت از عملکرد پیمانکار ، کارفرما حق دارد به صورت یکطرفه بعد از پایان سال اول قرارداد را خاتمه دهد. در صورت تداوم همکاری پیمانکار در سال دوم ، کارفرما می تواند ۲۵ درصد کاهش یا افزایش مدت قرارداد را به صورت تجمیعی برای دو سال ابلاغ نماید .

تبصره ۲: مبلغ قرارداد در سالهای آینده پس از مصوبه شورای اسلامی شهر تهران در خصوص افزایش متوسط درصد نرخ پایه کرایه انواع تاکسی در شهر تهران، به همان میزان افزایش خواهد یافت.

تبصره ۳: در صورت نیاز کارفرما، پیمانکار موظف است پس از ۷ روز از ابلاغ کتبی معاونت بازرگانی نسبت به تأمین خودرو وانت به شرح زیر اقدام نماید که هزینه آن مطابق جدول شماره ۴ همراه با مبلغ قرارداد اصلی؛ در پایان هر ماه، طی تنظیم و ارسال صورت وضعیت از سوی پیمانکار و تأیید آن از سوی ناظر قرارداد و پس از کسر کسور قانونی و حسن انجام کار در وجه پیمانکار پرداخت خواهد شد.

۱-۱: تأمین یک دستگاه وانت نیسان کمپرسی دار مدل سال ۱۳۹۴ به بالا همراه با راننده جهت همکاری با واحدهای HSE و فضای سبز به صورت در اختیار کامل به منظور جابجایی و انتقال تجهیزات، وسایل، قطعات و کارکنان در محدوده مجتمع، واحد هفتم و معادن سیمان تهران طبق نظر و اعلام ناظر (مدیر HSE مجتمع).

۱-۲: تأمین یک دستگاه خودروی وانت آریسان مدل ۱۳۹۸ به بالا همراه با راننده که مجهز به چراغ گردان باشد، به صورت ۲۴ ساعته در مجتمع و معادن مربوطه و واحد هفتم در اختیار قرار دهد تا پس از بغل نویسی تحت نظر ناظر (مدیر حراست) در رابطه با امور زیر مورد استفاده قرار گیرد:

۱-۲-۱: جابجایی و انتقال پرسنل نگهبان از درب اصلی کارخانه به محل پستهای نگهبانی و بالعکس.

۱-۲-۲: رساندن غذا و مایحتاج به نگهبانها.

۱-۲-۳: بازدید از تجهیزات موجود و انجام عملیات سرکشی به محل استقرار نگهبانها.

جدول شماره ۴: آنالیز مبلغ بر اساس کارکرد، در صورت نیاز و ابلاغ کارفرما - تبصره ۳ ماده ۱ قرارداد (ریال)					
ردیف	شرح	اجاره بهای روزانه هر وانت	اجاره بهای هر ساعت اضافه کاری و کسر کاری مجاز	اجاره بهای ماهیانه هر وانت با ۲۶ روز کار	تعداد خودرو
۱	وانت نیسان کمپرسی دار با ۱۱ ساعت کار روزانه				۱
۲	وانت آریسان با ۲۴ ساعت کار روزانه				۱

نام شرکت / پیمانکار :

مدیره

مهر و امضاء مدیرعامل / عضو هیئت

نام و نام خانوادگی صاحبان امضاء :

نشانی و تلفن :

تاریخ تنظیم :

فرم کسر از مطالبات

این فرم مخصوص شرکت هایی است که قبلاً با شرکت سیمان تهران مراودات مالی داشته و از شرکت سیمان تهران مطالبات دارند.

امور مالی سیمان تهران

بدینوسیله تقاضا می شود مبلغ دو میلیارد (۲,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰) ریال از مطالبات این شرکت جهت تضمین شرکت در مناقصه عمومی اجاره تعداد ۱۱ دستگاه انواع وانت با راننده جهت امور تدارکات ، مجتمع و دفتر مرکزی سیمان تهران موضوع آگهی خرداد ماه ۱۴۰۵ سیمان تهران ، بلوکه شود و مراتب به شرح زیر برای دبیرخانه کمیسیون معاملات سیمان تهران گواهی گردد .

نام ، امضاء و مهر مناقصه گر

تاریخ

از امور مالی سیمان تهران به دبیرخانه کمیسیون معاملات

بدینوسیله گواهی می شود مطابق درخواست فوق مبلغ دو میلیارد (۲,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰) ریال مطالبات متقاضی بابت تضمین شرکت در مناقصه بلوکه شده و مطابق بند ۴ شرایط مناقصه برای مسترد شدن آن اقدام خواهد شد .

