

آگهی نوبت دوم مناقصه عمومی دو مرحله ای انتخاب پیمانکار انجام عملیات ورق کشی و انکر زنی
شرکت سیمان هگمتان - شماره ۱۴۰۳/۲۴

شرکت سیمان هگمتان در نظر دارد « انجام عملیات ورق کشی و انکر زنی در قسمتهای کوره و پری هیتز» خطوط تولید خود را برای مدت یک سال با شرایط مندرج در اسناد مناقصه، از طریق برگزاری مناقصه عمومی دو مرحله ای به پیمانکار واجد شرایط واگذار نماید.

- زمان تحویل پاکات پیشنهادی تا ساعت ۱۶:۰۰ روز یکشنبه مورخ ۱۴۰۳/۰۹/۰۴ به آدرس مندرج در ذیل با درج موضوع مناقصه و مشخصات کامل مناقصه گر بر روی پاکات می باشد.

- میزان سپرده شرکت در مناقصه مبلغ ۱.۵۰۰.۰۰۰.۰۰۰ ریال (یک میلیارد و پانصد میلیون ریال) به صورت چک صیادی ثبت شده یا فیش واریزی یا ضمانت نامه بانکی یا چک تضمین شده بانکی و یا مسدود نمودن از محل مطالبات می باشد (متذکر می شود "ضمانتنامه شرکت در فرآیند ارجاع کار" مورد قبول نمی باشد).

علاقمندان جهت دریافت اسناد مناقصه می توانند از تاریخ ۱۴۰۳/۰۸/۲۶ تا ۱۴۰۳/۰۹/۰۴ به سایت www.HegmatanCement.com مراجعه نمایند.

نشانی شرکت:

(۱) دفتر مرکزی: تهران، خیابان فردوسی، خیابان کوشک (سروش الدین تقوی)، بن بست انوشیروانی، پلاک ۶،

تلفن: ۶۶۷۱۶۵۸۵-۶۶۷۲۷۸۱۶

(۲) کارخانه: استان همدان، شهرستان درگزین، بخش شاهنجرین تلفن: ۲۰-

۰۸۱۳۶۳۳۷۳۱۶

روابط عمومی شرکت سیمان هگمتان



شماره:
تاریخ:
پیوست:

قرارداد انجام خدمات

این قرارداد بین شرکت سیمان هگمتان بعنوان کارفرما و بعنوان پیمانکار به شرح ذیل منعقد می‌گردد :

کارفرما:	شرکت سیمان هگمتان (سهامی عام) ثبت شده با شماره ۲۷ اداره ثبت شرکت های شهرستان رزن با شماره اقتصادی ۱۰۸۲۰۰۴۹۳۲۴ با نمایندگی آقای فرشاد فیروز جایی کاردر (مدیرعامل و نایب رئیس هیات مدیره) و یکی از اعضای هیات مدیره به نشانی: همدان - شهرستان درگزین - بخش شاهنجرین تلفن: ۲۰-۳۶۳۳۷۳۱۶ (۰۸۱)، فاکس: ۳۶۳۳۷۵۰۹
پیمانکار:	شرکت ثبت شده به شماره با کد اقتصادی و کد کارگاه به شناسه ملی با مدیریت با سمت به نشانی: کد پستی شماره تماس: شماره شبا IR بانک شعبه

ماده یک - موضوع قرارداد:

موضوع قرارداد عبارت است از انجام عملیات ورق کشی حدود ۱۵ تن و انکر زنی به تعداد حدود ۳۰.۰۰۰ عدد در قسمتهای کوره و پری هیترو، طی چند مرحله در مدت یکسال به شرح خدمات ذیل در دپارتمان پخت خط I و II کارخانه سیمان هگمتان که پیمانکار از محل انجام عملیات بازدید نموده و به جزئیات امر واقف است و با علم و آگاهی مبادرت به انعقاد این قرارداد می نماید.

۱-۱- انجام عملیات جوشکاری و نصب انکر نسوز جهت آماده سازی سطح برای بتن ریزی و نسوزکاری با دستگاه گانینگ یا بتن ریزی بصورت دستی به تعداد کل برآوردی ۳۰.۰۰۰ عدد در طول مدت قرارداد و در دفعات مورد نیاز نسوزکاری طبق نظر کارفرما می باشد.

۱-۲- زیر سازی شامل ترمیم ورق های صدمه دیده تجهیزات فلزی و نصب ورق های نو و فول جوش آنها می باشد که بایستی مطابق نظر کارفرما باشد. در ضمن ضخامت ورق، جهت ورق کشی از ۲ میلی متر تا ۱۰ میلی متر می باشد.

تبصره ۱: مبنای محاسبه انجام کار در خدمات بند ۱-۱ تعداد انکر نو مصرفی و در بند ۲-۱ وزن ورق نو مصرفی می باشد.

تبصره ۲: انجام عملیات ورق کشی و انکر زنی بایستی به صورت شبانه روزی توسط پیمانکار انجام شده و در اسرع وقت براساس برنامه زمانبندی تعمیرات تحویل کارفرما داده شود.

تبصره ۳: در صورت نیاز کارفرما، پیمانکار بایستی در چند جبهه بطور همزمان اکیپ فعال داشته باشد.

تبصره ۴: در صورت عدم تامین نیروی ماهر بابت انجام به موقع خدمات مورد نظر کارفرما در هر مرحله ای از انجام کار کارفرما راساً نسبت به انجام خدمات مورد نظر اقدام و با ۱۵ درصد هزینه بالاسری به حساب پیمانکار منظور می گردد.

تبصره ۵: میزان ورق کشی و انکر زنی با توجه به تغییرات انجام شده در طول مدت قرارداد بصورت حدودی بوده و مبنای محاسبه و پرداخت صورت وضعیت، اجرای واقعی موضوع قرارداد در طول مدت قرارداد می باشد.

ماده دو - مدت قرارداد:

زمان اجرای قرارداد از تاریخ/۰۹/۱۴۰۳ تا/۰۹/۱۴۰۴ به مدت ۱۲ ماه شمسی تعیین شد.





شماره:
تاریخ:
پیوست:

تبصره: در صورتیکه تا پایان مدت قرارداد مقادیر مندرج در جداول ماده سه (و در صورت ابلاغ از سوی کارفرما تا سقف ۲۵٪ افزایش یا کاهش) به اتمام نرسد، کارفرما می تواند مدت قرارداد را با صدور الحاقیه حداکثر تا سه ماه تمدید نماید و پیمانکار متعهد به اجرای مفاد قراردادی و با دستمزد های مندرج در همین قرارداد است.

ماده سه - مبلغ قرارداد:

دستمزد پیمانکار بر اساس شرح خدمات مشروح در ماده یک به صورت جداول تفکیکی ذیل محاسبه می گردد.

جدول ۱- ورق کشی و انکر زنی

شرح خدمات	تعداد کل انکر برآوردی (عدد)	قیمت واحد (ریال برای هر عدد انکر)	مبلغ کل برآوردی (ریال)
انجام عملیات جوشکاری و نصب انکر نسوز جهت آماده سازی سطح برای بتن ریزی با گانینگ مطابق بند ۱-۱	۳۰,۰۰۰		
برش انکر های قدیمی و تسطیح سطح آن	بر اساس صورت وضعیت تایید شده		-
جمع کل (ریال)			

جدول ۲

شرح خدمات	تناژ برآوردی (کیلوگرم)	قیمت واحد (ریال بر کیلوگرم)	مبلغ کل برآوردی (ریال)
زیر سازی خدمات بند ۱-۲	۱۵,۰۰۰		
جمع کل (ریال)			

مقادیر مندرج در جداول فوق برآوردی است و مبلغ قطعی بر اساس مقادیر نهایی و قیمت اعلامی مطابق با صورت وضعیت تأیید شده توسط ناظر قرارداد و مدیر کارخانه پس از اتمام هر مرحله از تعمیرات محاسبه خواهد شد. مبلغ ناخالص کل قرارداد براساس مقادیر تقریبی فوق حدود (.....) ریال برآورد می گردد. ضمناً هیچگونه هزینه اضافی بابت اضافه کاری، نوبت کاری و ... به ارقام فوق قابل افزایش و پرداخت نمی باشد. بطور کلی هر گونه تغییر نرخ دستمزدها، نوسانات ارزی و تورم و ... بر مبلغ واحد توافق شده قرارداد تأثیری بر قیمت قرارداد ندارد. همچنین پرداخت کسور قانونی به عهده پیمانکار است و از ارقام فوق کسر می شود.

تبصره ۱: کلیه ی هزینه ای ناشی از تهیه اسناد تضامین موضوع قرارداد و همچنین هزینه تمدید تضامین بر عهده ی پیمانکار می باشد.

ماده چهار - نحوه پرداخت:

۱-۴- پس از عقد قرارداد ، مبلغ ریال معادل ۵ (پنج) درصد مبلغ برآوردی قرارداد به عنوان پیش پرداخت در ازای تضمین مندرج در بند ۱-۵ پرداخت می گردد. پیش پرداخت متناسب با کار و صورت وضعیت مستهلک می گردد.

مهر و امضای مناقصه گر

صفحه ۲ از ۱۰

کارخانه: همدان، شهرستان رزن، قروه درجین، تلفن: ۲۰-۳۶۳۳ ۷۳۱۶-۰۸۱ ، فاکس: ۳۶۳۳ ۷۵۰۹-۰۸۱
دفتر تهران: خیابان فردوسی، خیابان کوشک، بن بست انوشیروانی، پلاک ۶ ، تلفن: ۴۸۹۳-۶۶۷۳ ۰۲۱ و ۴۶۲۳-۶۶۷۳ ۰۲۱ ، فاکس: ۴۵۱۵-۶۶۷۳ ۰۲۱
نماینده گی فروش همدان: خیابان شکریه، نرسیده به سازمان مدیریت و برنامه ریزی، پلاک ۲۲۷ ، تلفن: ۲-۳۸۳۸ ۷۵۰۱-۰۸۱ ، فاکس: ۳۸۳۸ ۷۵۰۳-۰۸۱

سایت: www.hegmatancement.com

آدرس الکترونیکی: Info@hegmatancement.com





شماره:
تاریخ:
پیوست:

۴-۲- دستمزد پیمانکار پس از اتمام هر تعمیرات بر اساس صورت وضعیت تأیید شده از سوی ناظر قرارداد و مدیر کارخانه، با کسر کسور قانونی، کسر ۵ درصد به عنوان سپرده بیمه و ۱۰ درصد سپرده حسن انجام کار و کسر درصد پیش پرداخت به پیمانکار پرداخت می‌شود. در صورت داشتن یک صورت وضعیت، سپرده بیمه به میزان ۱۶/۶۷ درصد از صورت وضعیت کسر خواهد شد.

۴-۳- بازپرداخت سپرده حسن انجام کار کسر شده دو ماه پس از انجام کلیه تعهدات توسط پیمانکار در پایان آخرین تعمیرات انجام شده (آخرین صورت وضعیت)، با تأیید ناظر و نماینده فنی کارفرما و مدیر کارخانه صورت می‌پذیرد. پرداخت سپرده بیمه کسر شده و پرداخت آخرین صورت وضعیت پیمانکار نیز منوط به ارائه مفصاحساب سازمان تامین اجتماعی از سوی پیمانکار می‌باشد.

تبصره ۱: در صورت ارایه ی گواهینامه ثبت نام در نظام مالیات بر ارزش افزوده توسط پیمانکار مبلغ آن به وی پرداخت خواهد گردید.

۴-۴- کلیه ی کسورات قانونی این قرارداد مطابق قوانین جمهوری اسلامی ایران بعهده ی پیمانکار می‌باشد.

۴-۵- ارائه صورت وضعیت الکترونیکی توسط پیمانکار (حقوقی) الزامی می‌باشد و تمامی پرداخت ها به پیمانکار منوط به ارائه صورت وضعیت الکترونیکی است.

ماده پنج - تضمین و حسن انجام کار:

۵-۱- هنگام عقد قرارداد یک فقره ضمانت نامه بانکی معادل ۲۵ درصد مبلغ برآوردی کل قرارداد از سوی پیمانکار به کارفرما ارائه می‌گردد.

۵-۲- ضمانت نامه مذکور باید تا تاریخ ایفای تعهدات قرارداد معتبر باشد. مادامی که تعهدات قرارداد انجام نشده است پیمانکار مکلف است به دستور کارفرما ضمانت نامه مذکور را تمدید نماید چنانچه تا ۱۵ روز قبل از انقضاء مدت اعتبار آن طبق درخواست کارفرما اقدام به تمدید نکند کارفرما حق دارد مبلغ آن را از بانک ضامن دریافت کرده و تا زمان دریافت ضمانت نامه معتبر بانکی قرارداد را تعلیق نماید. بدیهی است خسارت وارده به کارفرما از پیمانکار قابل مطالبه و وصول خواهد بود که این تضمین پس از دو ماه از تاریخ اتمام آخرین تعمیرات انجام شده (آخرین صورت وضعیت) و در صورت عدم وجود هرگونه ایراد و اشکالی در کار انجام گرفته به پیمانکار و پس از ارائه مفصاحساب سازمان تامین اجتماعی مسترد می‌گردد.

۵-۳- پیمانکار در همه حال مسئول کیفیت خدمات ارائه شده می‌باشد. تأیید کارفرما رافع مسئولیت پیمانکار نیست.

۵-۴- در صورتیکه در شرایط بهره‌برداری صحیح و متعارف در مدت مذکور در بند ۱-۵ و ۲-۵، خدمات ارائه شده توسط پیمانکار دچار هرگونه عیب یا نقص فنی گردد، پیمانکار مکلف است با اعلام کارفرما نسبت به رفع اشکال در اسرع وقت به هزینه خود اقدام نماید. در غیر اینصورت کارفرما هزینه‌ها و خسارات وارده را از محل تضامین و مطالبات پیمانکار وصول خواهد نمود.

ماده شش- نظارت بر اجرای کار:

۶-۱- نظارت بر اجرای تعهداتی که پیمانکار بر طبق مفاد این قرارداد و ضامنه آن تقبل نموده است از طرف کارفرما بعهده مدیر تولید و مدیر دفتر فنی کارفرما بوده و پیمانکار موظف است تعهدات موضوع این قرارداد را طبق اصول مندرج در قرارداد و با بهترین کیفیت مورد قبول زیر نظر ناظرین کارفرما انجام دهد. همچنین مدیر کارخانه به عنوان ناظر عالی بر اجرای قرارداد نظارت می‌نماید.

مهر و امضای مناقصه گر

صفحه ۳ از ۱۰

کارخانه: همدان، شهرستان رزن، قروه درجین، تلفن: ۲۰-۳۶۳۳ ۷۳۱۶-۰۸۱، فاکس: ۰۸۱-۳۶۳۳ ۷۵۰۹
دفتر تهران: خیابان فردوسی، خیابان کوشک، بن بست انوشیروانی، پلاک ۶، تلفن: ۰۲۱-۶۶۷۳ ۴۸۹۳ و ۰۲۱-۶۶۷۳ ۴۶۲۳، فاکس: ۰۲۱-۶۶۷۳ ۴۵۱۵
نمایندگی فروش همدان: خیابان شکریه، نرسیده به سازمان مدیریت و برنامه ریزی، پلاک ۲۲۷، تلفن: ۰۸۱-۳۸۳۸ ۷۵۰۱ و ۰۸۱-۳۸۳۸ ۷۵۰۳، فاکس: ۰۸۱-۳۸۳۸ ۷۵۰۳

سایت: www.hegmatancement.com

آدرس الکترونیکی: Info@hegmatancement.com





شماره:

تاریخ:

پیوست:

۲-۶- ناظرین واحد HSE (ایمنی، بهداشت، محیط زیست) کارخانه که وظیفه ی کنترل رعایت مسایل ایمنی، بهداشتی و زیست محیطی کارخانه را بعهده دارند، جزئی از دستگاه نظارت کارفرما بوده و پیمانکار موظف به رعایت نکات ایمنی، بهداشتی و محیط زیستی اعلام شده از سوی دستگاه نظارت می باشد.

۳-۶- پیمانکار موظف است همکاری لازم با ناظر یا نماینده ی کارفرما به عمل آورده و دستورات فنی، بهداشتی، ایمنی و تخصصی وی را در خصوص موضوع قرارداد انجام دهد.

۴-۶- کارفرما بر نحوه ی انجام کار و مراحل مختلف آن نظارت کامل خواهد داشت و برای این منظور می تواند امور مربوط به دستگاه نظارت را به هر فرد حقیقی یا حقوقی جهت انجام و ارائه ی خدمات ذیربط بسپارد تا به نمایندگی از جانب کارفرما وظایف ذیل را بر عهده داشته باشد.

- برنامه ریزی و هماهنگی جهت پای کار آوردن مواد اولیه
- ارائه ی دستورالعمل های فنی و اجرایی به پیمانکار
- نظارت بر کمیت اجرای کار

۵-۶- نظارت و بازرسی نمایندگان کارفرما و یا دستگاه نظارت از مسئولیت های پیمانکار در انجام تعهدات وی طبق شرایط قرارداد، نخواهد کاست و یا موجب سلب مسئولیت وی نخواهد بود. در صورت عدم کفایت تضامین، حق کارفرما جهت وصول مابه التفاوت محفوظ خواهد بود.

ماده هفت-تعهدات پیمانکار:

۱-۷- پیمانکار با وقوف کامل به کلیه ی شرایط فنی و دیگر شرایط مربوط به اجرای کامل موضوع قرارداد بدون هیچ گونه عذری در تمام مدت قرارداد انجام کلیه ی تعهدات مندرج در این قرارداد را بر عهده گیرد.

۲-۷- پیمانکار حق ندارد کل یا بخشی از کار، حقوق و یا مسئولیت خود را به صورت مستقیم یا غیر مستقیم به شخص یا اشخاص ثالث حقیقی و یا حقوقی واگذار نماید، مگر آن که قبلاً موافقت کتبی کارفرما اخذ شده باشد.

۳-۷- در صورتی که پیمانکار انجام هر گونه تغییرات و اصلاحاتی را در نحوه ی اجرای کار، کیفیت و نوع مواد مصرفی، تغییر روند های بهداشتی و ایمنی و... مناسب تشخیص دهد نظرات و پیشنهاد های خود را کتبا جهت تایید به اطلاع کارفرما می رساند.

۴-۷- پیمانکار متعهد می شود کارکنان مجرب و سایر کارکنان مورد نیاز برای انجام خدمات موضوع قرارداد را به هزینه ی خود استخدام نموده و صلاحیت فنی و اخلاقی آنها باید به تایید نماینده ی کارفرما برسد و در بدو شروع بکار هر یک از آنان در صورت درخواست کارفرما، گواهی پزشکی مورد قبول کارفرما از لحاظ سلامت جسمی و روحی و عدم اعتیاد کارکنان خود را ارائه دهد. بعلاوه پیمانکار باید برای کارکنانی که راسا به کار می گمارد، از نظر بیمه و شرایط استخدامی مطابق قوانین مربوطه اقدامات لازم را به انجام برساند.

۵-۷- مسئولیت هر گونه حادثه و یا صدمه ای که ممکن است بی علت و یا در حین انجام کار مربوط به قرار داد متوجه پیمانکار، کارکنان پیمانکار، اشخاص ثالث و اعمال آنان گردد، همچنین جبران خسارات وارده به آنها بعهده پیمانکار خواهد بود.