نام ، امضاء و مهر

امور مالی سیمان تهران

بسمه تعالی

فهرست تجهیزات و ماشین آلات در تملک پیمانکار متقاضی شرکت در مناقصه

ردیف	نام تجهیزات (ماشین آلات)	کارخانه سازنده	تعداد	سال ساخت	ملاحظات
۱					
۲					
۳					
۴					
۵					
۶					
۷					
۸					
۹					
۱۰					
۱۱					
۱۲					
۱۳					
۱۴					

بسمه تعالی

فهرست مشخصات مدیران و کارشناسان ارشد و کادر فنی پیمانکاران متقاضی شرکت در مناقصه

ردیف	نام - نام خانوادگی	نوع مدرک تحصیلی	تاریخ اخذ مدرک	سابقه کار	تاریخ ورود به شرکت	سهم الشرکه	ملاحظات
۱							
۲							
۳							
۴							
۵							
۶							
۷							
۸							
۹							
۱۰							

بسمه تعالی

سوابق کاری پروژه های مرتبط با موضوع مناقصه

ردیف	نام پروژه	نام شرکت	تلفن کارفرما	محل اجرای پروژه	تاریخ شروع پروژه	تاریخ خاتمه پروژه	در دست اجراء	مبلغ کل پیمان (ریال)
۱								
۲								
۳								
۴								
۵								
۶								
۷								
۸								
۹								
۱۰								
جمع								

در صورت امکان نسبت به ارسال تصاویر اسناد درخواستی زیر اقدام فرمایید :

- تصویر صفحه اول قراردادهای مندرج در جدول فوق .
- تصویر صورتجلسه تحویل موقت .
- تصویر صورتجلسه تحویل دائم .
- در رابطه با پیمانهای در دست اجراء تصویر آخرین صورت وضعیت .

نام و نام خانوادگی تنظیم کننده :

تاریخ تنظیم :

امضاء و مهر شرکت :



فرم ارزیابی توان اجرای کار ، پیمانکاران شرکت مرکزی و کارخانجات مجتمع صنعتی سیمان تهران

تاریخ ارزیابی : نام پیمانکار : نوع خدمات پیمانکار :

ملاحظات	امتیاز نهایی امتیاز معیار X ضریب اهمیت	ضریب اهمیت عوامل (Wi)									امتیاز معیار 0 - 10	معیارهای ارجاع کار	ردیف
		امور معادن	امور نگهبانی	امور خدماتی	امور طبخ غذا	امور فضای سبز	امور نظافت	سرویس ایاب و ذهاب	امور نصب , تعمیرات و نگهداری	امور عمرانی			
		17	17	20	22	20	17	17	20	20		1	سابقه اجرایی کار در رشته و زمینه کار
		25	13	3	2	7	3	17	12	5		2	داشتن تجهیزات و ماشین آلات آماده بکار و یا در دسترس
		12	12	10	20	15	16	10	15	10		3	کفایت کادر فنی و عناصر کلیدی از نظر دانش و تجربه
		15	25	25	23	25	30	20	20	25		4	قدرت مالی و پشتیبانی
		6	10	9	12	10	5	7	10	15		5	نظام کیفی انجام کار (روش پیشنهادی اجرای کار و تضمین کیفیت کار)
		7	10	15	7	10	10	10	10	6		6	رتبه بندی وزارت کشور یا سازمان های ذیصلاح
		15	10	15	10	10	15	15	10	15		7	حسن سابقه در کارهای قبلی و فقدان سوء پیشینه حرفه ای
		3	3	3	4	3	4	4	3	4		8	مدیریت یکپارچه (شامل مدیریت کیفیت ، زیست محیطی ، ایمنی و بهداشت)
		$\sum_{i=1}^n W_i = 100$											
امتیاز کلی (جمع امتیازات) گردد محاسبه شده پیمانکار													
شایان ذکر است اخذ حداقل 550 امتیاز از کل امتیاز نهایی، الزامی می باشد .													