۶-۷- پیمانکار تعهد می نماید که کلیه وسایل و احتیاجات مربوط به کارکنان خود را شخصا تهیه نماید.





شماره:

تاریخ:

پیوست:

۷-۷- پیمانکار اقرار و اذعان میدارد از مشخصات موضوع قرارداد آگاهی کامل داشته و با توجه به اینکه پیمانکار در زمان برگزاری مناقصه ضمن بازدید از شرایط محل کار، اقامت و تجهیزات مربوطه، اطلاعات کافی کسب کرده است، لذا هیچ گونه عذری و یا تغییر در نرخ ها و شرایط قرارداد قابل پذیرش نخواهد بود.

۷-۸- تامین کلیه ی تجهیزات و لوازم ایمنی و کار مانند کفش و کلاه ایمنی، لباس کار، ماسک، دستکش، کمربند ایمنی و به اندازه ی کافی به عهده ی پیمانکار می باشد.

۷-۹- پیمانکار متعهد می گردد افراد و پرسنل خود را ملزم به استفاده از وسایل ایمنی نموده و کلیه و کلیه تجهیزات و لوازم را تامین و در اختیار ایشان قرار دهد لذا در صورت بروز هر گونه خسارت عمدی و غیر عمدی، مسئول جبران کامل خسارات خواهد بود و کارفرما در خصوص عملکرد پرسنل پیمانکار هیچ مسئولیتی نخواهد داشت.

۷-۱۰- پیمانکار اذعان می دارد پرسنل و افراد وی صرفا در رابطه ی قراردادی با ایشان بوده و هیچ گونه رابطه ی استخدامی با کارفرما ندارند و لذا در صورت وجود یا بروز هر گونه ادعا، پیمانکار مسئول پاسخگویی خواهد بود.

۷-۱۱- در صورت وقوع حادثه و لزوم پرداخت هر گونه خسارت و یا دیه ی ناشی از قصور پیمانکار، پیمانکار مکلف به جبران خواهد بود. پیمانکار موظف است نسبت به تامین بیمه ی مسئولیت مدنی کارکنان خود و اشخاص ثالث در برابر حوادث احتمالی اقدام نموده و یک نسخه از آن را در اختیار کارفرما قرار دهد.

۷-۱۲- پیمانکار مسئولیت هر گونه ضرر، خسارت، یا مخارجی را که ممکن است در نتیجه ی اشتباه و قصور خود، متوجه کارفرما شود به عهده می گیرد و مکلف است خسارت وارده را جبران نماید.

۷-۱۳- پیمانکار تایید می نماید در قرارداد منعقد شده با کارفرما، واسطه ای وجود نداشته و حق دلالی یا کمیسیون و سایر آن را نپرداخته و نخواهد پرداخت. چنانچه خلاف این مطلب به نحوی معلوم شود، کارفرما حق خواهد داشت قرارداد را فسخ و خسارات و هزینه های خود را از پیمانکار مطالبه نماید.

۷-۱۴- پیمانکار مکلف و موظف است تمامی الزامات قانونی از جمله قوانین مالیاتی، قانون کار و آیین نامه های حفاظت فنی و بهداشت کار و دستورالعمل ها و استاندارد های مربوطه و مقررات قانون تامین اجتماعی و غیره را دقیقاً رعایت نماید.

۷-۱۵- پیمانکار موظف است در صورت درخواست کارفرما تا سقف ۲۵ درصد تغییر در حجم و مدت قرارداد را با همین شرایط در محدوده زمانی قرارداد به انجام رساند.

۷-۱۶- پیمانکار مکلف است کلیه قوانین و مقررات ایمنی مندرج در قانون کار را رعایت نماید. در این خصوص مسئولیت هرگونه حادثه ناشی از انجام موضوع قرارداد به عهده پیمانکار است.

۷-۱۷- پیمانکار متعهد است موضوع قرارداد را منطبق بر استانداردهای معتبر و تحت نظارت ناظر یا نماینده فنی کارفرما انجام و تحویل نماید. ضمناً باید نماینده ی پیمانکار در محل سایت حضور فعال داشته باشد. مدیرتولید و مدیر دفتر فنی کارخانه به عنوان ناظر بر عملکرد پیمانکار تعیین می گردد و مدیر کارخانه بر آن نظارت عالی دارد.

۷-۱۸- پیمانکار باید به منظور صحت و دقت ایفای تعهدات از ابزار و دستگاههای مناسب استفاده نماید. در این رابطه نماینده کارفرما و یا بازرسی وی مجاز است در حین کار، نحوه ارائه خدمات و پیشرفت کار را مورد بررسی قرار دهد.

مهر و امضای مناقصه گر

صفحه ۵ از ۱۰

کارخانه: همدان، شهرستان رزن، قروه درجین، تلفن: ۰۲۰-۷۳۱۶-۳۶۳۳-۰۸۱، فاکس: ۰۸۱-۳۶۳۳-۷۵۰۹
 دفتر تهران: خیابان فردوسی، خیابان کوشک، بن بست انوشیروانی، پلاک ۶، تلفن: ۰۲۱-۴۸۹۳-۶۶۷۳-۰۲۱ و ۰۲۱-۴۶۲۳-۶۶۷۳-۰۲۱، فاکس: ۰۲۱-۴۵۱۵-۶۶۷۳-۰۲۱
 نمایندگی فروش همدان: خیابان شکریه، نرسیده به سازمان مدیریت و برنامه ریزی، پلاک ۲۲۷، تلفن: ۰۲-۳۸۳۸-۷۵۰۱-۰۸۱، فاکس: ۰۸۱-۳۸۳۸-۷۵۰۳-۰۸۱

سایت: www.hegmatancement.com

آدرس الکترونیکی: Info@hegmatancement.com





شماره:
تاریخ:
پیوست:

۷-۱۹- تأمین نیروی انسانی مورد نیاز بر عهده پیمانکار می باشد. پیمانکار لازم است حداقل نفرات مشروحه ذیل را در زمان تعمیرات به محل کارخانه اعزام و اسامی آنان را به طور مکتوب به نماینده کارفرما معرفی نماید. پیمانکار نمی تواند از افراد خردسال یا سالخورده که توانایی و مهارت انجام کار در محیط صنعتی را ندارند استفاده نماید.

- سرپرست نفرات در هر شیفت کاری (یک نفر برای شیفت روز و یک نفر برای شیفت شب)

- جوشکار و مونتاژ کار در هر شیفت کاری بنا به نظر کارفرما و ناظر مربوط و بر اساس حجم کاری و زمانبندی تعمیرات

۷-۲۰- پیمانکار ملزم به شروع و خاتمه کار بر اساس برنامه اعلام شده از طرف کارفرما می باشد. لذا در صورت لزوم باید اجرای کار را به صورت شبانه روزی انجام داده و تعداد پرسنل مورد نیاز رابه نحوی تعیین نماید که انجام کار در حداقل زمان ممکن با هماهنگی کارفرما تحقق یابد.

۷-۲۱- تأمین ابزار کار و دستگاههای مورد نیاز شامل وسایل حفاظت ایمنی فردی، کپسول اکسیژن و گاز ، صفحه سنگ ، تخته زیر پای، پروژکتور و وسایل روشنایی و همچنین وسایل جوشکاری شامل رکتیفایر، کابل و انبر جوش و غیره به تعداد لازم و متناسب با شرایط تعمیرات به عهده پیمانکار می باشد. حفظ و حراست اموال پیمانکار به عهده پیمانکار بوده و کارفرما هیچگونه تعهدی در این خصوص ندارد.

۷-۲۲- پیمانکار هنگام اتمام هر مرحله از عملیات تعمیرات ، مجاز به خروج تجهیزات و لوازم خود از کارخانه نمی باشد و تنها پس از اتمام نهایی قرارداد می تواند مبادرت به خروج لوازم خود نماید.

۷-۲۳- نظافت محوطه مربوط به عملیات کاری در حین ارائه خدمات و هنگام خاتمه کار به عهده پیمانکار است و می بایست ورق ها و قطعات باقی مانده و ورق های ضایعاتی را به محل مناسب طبق نظر ناظر انتقال دهد.

۷-۲۴- پیمانکار باید در ترمیم ورقها و استفاده از الکتروود مناسب جوشکاری خدمات خود را تحت نظارت ناظر به انجام رسانده و تاییدیه کنترل کیفی فلزی لازم را از وی اخذ نماید. و نسبت به جمع آوری الکتروود ها و ورق ها و آهن آلات اضافی پس از اتمام کار اقدام نماید. که در صورت عدم انجام توسط پیمانکار ، کارفرما راسا اقدام و هزینه های مربوطه از حساب پیمانکار کسر خواهد شد.

۷-۲۵- پیمانکار موظف است قبل از هر تعمیرات ابزار آلات و دستگاه های مورد نیاز خود را تهیه، کنترل و آماده به کار نموده و لیست آنها را به ناظر ارائه نماید.

۷-۲۶- پیمانکار با امضاء این قرارداد اذعان نمود از مجوز و صلاحیت لازم برای انجام کار برخوردار بوده و مشمول هیچگونه ممنوعیت قانونی نبوده و از اشخاص ممنوع معامله نمی باشد.

۷-۲۷- پیمانکار بایستی طوری عمل نماید که در تعمیرات، فضای کار لازم جهت انجام انکر زنی و بتن ریزی را فراهم نموده به گونه ای که پیمانکار بتن ریز ، فاقد فضای کار لازم نباشد و روند کاری دچار وقفه نگردد.