جدول تعیین گرید پیمانکاران

نام اعضاء تیم ارزیابی : تایید مدیر کارخانه / معاون مدیر عامل :

وضعیت پیمانکار	محدوده امتیاز	گرید
مجاز	850 تا 1000	A
مجاز	700 تا 849	B
مجاز	550 تا 699	C
غیر مجاز	صفر تا 549	F

راهنمای نحوه امتیازدهی در پشت صفحه می باشد

جدول راهنمای نحوه امتیازدهی به پیمانکاران

ردیف	معیارهای ارجاع کار	امتیاز معیار
۱	سابقه اجرایی کار در رشته و زمینه کار	براساس اسناد ارائه شده مرتبط توسط پیمانکار: سابقه ۱۰ سال به بالا در رشته مورد نظر: ۱۰ امتیاز - سابقه بین ۱ تا ۹ سال: ۹ - ۱ امتیاز - بدون سابقه: امتیاز صفر
۲	داشتن تجهیزات و ماشین آلات آماده بکار و یا در دسترس	براساس اسناد مالکیت و اجاره نامه های ارائه شده و عمر ماشین آلات: در دسترس بودن تمام ماشین آلات مورد نیاز با عمر مناسب: ۱۰-۹ امتیاز - در دسترس بودن تمام ماشین آلات مورد نیاز با عمر متوسط: ۸-۷ امتیاز - در دسترس بودن تمام ماشین آلات با عمر بالا: ۶-۵ امتیاز - در صورت در دسترس نبودن کامل تجهیزات بسته به میزان کسری و عمر ماشین آلات در دسترس امتیاز بین ۰ تا ۵ در نظر گرفته می شود. تبصره: (در صورت عدم نیاز به تجهیزات اجرای کار از سوی کارخانه، به کلیه پیمانکاران فوق امتیاز ۵ اختصاص می یابد)
۳	کفایت کادر فنی و عناصر کلیدی از نظر دانش و تجربه	براساس اسناد ارائه شده توسط پیمانکار: دانش و تجربه پیمانکار ارزیابی شده و امتیاز ۱۰-۰ به پیمانکاران داده می شود.
۴	قدرت مالی و پشتیبانی	براساس اسناد ارائه شده توسط پیمانکار: توان مالی (P) پیمانکار براساس رابطه: $P = 0.5 Pt + 1.5 Pc + PL$ محاسبه می گردد و با توجه به برآورد هزینه اجرای کار، امتیازات لازم به پیمانکاران داده می شود. Pt: گردش مالی برحسب میلیون ریال - Pc: توان مالی جاری (تفاضل دارایی های جاری و بدهی های جاری) برحسب میلیون ریال - PL: توان مالی بلندمدت (تفاضل دارایی های بلندمدت و بدهی های بلندمدت) برحسب میلیون ریال
۵	نظام کیفی انجام کار	براساس اسناد ارائه شده توسط پیمانکار: پیشنهاد ارائه شده توسط پیمانکار در خصوص نظام کیفی انجام کار و روش های بهینه اجرا کار و مدیریت کار بررسی و به بهترین پیشنهاد بالاترین امتیاز و به همین ترتیب امتیازات داده خواهد شد.
۶	رتبه بندی سازمان مدیریت و برنامه ریزی و وزارت صنایع و معادن	براساس اسناد ارائه شده توسط پیمانکار: داشتن گواهینامه تأیید صلاحیت از سازمان مدیریت و برنامه ریزی بسته به پایه پیمانکار (پایه ۱ تا ۵): ۹ - ۵ امتیاز - معرفی پیمانکار بعنوان پیمانکار برتر و شایسته از سوی سازمان مدیریت و یا معرفی پیمانکار از سوی وزارت صنایع و معادن بعنوان صنعتگر برتر و شایسته: ۱۰ امتیاز
۷	حسن سابقه در کارهای قبلی و فقدان سوء پیشینه حرفه ای	براساس اسناد ارائه شده توسط پیمانکار: داشتن حسن سابقه در خصوص کیفیت و کمیت ارائه خدمات در کارهای مشابه قبلی در سازمان تهران ۱۰-۸ امتیاز - داشتن حسن سابقه در کارهای مشابه قبلی در سایر شرکتها: ۳-۷ امتیاز - نداشتن حسن سابقه: ۲-۱ امتیاز - داشتن سوء پیشینه: صفر امتیاز
۸	مدیریت کیفیت، زیست محیطی و ایمنی و بهداشت	براساس اسناد ارائه شده توسط پیمانکار: داشتن گواهینامه مدیریت کیفیت: ۴ امتیاز - داشتن گواهینامه مدیریت زیست محیطی: ۳ امتیاز - داشتن گواهینامه مدیریت ایمنی و بهداشت: ۳ امتیاز و داشتن هر سه گواهینامه سیستم های کیفیت، ایمنی و زیست محیطی (سیستم مدیریت یکپارچه): ۱۰ امتیاز