۷-۲۸- پیمانکار میبایست قبل از شروع به نصب انکر ها و ورق های جدید نسبت به برشکاری و سنگ زنی محل نصب انکر ها و ورق های قبلی و آسیب دیده اقدام و پس از تایید ناظر فنی نسبت به نصب آنها اقدام نماید. در صورت ابلاغ کارفرما و آجر چینی محل های بتن ریزی و انکر زنی شده از قبل در قسمت دپار تمان پری هیتر و کولر و هوای ثالثیه، پیمانکار موظف به برشکاری انکر های نصب شده و سنگ زنی و تحویل آنها طبق نظر ناظر قرارداد میباشد که در هزینه های نصب انکر دیده شده و شامل هزینه اضافی نمیباشد.

۷-۲۹- ارائه گواهی ثبت نام در سامانه ثنا توسط پیمانکار الزامی می باشد .

مهر و امضای مناقصه گر

صفحه ۶ از ۱۰

کارخانه: همدان، شهرستان رزن، قروه درجین ، تلفن: ۰۲۰-۷۳۱۶-۳۶۳۳-۰۸۱ ، فاکس: ۰۸۱-۳۶۳۳-۷۵۰۹

دفتر تهران: خیابان فردوسی، خیابان کوشک، بن بست انوشیروانی، پلاک ۶ ، تلفن: ۰۲۱-۶۶۷۳۳۳-۴۸۹۳ و ۰۲۱-۶۶۷۳۳۳-۴۶۲۳ ، فاکس: ۰۲۱-۶۶۷۳۳۳-۴۵۱۵
نمایندگی فروش همدان: خیابان شکریه، نرسیده به سازمان مدیریت و برنامه ریزی، پلاک ۲۲۷ ، تلفن: ۰۲-۳۸۳۸۷۵۰۱ ، فاکس: ۰۸۱-۳۸۳۸۷۵۰۳

سایت: www.hegmatancement.com

آدرس الکترونیکی: Info@hegmatancement.com





شماره:
تاریخ:
پیوست:

۷-۳۰- منظور از ورق کشی شامل تمامی تجهیزات و قطعات فلزی موجود در دپارتمانهای پخت و کولر پری هیتر بوده و پیمانکار ملزم به انجام آنها طبق نظر ناظر قرارداد می باشد (بطور مثال بابت اکسپنشن ها و ترمیم یا بازسازی درب کوره و ترمیم و یا بازسازی بدنه هوستینگ دمپر و تاج کوره در اینلت، ورق کشی اطراف سیلینگ خروجی کوره و نصب ساپورت های آجر چینی سیکلون ها و ...).

ماده هشت - سایر شرایط:

۱-۸- با توجه به استقرار سیستم مدیریت یکپارچه (IMS) در سازمان، پیمانکار مکلف به رعایت دستورالعمل ایمنی، بهداشت و محیط زیست پیمانکاران شرکت سیمان هگمتان می باشد و در این خصوص در صورت لزوم با هماهنگی کارفرما موظف به فراگیری آموزشهای لازم است. در صورت عدم رعایت استانداردها و یا استنکاف از فراگیری آموزشهای لازم، کارفرما می تواند به هر میزان متناسب با موارد تخلف از سپرده حسن انجام کار پیمانکار را ضبط و یا در صورت تکرار طبق ماده ۹ (فسخ قرارداد) عمل نماید.

۲-۸- در صورت تاخیر در شروع قرارداد و یا توقف انجام موضوع قرارداد در بازه زمانی قرارداد به ازای هر روز یک درصد از مبلغ کل قرارداد به عنوان جریمه ی تاخیر در ایفای تعهد تعیین و در حساب بدهکاری پیمانکار منظور خواهد شد. در صورتیکه تاخیر بیش از یک هفته باشد کارفرما می تواند قرارداد را فسخ و مراتب فسخ را به پیمانکار اعلام و نسبت به واگذاری باقیمانده ی کار به شخص دیگر اقدام نموده و جرایم و هزینه های اضافی ناشی از واگذاری کار به دیگری را به حساب بدهکار پیمانکار منظور و از محل مطالبات یا تضامین برداشت نموده و در صورت عدم کفایت با ارسال نامه ی کتبی مطالبه نماید و پیمانکار مکلف به پرداخت می باشد. ضمناً در صورت تاخیر در اتمام موضوع قرارداد به ازای هر روز تاخیر در تحویل موضوع قرارداد ۰.۵ (نیم) درصد از مبلغ کل قرارداد به عنوان جریمه تاخیر به حساب پیمانکار منظور خواهد شد و در صورتیکه تاخیر بیش از یک هفته باشد با توجه به اتمام مهلت قرارداد، کارفرما می تواند نسبت به واگذاری باقی مانده ی کار به شخص دیگر اقدام نموده و جرایم و هزینه های اضافه ناشی از واگذاری کار به دیگری را به حساب بدهکار پیمانکار منظور و از محل مطالبات یا تضامین برداشت نموده و در صورت عدم کفایت با ارسال نامه ی کتبی مطالبه نماید و پیمانکار مکلف به پرداخت می باشد.

۳-۸- تأمین کلیه مصالح مورد نیاز شامل انکر، به عهده کارفرما بوده و محل تحویل به پیمانکار در انبارک واحد تولید کارخانه می باشد. همچنین تامین ورق های مورد نیاز به عهده کارفرما بوده و محل تحویل آنها کارگاه نوسازی واحد مکانیک می باشد و کارفرما همکاری لازم را بر اساس ماشین آلات موجود و در دسترس، جهت انتقال ورق ها و وسایل جوشکاری و برشکاری انجام خواهد داد.

۴-۸- در صورت خرابی و یا ایراد فنی در هریک از تجهیزات اعلام شده در بند فوق (۳-۸) پیمانکار ملزم به نهایت همکاری با کارفرما جهت انجام خدمات مرتبط با موضوع قرارداد و جلوگیری از وقفه در کار میباشد.

۵-۸- تأمین انواع الکتروود وسیم جوش به عهده کارفرما بوده و محل تحویل به پیمانکار انبارک واحد تولید کارخانه می باشد.

۶-۸- هنگامی که در اثر عدم مراقبت و سهل انگاری پیمانکار و کارکنان وی طبق نظر و تشخیص کارفرما، خسارت به ابنیه، تاسیسات و وسایلی که به پیمانکار واگذار شده وارد گردد، در این مورد پیمانکار موظف است خسارت وارده را طبق برآورد کارفرما جبران نماید؛ در صورتی که پیمانکار مبادرت به تعمیر و یا تعویض و جایگزین نمودن وسایل و تاسیسات ننماید، کارفرما می تواند در این مورد اقدام نموده و مجاز خواهد بود علاوه بر ۲۰٪ هزینه بالاسری تا دو برابر قیمت از مطالبات همان ماه پیمانکار کسر نماید.

۷-۸- اسکان و غذای پرسنل پیمانکار در مدت کار و در زمان حضور در کارخانه به عهده کارفرما و ایاب و ذهاب آنان به عهده پیمانکار است.

مهر و امضای مناقصه گر

صفحه ۷ از ۱۰

کارخانه: همدان، شهرستان رزن، قروه درجزین، تلفن: ۰۲۰-۷۳۱۶-۳۶۳۳-۰۸۱، فاکس: ۰۸۱-۳۶۳۳-۷۵۰۹

دفتر تهران: خیابان فردوسی، خیابان کوشک، بن بست انوشیروانی، پلاک ۶، تلفن: ۰۲۱-۶۶۷۳۳-۴۸۹۳ و ۰۲۱-۶۶۷۳۳-۴۶۲۳، فاکس: ۰۲۱-۶۶۷۳۳-۴۵۱۵
نمایندگی فروش همدان: خیابان شکریه، نرسیده به سازمان مدیریت و برنامه ریزی، پلاک ۲۲۷، تلفن: ۰۲-۳۸۳۸-۷۵۰۱، فاکس: ۰۸۱-۳۸۳۸-۷۵۰۳

سایت: www.hegmatancement.com

آدرس الکترونیکی: Info@hegmatancement.com





شماره:
تاریخ:
پیوست:

۸-۸- این قرارداد به منزله ی توافق کامل کارفرما و پیمانکار در مورد موضوع قرارداد حاضر بوده و بر کلیه ی تفاهم یا توافق های قبلی بین کارفرما و پیمانکار در این زمینه ارجحیت دارد و این قرارداد فقط با صورتجلسه ای که توسط نمایندگان مجاز کارفرما و پیمانکار امضا شده باشد قابل اصلاح است.

۸-۹- ترمیم و بازسازی بدنه سیکلونها، بدنه داکت ها و شوت ها بایستی با تاییدیه دستگاه نظارت بوده، به نحوی که عملکرد آن ها بعد از تعمیرات، حداقل ۶ ماه بدون مشکل فنی باشد.

۸-۱۰- پیمانکار اذعان نمود دارای گواهی HSE معتبر از ارگانهای ذیربط می باشد. معرفی یک نفر از پرسنل پیمانکار بعنوان مسئول HSE مستقر در محل کارخانه با تایید کارفرما بر عهده پیمانکار است.

۸-۱۱- پیمانکار متعهد است نفرات و تجهیزات کافی جهت انجام کار در زمان تعیین شده را مهیا نماید. بدیهی است پیمانکار نمیتواند پرسنل کارفرما را جهت انجام عملیات موضوع قرارداد بکارگیری نماید.

تخریب و دمونتاز قالب های قدیمی بدنه تجهیزات موضوع قرارداد که قبلا اجرا شده و زمان تعمیرات بایستی ورق کشی شود بر عهده پیمانکار بوده و شامل هزینه اضافی نخواهد بود.

ماده نه - فسخ قرارداد:

پیمانکار حق فسخ قرارداد را در طول مدت یاد شده تحت هیچ شرایطی ندارد. لیکن کارفرما می تواند در صورت عدم انجام هر یک از تعهدات قراردادی یا تحقق موارد ذیل بنا به تشخیص و گزارش کتبی ناظر قرارداد، مراتب را طی نامه کتبی به پیمانکار اعلام و نامبرده مکلف می باشد حداکثر ظرف مهلت یک هفته از تاریخ ابلاغ نامه پاسخ مقتضی را ارسال نماید، بدیهی است در صورتیکه در مهلت تعیین شده پاسخ ارسال نگردد و یا کارفرما دلایل اقامه شده از سوی پیمانکار را مردود بداند، قرارداد بدون انجام تشریفات فسخ و مراتب فسخ به پیمانکار اعلام و نسبت به انجام باقی مانده کار رأساً یا از طریق پیمانکار دیگر اقدام و جرایم قراردادی، خسارت ناشی از عملکرد و هزینه های اضافه ناشی از واگذاری کار به دیگری را به حساب بدهکار پیمانکار منظور و از محل مطالبات یا تضامین برداشت نموده و در صورت عدم کفایت حق کارفرما جهت مطالبه مازاد و مابه التفاوت به نحو مقتضی (از طریق مرجع حل اختلاف) محفوظ خواهد بود. این موضوع مورد قبول و تأیید پیمانکار می باشد و هرگونه ادعا و اعتراض بعدی از پیمانکار در این زمینه مسموع نخواهد بود.

۹-۱ - ممنوع معامله بودن پیمانکار

۹-۲- هر گونه واگذاری موضوع قرارداد به شخص ثالث اعم از حقیقی یا حقوقی بدون همانگی و موافقت کتبی کارفرما

۹-۳- انحلال / ورشکستگی پیمانکار / توقیف اموال پیمانکار

۹-۴- تأخیر در اجرای کار بیش از یک هفته بعد از شروع قرارداد / وقفه در انجام موضوع قرارداد بیش از یک هفته / تأخیر در خاتمه قرارداد بیش از یک هفته / تأخیر بیش از یک هفته در اتمام هر یک از کارهای پیش بینی شده موضوع قرارداد در برنامه زمانی تعیین شده (بدون کسب اجازه کتبی از کارفرما)

۹-۵ - عدم شروع به کار پس از رفع وضعیت قهری و ابلاغ شروع به کار از سوی کارفرما

۹-۶- عدم انجام دستور ناظر قرارداد یا کارفرما جهت اصلاح کارهای انجام شده ناقص

۹-۷- رها کردن محل کار بدون سرپرست یا تعطیل کردن کار بدون اجازه کارفرما

۹-۸- عدم توانایی مالی یا فنی پیمانکار برای انجام کار به تشخیص کارفرما

مهر و امضای مناقصه گر

صفحه ۸ از ۱۰

کارخانه: همدان، شهرستان رزن، قروه درجین، تلفن: ۲۰-۳۶۳۳ ۷۳۱۶-۰۸۱، فاکس: ۰۸۱-۳۶۳۳ ۷۵۰۹

دفتر تهران: خیابان فردوسی، خیابان کوشک، بن بست انوشیروانی، پلاک ۶، تلفن: ۰۲۱-۶۶۷۳ ۴۸۹۳ و ۰۲۱-۶۶۷۳ ۴۶۲۳، فاکس: ۰۲۱-۶۶۷۳ ۴۵۱۵
نمایندگی فروش همدان: خیابان شکریه، نرسیده به سازمان مدیریت و برنامه ریزی، پلاک ۲۲۷، تلفن: ۰۸۱-۳۸۳۸ ۷۵۰۳، فاکس: ۰۸۱-۳۸۳۸ ۷۵۰۳

سایت: www.hegmatancement.com

آدرس الکترونیکی: Info@hegmatancement.com





شماره:
تاریخ:
پیوست:

۹-۹- تاخیر در پرداخت بیش از یکماه دستمزد کارگران برای ماهی که صورت وضعیت آن به پیمانکار پرداخت شده .
۹-۱۰- عدم رعایت الزامات قانونی از جمله قوانین مالیاتی، قانون کار و آیین نامه های حفاظت فنی و بهداشت کار و دستورالعملها و استانداردهای مربوطه و مقررات قانون تامین اجتماعی و غیره
۹-۱۱- هرگاه ثابت شود که پیمانکار برای تحصیل پیمان یا اجرای آن به عوامل کارفرما حق العمل ، پاداش یا هدایایی داده است ، یا آنها را واسطه های آنها را در منافع خود سهیم کرده است.

تبصره ۱: در صورت تحقق هر یک از موارد فسخ ، علاوه بر سایر خسارات و جرایم قراردادی، پیمانکار مکلف به پرداخت مبلغی معادل ۳۰٪ مبلغ کل قرارداد به عنوان وجه التزام به کارفرما خواهد بود، این مبلغ نیز از محل مطالبات یا تضامین قابل برداشت بوده و در صورت عدم کفایت تضامین و مطالبات، در هر حال حق رجوع کارفرما به پیمانکار جهت وصول آن به نحو مقتضی محفوظ میباشد.

تبصره ۲: هرگاه پیش از اتمام کارهای موضوع قرارداد ، کارفرما بدون آنکه تقصیری متوجه پیمانکار باشد ، بنا به مصلحت خود یا علل دیگر ، تصمیم به خاتمه دادن قرارداد بگیرد ، خاتمه قرارداد را با تعیین تاریخ آماده کردن برای تحویل کارگاه یا موضوع قرارداد که نباید بیشتر از ۱۵ روز باشد ، به پیمانکار ابلاغ می کند . کارفرما کارهایی را که ناتمام ماندن آنها موجب بروز خطر یا زیان مسلم است در این ابلاغ تعیین می کند و مهلت بیشتری به پیمانکار می دهد تا پیمانکار بتواند در آن مهلت ، این گونه کارها را تکمیل کند و موضوع قرارداد را آماده تحویل نماید. در این صورت کارفرما مکلف است نسبت به پرداخت مطالبات پیمانکار به نسبت کارهای انجام شده اقدام و با وی تسویه حساب نماید.

ماده ده - فورس ماژور:

۱-۱۰- در صورتی که اجرای تعهدات هر یک از طرفین این قرارداد به علت بروز یک عامل قوه قهریه، شامل جنگ، شورش، زلزله، آتش سوزی های دامنه دار، سیل ، شیوع بیماریهای مسری(در حالت قرنطینه کامل)، طوفان و حوادث مشابه خارج از کنترل طرفین غیر ممکن گردد و امکان رفع آن وجود نداشته باشد، تعهد طرف مزبور به اجرای تعهدی که تحت تاثیر حوادث قهریه واقع شده است، به مدتی معادل تاخیر ناشی از بروز عامل(فورس ماژور) تمدید می گردد و هیچ یک از طرفین مسئول خساراتی که طرف دیگر در نتیجه عدم اجرا و یا تاخیر در اجرای تعهد مربوطه دیده است، نخواهد بود. بیماری کرونا خارج از مصادیق فورس ماژور می باشد.

۲-۱۰- طرفی که حوادث قهریه بر او اثر گذاشته است باید اقدامات لازم را جهت تقلیل یا از بین بردن اثرات فورس ماژور انجام دهد و ظرف کوتاه ترین مدت ممکن اقدام به آغاز و ادامه ی اجرای تعهدات متاثر از حوادث قهریه نماید.

۳-۱۰- در صورتی که هر یک از طرفین بخواهد اعلام فورس ماژور نماید، باید موضوع را به طرف دیگر کتبا اطلاع دهد.

۴-۱۰- در صورتی که به علت بروز فورس ماژور هر یک از طرفین برای مدتی متجاوز از یک ماه از زمان اعلام کتبی، قادر به اجرای تعهدات خود به موجب این قرارداد نباشد، طرفین جهت اتخاذ تصمیم در خصوص فسخ یا عدم فسخ این قرارداد، ملاقات و تصمیم مقتضی اتخاذ خواهند نمود.

ماده یازدهم - حل اختلاف:

در صورت بروز هر گونه اختلاف، طرفین در ابتدا از طریق مذاکره نسبت به حل آن اقدام نموده و در صورت عدم حصول تفاهم، موضوع از طریق مراجع قضایی ذیصلاح پیگیری خواهد شد.



شماره:
تاریخ:
پیوست:



تبصره: به منظور جلوگیری از بروز وقفه در اجرای قرارداد، پیمانکار موظف و مکلف است در دوره حل اختلاف نسبت به انجام کامل تعهدات خود اقدام لازم را بنماید.

ماده دوازده - نشانی و محل اقامت طرفین:

نشانی طرفین همان است که در مقدمه قرارداد تعیین گردیده و پیمانکار متعهد است در صورت تغییر آن، آدرس جدید خود را کتبا به کارفرما اطلاع دهد و تا وقتی که نشانی جدید به کارفرما ابلاغ نشده باشد، کلیه نامه هایی که به نشانی مذکور در ابتدای قرارداد با پست سفارشی ارسال و یا با اخذ رسید تحویل خواهد شد، ابلاغ شده تلقی می گردد و عذر عدم اطلاع مسموع نمی باشد. اعتبار نشانی قید شده در سامانه ثنا نیز در هر حال به قوت خود باقی می باشد؛ ضمناً مکاتبات پیمانکار نیز بایستی به صورت رسمی و در قبال اخذ رسید، به کارفرما تسلیم شود.

این قرارداد به استناد ماده ۱۰ قانون مدنی در ۱۲ ماده و ۱۰ صفحه در سه نسخه یکسان تنظیم و کلیه نسخ آن توسط نمایندگان طرفین در محل کارخانه سیمان هگمتان امضاء و مبادله گردیده و دارای اعتبار و حکم واحد است که دو نسخه نزد کارفرما و یک نسخه نزد پیمانکار می باشد.

کارخانه: همدان، شهرستان رزن، قروه درجزین، تلفن: ۰۲۰-۳۶۳۳ ۷۳۱۶-۰۸۱، فاکس: ۰۸۱-۳۶۳۳ ۷۵۰۹-۰۸۱
دفتر تهران: خیابان فردوسی، خیابان کوشک، بن بست انوشیروانی، پلاک ۶، تلفن: ۰۲۱-۶۶۷۳ ۴۸۹۳-۰۲۱ و ۰۲۱-۶۶۷۳ ۴۶۲۳-۰۲۱، فاکس: ۰۲۱-۶۶۷۳ ۴۵۱۵-۰۲۱
نمایندگی فروش همدان: خیابان شکریه، نرسیده به سازمان مدیریت و برنامه ریزی، پلاک ۲۲۷، تلفن: ۰۸۱-۳۸۳۸ ۷۵۰۱-۰۸۱، فاکس: ۰۸۱-۳۸۳۸ ۷۵۰۳-۰۸۱





شماره:

تاریخ:

پیوست:

۳-۲- پاکت (ب)، سوابق و رزومه:

- ۳-۲-۱- مدارک و مستندات عمومی (تمامی اشخاص حقیقی و حقوقی ملزم به ارائه این مدارک و مستندات می باشند):
- ۱- کپی گواهینامه‌های مرتبط با موضوع مناقسه از سازمانها یا نهادها یا موسساتی که متولی صدور گواهینامه ها می باشند از قبیل سازمان برنامه و بودجه، وزارت کار و اتحادیه های صنفی.
 - ۲- ارائه اسناد و مستندات مربوط به کد اقتصادی، کدپستی، کدملی و تأییدیه صلاحیت ایمنی از اداره کار، تعاون و رفاه اجتماعی.
 - ۳- تصویر قراردادهایی که با سیمان هگمتان و یا سایر شرکت ها منعقد شده باشد.
 - ۴- آدرس محل کار قرارداد فعلی (در صورت موجود بودن).
 - ۵- رضایت نامه یا حسن انجام کار از شرکت هایی که سابقه کار در آنجا داشته (در صورت وجود).
 - ۶- گواهی بازدید توسط نماینده پیمانکار مطابق فرم بازدید (فرم پیوست شماره ۲).
 - ۷- کلیه اوراق اسناد مناقسه (نمونه قرارداد و شرایط شرکت در مناقسه) **با مهر و امضای تمامی صفحات (تذکر مهم: تایید اسناد مناقسه با نقش امضا مورد تایید نیست؛ شرکت سیمان هگمتان جهت رد یا قبول پیشنهادهاتی که با نقش امضا تایید شده اند، مختار می باشد).**
 - ۸- ارائه ی گواهی ثبت نام در سامانه ی خدمات قضایی (ثبت ثنا).
 - ۹- گواهی صلاحیت پیمانکاری معتبر از سازمانهای مربوطه
- ۳-۲-۲- مدارک و مستندات مربوط به اشخاص حقیقی (که علاوه بر مستندات بند ۱-۲-۳ باید توسط اشخاص حقیقی ضمیمه پاکت "ب" گردد):
- ۱- تصویر کارت ملی مناقسه گر.
- ۳-۲-۳- مدارک و مستندات مربوط به اشخاص حقوقی (که علاوه بر مستندات بند ۱-۲-۳ باید توسط اشخاص حقوقی ضمیمه پاکت "ب" گردد):
- ۱- کپی اساسنامه و آگهی روزنامه رسمی در مورد تأسیس شرکت و دارندگان حق امضاء مجاز برای اسناد مالی تعهدآور (برای اشخاص حقوقی).
 - ۲- تصویر آخرین آگهی روزنامه رسمی که حاوی آخرین تغییرات صاحبان امضای مجاز و آدرس شرکت باشد (برای اشخاص حقوقی).
 - ۳- تصویر کارت ملی صاحبان امضای مجاز.
 - ۴- ارائه گواهینامه ثبت نام در نظام مالیاتی بر ارزش افزوده.

پاکت (ج)، قیمت پیشنهادی:

- پیشنهاد قیمت انجام موضوع مناقسه الزاما روی فرم پیوست شماره یک.
- تبصره: در صورتی که مناقسه گر پیشنهادهاتی علاوه بر موضوع این اسناد داشته باشد، بایستی به صورت جداگانه و واضح، پیشنهاد های مربوطه را در پاکت «ب» و قیمت مربوط به آن را در پاکت «ج» ارئه نماید.

۴- شرایط پیشنهادها:

- ۴-۱- پیشنهاد های ارائه شده باید از هر حیث برای مدت حداقل سه ماه از تاریخ اتمام مهلت ارائه پیشنهاد ها معتبر باشد.
- ۴-۲- به پیشنهادهاتی که به صورت ناقص، مشروط، مبهم و یا مخدوش ارائه شود ترتیب اثر داده نخواهد شد.
- ۴-۳- پیشنهاد قیمت ارائه شده باید با لحاظ نمودن کسور قانونی (مالیات، بیمه، عوارض و...) ارائه شود و قیمت خالص مورد قبول نیست.





شماره:
تاریخ:
پیوست:

۴-۴- پیشنهاد دهندگان باید قیمت ها را با عدد و حروف درج نموده و قیمت های مندرج نباید به هیچ وجه خط خورده یا مخدوش باشند و همچنین نباید به صورت درصد مشخص گردند. در صورت اختلاف بین مبالغ قید شده، مبنای کارفرما ارقام درج شده به حروف می باشد.
۴-۵- پیشنهاد قیمت از طرف مناقصه گران به عنوان قیمت کل تعهدات مشروحه شامل کلیه ی هزینه ها و مخارجی است که ممکن است در اجرای کار و با در نظر گرفتن کلیه خطرات، مسئولیت ها و تعهداتی که در اسناد صراحتا یا بعضا بیان شده و شرکت در مناقصه بر مبنای آن صورت گرفته و به منزله اطلاع کامل از حجم و شرایط موضوع قرارداد و کلیه ی پارامترهای موثر در آن بوده و پس از ارائه قیمت، هیچ ادعایی مبنی بر عدم آگاهی از شرایط کار مسموع نیست.

۴-۶- مناقصه گزار هیچ گونه مسئولیتی در خصوص هزینه ای که مناقصه گر برای تهیه و ارائه پیشنهاد متحمل می شود بر عهده ندارد.

۵- اطلاعات غلط یا تبانی به زبان مناقصه گزار:

هر گاه در مناقصه حاضر بر مناقصه گزار محرز گردد که اطلاعات و اسناد ارائه شده معجول، غیر مستند یا خلاف واقع بوده و همچنین روشن گردد دو یا تعدادی از پیشنهاد دهندگان به ضرر مناقصه گزار با یکدیگر تبانی نموده اند، ضمن اینکه پیشنهاد های دریافتی از فهرست بررسی های شرکت حذف می گردد، موارد زیر از سوی کارفرما راسا اعمال خواهد شد:

- قرار دادن نام پیشنهاد دهندگان مذکور (حداقل به مدت ۲ سال) در لیست سیاه شرکت سیمان هگمتان و اعلام به شرکت های هم گروه
- ضبط سپرده شرکت در مناقصه

۶- نحوه رسیدگی به پیشنهاد های واصله:

۶-۱- در اولین جلسه کمیسیون معاملات پакت های «الف» و «ب» واصله باز و رسیدگی می گردد و پس از بررسی سوابق و در صورت تایید آن، پاكت پیشنهاد قیمت «ج» شرکت کننده در جلسه بعدی بازگشایی و تصمیم گیری می شود. به پیشنهاد هایی که مخدوش، مبهم، مشروط یا درون پاكت در باز و یا فاقد اسناد تضمینی قید شده در ماده ۳ باشد ترتیب اثر داده نخواهد شد. اتخاذ تصمیم نهایی با هیئت مدیره شرکت می باشد؛ بدیهی است نتیجه مناقصه پس از طی فرآیند مربوطه اعلام خواهد شد.

۶-۲- شرکت سیمان هگمتان در رد یا قبول یک یا کلیه پیشنهاد های واصله مختار است و مناقصه گر حق هر گونه اعتراض را از خود ساقط نموده است.

۶-۳- پس از اتخاذ تصمیم، با برنده مناقصه حداکثر ظرف ۷ روز از زمان ابلاغ کتبی، قرارداد تنظیم و مبادله می گردد. چنانچه پس از انقضای این مدت برنده از امضاء قرارداد خودداری نماید، سپرده وی به نفع شرکت سیمان هگمتان ضبط شده و با رعایت تبصره ذیل با برنده دوم، قرارداد منعقد می گردد و در صورت امتناع نفر دوم از امضای قرارداد (حداکثر ظرف ۷ روز از زمان ابلاغ کتبی) سپرده وی نیز ضبط شده و با نفر سوم، قرارداد منعقد می گردد و در صورت امتناع نفر سوم از امضای قرارداد (حداکثر ظرف مدت ۷ روز از زمان ابلاغ کتبی) سپرده ایشان نیز ضبط شده و مناقصه تجدید خواهد شد. شرکت کنندگان در مناقصه ضمن پذیرش این بند هرگونه ادعایی را در این زمینه از خود سلب و ساقط می نمایند. تبصره: در صورتی که تفاوت قیمت نفرات اول و دوم بیش از مبلغ سپرده شرکت در مناقصه باشد، اختیار واگذاری به نفرات بعدی با شرکت سیمان هگمتان می باشد.

۶-۴- تضامین نفرات اول تا سوم، تا زمان عقد قرارداد با برنده مناقصه طبق توضیح فوق، نزد شرکت باقی خواهد ماند.

۶-۵- تضمین شرکت در مناقصه پیشنهاد دهنده ای که در مناقصه برنده شناخته می شود، تا تاریخ امضای قرارداد و تسلیم تضمین حسن اجرای تعهدات، نزد مناقصه گزار باقی خواهد ماند. بدیهی است در صورت عقد قرارداد با برنده مناقصه اوراق تضمینی سایر شرکت کنندگان، با رعایت شرایط بند ۶-۳، در اسرع وقت مسترد خواهد گردید.

♦ تکمیل فرم درخواست عودت سپرده شرکت در مناقصه (فرم شماره ۴) توسط تمامی شرکت کنندگان الزامی می باشد و تمامی واریزها مطابق با اطلاعات قید شده در همین فرم صورت می پذیرد.





۷- سایر نکات حائز اهمیت :

- ۷-۱ پیشنهاد دهنده باید کلیه اسناد و مدارک مناقسه را به دقت مطالعه نموده و خود را ملزم به رعایت آنها بدانند. به هر حال شرکت در مناقسه و امضای پیشنهاد بمنزله آن تلقی شده که پیشنهاد دهنده تمامی اسناد و مدارک مناقسه را به دقت خوانده، بازدید از محل موضوع مناقسه را به انجام رسانده و هر گونه اطلاعاتی مربوط به آنها را بدست آورده است و نسبت به هیچ جزء از آنها هیچگونه ابهامی برای او وجود ندارد.
- ۷-۲ پیشنهاد باید از هر حیث برای مدت سه ماه از تاریخ ارائه پیشنهادها معتبر باشد.
- ۷-۳ کارفرما چنانچه مصلحت باشد می تواند جهت تسریع در کار از اجرای بعضی از تشریفات رسمی صرفنظر کند. پیشنهاد دهنده همزمان با امضای پیشنهاد حق هر گونه اعتراض و دعوی علیه کارفرما یا کارکنان یا نمایندگان او را از خود ساقط و اعلام می نماید که از این بابت هیچگونه ادعائی نخواهد داشت.
- ۷-۴ هر نوع کوششی از سوی شرکت کنندگان در مناقسه برای اعمال نفوذ مستقیم یا غیر مستقیم به کمیسیون معاملات و سایر مراجع رسیدگی کننده کارفرما موجب سلب صلاحیت آن شرکت کننده می گردد.
- ۷-۵ مناقسه گزار می تواند حجم و مدت زمان قرارداد را به هر میزان و حداکثر تا سقف ۲۵ درصد تغییر (افزایش یا کاهش) دهد و پیمانکار متعهد به اعمال این تغییر با شرایط مندرج در قرارداد می باشد.
- ۷-۶ برنده مناقسه متعهد است همزمان با انعقاد قرارداد یک فقره ضمانتنامه بانکی به میزان ۲۵ درصد مبلغ کل قرارداد به عنوان تضمین انجام تعهدات به مناقسه گزار تسلیم نماید.
- ۷-۷ از هر صورت وضعیت پیمانکار ۱۰ درصد به عنوان تضمین حسن انجام کار کسر خواهد شد؛ تضمین حسن انجام کار کسر شده پیمانکار مطابق مفاد قرارداد پرداخت خواهد شد.

۸- انعقاد قرارداد :

- کارفرما حق انعقاد قرارداد با هر پیشنهاد دهنده ای که پیشنهاد او را به عنوان مناسب ترین پیشنهاد با اهداف خود منطبق می یابد، دارد.
- ۹- هزینه درج آگهی در روزنامه ی اطلاعات بر عهده برنده مناقسه است.**

۱۰- رفع ابهام یا ایراد:

هر یک از مناقسه گران که در مورد مفهوم قسمتی از اسناد مناقسه، ابهام یا سوالی داشته باشد، می تواند به صورت کتبی یا الکترونیکی مناقسه گزار را مطلع ساخته و تقاضای دریافت توضیح کتبی بنماید. اگر به نظر مناقسه گر قسمتی از مفاد اسناد مناقسه اشتباه یا اشکالی از نظر مشخصات و یا محاسبات یا غیره داشته باشد، باید این اشتباه و اشکال را قبل از تسلیم پیشنهاد در مهلت مقرر در کاربرگ مناقسه منعکس کند و در صورت اقتضاء، پیشنهاد اصلاحی خود را ارائه نماید. مناقسه گزار به درخواست های ارایه توضیح یا اصلاح اسناد مناقسه که در مهلتی که برای این منظور در کاربرگ مناقسه تعیین شده است دریافت کند کتبا پاسخ خواهد داد. پاسخ مناقسه گزار و شرح پرسش و اشکال ها، برای تمام مناقسه گرانی که اسناد مناقسه را دریافت نموده و اعلام انصراف نکرده اند، به طور یکسان ارسال خواهد شد. عدم اظهار نظر مناقسه گر به منزله واضح و بدون اشکال بودن اسناد مناقسه از نظر وی می باشد.

۱۱- تغییر پیشنهاد:

هر پیشنهاد دهنده صرفا می تواند یک پیشنهاد وفق اسناد مناقسه ارائه نماید و در صورت ارائه بیش از یک پیشنهاد، شرکت مختار است آن پیشنهاد دهنده را از لیست پیشنهاد دهندگان حذف نماید. در صورتی که مناقسه گر قصد تغییر پیشنهاد خود را داشته باشد، باید تا قبل از اتمام مهلت ارائه ی پیشنهادات، با ذکر اینکه پیشنهاد قبلی فاقد اعتبار است، پیشنهاد جدید خود را ارائه نماید.

تبصره: پیشنهاد جدید از لحاظ شکلی و پاکت ها باید عینا بر اساس شرایط پیشنهادات این مناقسه تنظیم و تحویل گردد.



کلیه ی کسورات قانونی و عوارض متعلقه (در صورت وجود) بر عهده مناقصه گر می باشد.

- ✓ شرکت کنندگان حقوقی الزاما توسط امضا کنندگان مجاز، طبق روزنامه رسمی شرکت، جدول ذیل را امضا نمایند.
- ✓ تکمیل جدول زیر توسط شرکت کنندگان ضروری می باشد و به منزله پذیرش تمامی شرایط فوق الذکر است.
- ✓ ضروری است کپی کارت ملی شرکت کننده حقیقی و مدیران صاحب امضاء شرکت کننده حقوقی ضمیمه گردد.

چنانچه این پیشنهاد مورد قبول قرار گیرد شرکت کننده در مناقصه تعهد می نماید که:

- ۱- حداکثر ظرف مدت ۷ روز پس از ابلاغ کارفرما، قرارداد مربوطه را امضاء نموده و نسبت به ارائه کلیه تضمین های پیش بینی شده در شرایط قرارداد پیوست اقدام نماید.
- ۲- کلیه عملیات موضوع مناقصه را با کیفیت مطلوب و ظرف مدت مشخص شده در شرایط قرارداد پیوست، از تاریخ امضاء قرارداد، به انجام برساند.
- ۳- تایید می نماید که کلیه ضوابط اسناد و مدارک مناقصه جز لاینفک این پیشنهاد محسوب می گردد و تماماً مورد قبول ایشان است.
- ۴- اطلاع کامل دارد که دستگاه مناقصه گزار الزامی برای واگذاری کار به پیشنهاد دهنده ندارد و در واگذاری موضوع کار مختار است.
- ۵- پیشنهاد حاضر از تاریخ خاتمه مناقصه به مدت ۹۰ روز (سه ماه) معتبر می باشد.
- ۶- پس از انتخاب پیمانکار و عقد قرارداد رسمی، کلیه مکاتبات و شروط و درخواستهای مناقصه گر از درجه اعتبار ساقط بوده و فقط قرارداد منعقد ملاک روابط کاری و مالی بین کارفرما و پیمانکار خواهد بود.
- ۷- بدینوسیله تایید می نماید که قیمت های اعلام شده در طول مدت قرارداد ثابت و لایتغیر بوده و مشمول هیچگونه تعدیلی نخواهد شد.

تکمیل فرم زیر الزامی است

نام و نام خانوادگی متقاضی / نام شرکت	شماره ملی متقاضی / شناسه ملی شرکت	آدرس دقیق و شماره تماس	امضاء مجاز متقاضی و تاریخ
کد کارگاهی:	آدرس:	کد پستی: تلفن ثابت: فکس: تلفن همراه:	کد شهرستان:

صفحه ۵ از ۱۰

مهر و امضای مناقصه گر

کارخانه: همدان، شهرستان رزن، قروه درجزین، تلفن: ۲۰-۳۶۳۳ ۷۳۱۶-۰۸۱، فاکس: ۳۶۳۳ ۷۵۰۹-۰۸۱
 دفتر تهران: خیابان فردوسی، خیابان کوشک، بن بست انوشیروانی، پلاک ۶، تلفن: ۴۸۹۳-۶۶۷۳-۰۲۱ و ۴۶۲۳-۶۶۷۳-۰۲۱، فاکس: ۴۵۱۵-۶۶۷۳-۰۲۱
 نمایندگی فروش همدان: خیابان شکریه، نرسیده به سازمان مدیریت و برنامه ریزی، پلاک ۲۲۷، تلفن: ۲-۳۸۳۸ ۷۵۰۱-۰۸۱، فاکس: ۳۸۳۸ ۷۵۰۳-۰۸۱

سایت: www.hegmatancement.com

آدرس الکترونیکی: Info@hegmatancement.com





شماره:
تاریخ:
پیوست:

فرم شماره ۱- پیشنهاد قیمت « انجام عملیات ورق کشی و انکر زنی در مدت یکسال در دپارتمان پخت خط I و II کارخانه سیمان هگمتان- مناقصه شماره ۱۴۰۲/۲۴ »

بدینوسیله شرکت/آقای به شماره ثبت..... و شماره/شناسه ملی و کد اقتصادی..... با مدیریت آقایان...../پیمانکاری..... با مدیریت..... فرزند..... به شماره کد ملی..... ضمن مطالعه ی اسناد و مستندات مناقصه و پیش نویس قرارداد و آگاهی کامل از شرایط مناقصه ی انجام عملیات ورق کشی حدوداً ۱۵ تن و انکر زنی به تعداد ۳۰،۰۰۰ عدد در قسمتهای کوره و پری هیتر در دپارتمان پخت خط I و II، پیشنهاد قیمت خود را به شرح جدول ذیل اعلام می دارم و تایید می نمایم که قیمت های اعلام شده فوق در طول مدت قرارداد ثابت و غیر قابل تغییر بوده و مشمول هیچگونه تعدیلی نخواهد شد.

شرح خدمات	تعداد کل انکر برآوردی (عدد)	قیمت واحد (ریال برای هر عدد انکر)	مبلغ کل (ریال)
انجام عملیات جوشکاری و نصب انکر نسوز جهت آماده سازی سطح برای بتن ریزی با گانینگ مطابق پیش نویس قرارداد	۳۰.۰۰۰		
برش انکر های قدیمی و تسطیح سطح آن	بر اساس صورت وضعیت		-
شرح خدمات	تناژ برآوردی (کیلوگرم)	قیمت واحد (ریال بر کیلوگرم)	مبلغ کل (ریال)
انجام خدمات زیر سازی (موضوع بند ۲ ماده ۱ پیش نویس قرارداد)	۱۵.۰۰۰		
جمع کل (ریال)			
جمع کل به حروف (ریال):			

پیشنهاد دهنده (پیمانکار):

آقای/شرکت:

با شماره ملی /شناسه ملی:

تلفن:

مهر و امضای پیشنهاد دهنده:

تاریخ:

تبصره: نرخ های مندرج در جدول فوق ثابت و قطعی است و ناشی از شرایط اقتصادی کشور و نیز به دلایل مختلف تغییر نخواهد یافت.

شماره:
تاریخ:
پیوست:



فرم شماره ۲ - فرم بازدید از محل انجام عملیات قرارداد

مدیر محترم تامین کالا و خدمات

با سلام؛

پیرو مناقصه برگزار شده در خصوص انتخاب پیمانکار جهت انجام عملیات ورق کشی و انکر زنی در مدت یکسال در دپارتمان پخت خط ۱ و II کارخانه سیمان هگمتان، بدینوسیله گواهی می شود به نمایندگی از شرکت..... در تاریخ از محل انجام موضوع عملیات مذکور بازدید نموده و توضیحات کافی به منظور حضور ایشان در مناقصه فوق الذکر به نامبرده ارائه شده است.

..... نماینده شرکت

مدیر تولید سیمان هگمتان

امضاء

امضاء

مهر و امضای مناقصه گر

صفحه ۷ از ۱۰

کارخانه: همدان، شهرستان رزن، قروه درجزین، تلفن: ۰۲۰-۳۶۳۳ ۷۳۱۶-۰۸۱ ، فاکس: ۰۸۱-۳۶۳۳ ۷۵۰۹-۰۸۱
دفتر تهران: خیابان فردوسی، خیابان کوشک، بن بست انوشیروانی، پلاک ۶ ، تلفن: ۰۲۱-۶۶۷۳ ۴۸۹۳-۰۲۱ و ۰۲۱-۶۶۷۳ ۴۶۲۳-۰۲۱ ، فاکس: ۰۲۱-۶۶۷۳ ۴۵۱۵-۰۲۱
نمایندگی فروش همدان: خیابان شکریه، نرسیده به سازمان مدیریت و برنامه ریزی، پلاک ۲۲۷ ، تلفن: ۰۲-۳۸۳۸ ۷۵۰۱-۰۸۱ ، فاکس: ۰۸۱-۳۸۳۸ ۷۵۰۳-۰۸۱

سایت: www.hegmatancement.com

آدرس الکترونیکی: Info@hegmatancement.com



شماره:
تاریخ:
پیوست:



فرم شماره ۲- درخواست تأمین سپرده شرکت در مناقصه از محل مطالبات

امور مالی سیمان هگمتان

بدینوسیله تقاضا می شود مبلغ..... (.....) ریال از مطالبات اینجانب / این شرکت
جهت تضمین شرکت در مناقصه (عمومی/محدود) نوبت اول / دوم/سوم
موضوع مناقصه ماه ۱۴۰۳، بلوکه شود و مراتب به شرح ذیل برای دبیرخانه
کمیسیون معاملات سیمان هگمتان گواهی گردد.

نام ، امضاء و مهر مناقصه گر
تاریخ

از امور مالی سیمان هگمتان به دبیرخانه کمیسیون معاملات

بدینوسیله گواهی می شود مطابق درخواست فوق مبلغ..... (.....) ریال از
مطالبات متقاضی بابت تضمین شرکت در مناقصه بلوکه شده و مطابق بند..... شرایط مناقصه برای مسترد شدن آن اقدام خواهد شد.

نام و امضاء
امور مالی سیمان هگمتان

مهر و امضای مناقصه گر

صفحه ۸ از ۱۰

کارخانه: همدان، شهرستان رزن، قروه درجزین، تلفن: ۲۰-۳۶۳۳ ۷۳۱۶-۰۸۱ ، فاکس: ۰۸۱-۳۶۳۳ ۷۵۰۹
دفتر تهران: خیابان فردوسی، خیابان کوشک، بن بست انوشیروانی، پلاک ۶ ، تلفن: ۰۲۱-۶۶۷۳ ۴۸۹۳ و ۰۲۱-۶۶۷۳ ۴۶۲۳ ، فاکس: ۰۲۱-۶۶۷۳ ۴۵۱۵
نمایندگی فروش همدان: خیابان شکریه، نرسیده به سازمان مدیریت و برنامه ریزی، پلاک ۲۲۷ ، تلفن: ۰۲-۳۸۳۸ ۷۵۰۱ ، فاکس: ۰۸۱-۳۸۳۸ ۷۵۰۳

سایت: www.hegmatancement.com

آدرس الکترونیکی: Info@hegmatancement.com



شماره:
 تاریخ:
 پیوست:



فرم شماره ۴۵ - فرم درخواست عودت سپرده شرکت در شرایط مناقصه (تکمیل این فرم جهت عودت سپرده الزامی است)

مدیریت محترم شرکت سیمان هگمتان
 با سلام و احترام

خواهشمند است در صورت عدم برنده شدن اینجانب/شرکت..... به شماره/شناسه
 ملی..... و کد اقتصادی..... در مناقصه/مزایده.....، دستور فرمایید سپرده شرکت در مناقصه
 اینجانب به حساب شماره..... با شماره شبای..... IR..... نزد
 بانک..... شعبه..... واریز گردد.

امضاء مجاز متقاضی و تاریخ	آدرس دقیق و شماره تماس	شماره ملی متقاضی /شناسه ملی شرکت	نام و نام خانوادگی / نام شرکت
	آدرس: کد پستی: تلفن ثابت: تلفن همراه:		

تذکر: لازم است شرکت کنندگان حقوقی جدول فوق را صرفا توسط امضا کنندگان مجاز، طبق روزنامه رسمی شرکت، امضا و
 ممهور به مهر شرکت نمایند.

مهر و امضای مناقصه گر

صفحه ۹ از ۱۰

کارخانه: همدان، شهرستان رزن، قروه درجزین، تلفن: ۲۰-۷۳۱۶-۳۶۳۳-۰۸۱، فاکس: ۷۵۰۹-۳۶۳۳-۰۸۱
 دفتر تهران: خیابان فردوسی، خیابان کوشک، بن بست انوشیروانی، پلاک ۶، تلفن: ۴۸۹۳-۶۶۷۳-۰۲۱ و ۴۶۲۳-۶۶۷۳-۰۲۱، فاکس: ۴۵۱۵-۶۶۷۳-۰۲۱
 نمایندگی فروش همدان: خیابان شکریه، نرسیده به سازمان مدیریت و برنامه ریزی، پلاک ۲۲۷، تلفن: ۲-۳۸۳۸-۷۵۰۱-۰۸۱، فاکس: ۷۵۰۳-۳۸۳۸-۰۸۱

سایت: www.hegmatancement.com

آدرس الکترونیکی: Info@hegmatancement.com



شماره:
تاریخ:
پیوست:



نمونه چک



۱. در چکهای صیادی تاریخ چک باید به تاریخ روز ثبت شده و همراه با پرینت ثبت در سامانه صیاد ارائه گردد.
۲. چک باید دارای شناسه صیادی ۱۶ رقمی باشد. (هرگونه خط خوردگی در شناسه صیاد مورد تایید نمی باشد)
۳. مبلغ چک به ریال بوده و خوانا نوشته شده و از معادل نویسی پرهیز گردد.
۴. در وجه فقط باید عینا عبارت "شرکت سیمان هگمتان" نوشته شده و از نوشتن عبارات اضافی دیگر خودداری شود.
۵. هر گونه خط خوردگی بر روی چک مورد پذیرش نبوده و باید چک تعویض گردد.
۶. هرگونه عبارت اضافی (مانند: فاقد پشت نویسی) روی چک مورد تایید نمی باشد.
۷. چک باید حتما به نام شخص یا شرکت طرف قرارداد بوده و ارائه چک اشخاص دیگر مورد تایید نمی باشد.

کارخانه: همدان، شهرستان رزن، قروه درجزین، تلفن: ۰۲۰-۳۶۳۳۷۳۱۶-۰۸۱، فاکس: ۰۸۱-۳۶۳۳۷۵۰۹
 دفتر تهران: خیابان فردوسی، خیابان کوشک، بن بست انوشیروانی، پلاک ۶، تلفن: ۰۲۱-۶۶۷۳۴۸۹۳ و ۰۲۱-۶۶۷۳۴۶۲۳، فاکس: ۰۲۱-۶۶۷۳۴۵۱۵
 نمایندگی فروش همدان: خیابان شکریه، رسیده به سازمان مدیریت و برنامه ریزی، پلاک ۲۲۷، تلفن: ۰۲-۳۸۳۸۷۵۰۱-۰۸۱، فاکس: ۰۸۱-۳۸۳۸۷۵۰۳

سایت: www.hegmatancement.com

آدرس الکترونیکی: Info@hegmatancement.com

